



LEMBAGA
PENDIDIKAN &
PELATIHAN
UNIVERSITAS INDRAPRASTA PGRI

LAPORAN KEGIATAN

Seminar dan Pelatihan Peningkatan
Kompetensi Guru BK Alumni
Unindra

11,12,13 Februari 2026

11



12



13



lpp.unindra



www.diklatunindra.id

LEMBAR PENGESAHAN

1. Judul Kegiatan : Seminar dan Pelatihan Peningkatan Kompetensi Guru BK Alumni Unindra
2. Peserta Program : Guru BK
Jumlah Peserta : 376 orang
3. Lokasi Kegiatan
Tempat Kegiatan : Kampus B Unindra
Kabupaten/Kota : Jakarta Timur
Propinsi : Daerah Khusus Ibukota Jakarta
4. Waktu Kegiatan : 11-13 Februari 2026
5. Luaran Yang Dihasilkan : Sertifikat

Menyetujui,

 Kepala Lembaga Pendidikan dan Pelatihan



Jakarta, 19 Februari 2026

Koordinator Pelaksana



Agus Darmawan, M. Kom

NIDN. 0324088703

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kita panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas rahmat dan karunia-Nya sehingga kegiatan Seminar dan Pelatihan Peningkatan Kompetensi Guru BK Untuk Alumni Unindra dengan tema “Pendekatan Konseling Melalui *Solution Focused Brief Therapy* (SFBT) bagi Remaja dengan Pendekatan Cepat dan Efektif untuk Memberikan Bimbingan Karir” dapat terselenggara dengan baik.

Kegiatan ini diselenggarakan sebagai bentuk komitmen Alumni Universitas Indraprasta PGRI dalam meningkatkan kapasitas profesional Guru Bimbingan dan Konseling (BK) di tengah dinamika perkembangan remaja yang semakin kompleks. Tantangan yang dihadapi remaja saat ini, baik dalam aspek akademik, sosial-emosional, maupun perencanaan karir, menuntut pendekatan konseling yang adaptif, praktis, serta berorientasi pada solusi.

Pendekatan *Solution Focused Brief Therapy* (SFBT) dipilih sebagai fokus pelatihan karena menawarkan strategi konseling yang singkat, terarah, dan efektif dalam membantu peserta didik menemukan kekuatan serta solusi atas permasalahan yang dihadapi. Melalui pendekatan ini, Guru BK diharapkan mampu memberikan layanan bimbingan karir yang lebih responsif, memberdayakan, dan relevan dengan kebutuhan generasi muda saat ini.

Kami berharap seminar dan pelatihan ini tidak hanya menambah wawasan teoretis, tetapi juga memperkaya keterampilan praktis para peserta dalam mengimplementasikan teknik-teknik SFBT di lingkungan sekolah. Semoga kegiatan ini menjadi wadah berbagi pengalaman, memperkuat jejaring profesional alumni, serta berkontribusi nyata dalam peningkatan mutu layanan bimbingan dan konseling di Indonesia.

Akhir kata, kami mengucapkan terima kasih kepada seluruh panitia, narasumber, dan peserta yang telah berpartisipasi aktif dalam kegiatan ini. Semoga ilmu dan pengalaman yang diperoleh dapat memberikan manfaat yang berkelanjutan bagi pengembangan profesi dan masa depan peserta didik.

Jakarta, 19 Februari 2026
Tim Penyusun

DAFTAR ISI

	Halaman
Halaman Judul.....	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR TABEL	v
DAFTAR GAMBAR.....	vi
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Gambaran Umum Kegiatan	1
B. Dasar Kegiatan.....	3
C. Jenis Kegiatan	4
D. Maksud dan Tujuan	4
E. Sasaran Kegiatan	5
F. Hasil Yang di Harapkan.....	5
BAB II PELAKSANAAN KEGIATAN	7
A. Pelaksanaan Kegiatan	7
1. Waktu Kegiatan	7
2. Tempat Pelaksanaan	7
3. Bentuk Pelaksanaan	7
4. Panitia Penyelenggara.....	7
5. Pembicara	7
6. Realisasi Jadwal Kegiatan	8
B. Pasca Kegiatan.....	8
C. Hasil Kegiatan	9
BAB III PENUTUP.....	47
A. Kesimpulan	47
B. Saran	47
LAMPIRAN – LAMPIRAN	

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 2 1 Susunan Nama Panitia Kegiatan Pelatihan.....	7
Tabel 2 2 Nama-Nama Pembicara Kegiatan Pelatihan.....	8
Tabel 2 3 Jadwal Pelaksanaan Pelatihan Ruangan	8

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2 1 Diagram Sebaran Peserta	9
Gambar 2 2 Diagram Relevansi Materi Pelatihan Dengan Pekerjaan	10
Gambar 2 3 Diagram Kesesuaian Pelatihan dengan Harapan Peserta	10
Gambar 2 4 Diagram Durasi Pelaksanaan	11
Gambar 2 5 Diagram Mengenai Kemampuan Berinteraksi Pembicara Seminar Pertama dengan Peserta	11
Gambar 2 6 Diagram Mengenai Kemampuan Pemaparan Materi Oleh Pembicara Seminar Pertama	12
Gambar 2 7 Diagram Mengenai Kemampuan Alokasi Waktu Pembicara Seminar Pertama..	12
Gambar 2 8 Diagram Mengenai Kemampuan Pemberian Motivasi dan Feedback Oleh Pembicara Seminar Pertama	13
Gambar 2 9 Diagram Mengenai Metode dan Alat Pembelajaran yang Digunakan Pembicara Seminar Pertama	13
Gambar 2 10 Diagram Mengenai Kemampuan Memberikan Kesempatan Berpartisipasi Dari Pembicara Seminar Pertama	14
Gambar 2 11 Diagram Mengenai Kemampuan Pembicara Seminar Pertama Menjawab Pertanyaan Pada Pelatihan	14
Gambar 2 12 Diagram Mengenai Kemampuan Pemahaman Materi Pembicara Seminar Pertama	15
Gambar 2 13 Diagram Mengenai Kemampuan Berinteraksi Pembicara Seminar Kedua dengan Peserta	15
Gambar 2 14 Diagram Mengenai Kemampuan Pemaparan Materi Oleh Pembicara Seminar Kedua	16
Gambar 2 15 Diagram Mengenai Kemampuan Alokasi Waktu Pembicara Seminar Kedua ..	16
Gambar 2 16 Diagram Mengenai Kemampuan Pemberian Motivasi dan Feedback Oleh Pembicara Seminar Kedua	17
Gambar 2 17 Diagram Mengenai Metode dan Alat Pembelajaran yang Digunakan Pembicara Seminar Kedua.....	17
Gambar 2 18 Diagram Mengenai Kemampuan Memberikan Kesempatan Berpartisipasi Dari Pembicara Seminar Kedua	18
Gambar 2 19 Diagram Mengenai Kemampuan Pembicara Seminar Kedua Menjawab Pertanyaan.....	18

Gambar 2 20 Diagram Mengenai Kemampuan Pemahaman Materi Pembicara Seminar Kedua	19
Gambar 2 21 Diagram Mengenai Kemampuan Berinteraksi Pembicara Pertama dalam Pelatihan dengan Peserta.....	19
Gambar 2 22 Diagram Mengenai Kemampuan Pemaparan Materi Oleh Pembicara Pertama dalam Pelatihan.....	20
Gambar 2 23 Diagram Mengenai Kemampuan Alokasi Waktu Pembicara Pertama dalam Pelatihan.....	20
Gambar 2 24 Diagram Mengenai Kemampuan Pemberian Motivasi dan Feedback Oleh Pembicara Pertama dalam Pelatihan.....	21
Gambar 2 25 Diagram Mengenai Metode dan Alat Pembelajaran yang Digunakan Pembicara Pertama dalam Pelatihan.....	21
Gambar 2 26 Diagram Mengenai Kemampuan Memberikan Kesempatan Berpartisipasi Dari Pembicara Pertama dalam Pelatihan.....	22
Gambar 2 27 Diagram Mengenai Kemampuan Pembicara Pertama dalam Pelatihan Menjawab Pertanyaan Pada Pelatihan	22
Gambar 2 28 Diagram Mengenai Kemampuan Pemahaman Materi Pembicara Pertama dalam Pelatihan.....	23
Gambar 2 29 Diagram Mengenai Kemampuan Berinteraksi Pembicara Kedua dalam Pelatihan dengan Peserta.....	23
Gambar 2 30 Diagram Mengenai Kemampuan Pemaparan Materi Oleh Pembicara Kedua dalam Pelatihan.....	24
Gambar 2 31 Diagram Mengenai Kemampuan Alokasi Waktu Pembicara Kedua dalam Pelatihan.....	24
Gambar 2 32 Diagram Mengenai Kemampuan Pemberian Motivasi dan Feedback Oleh Pembicara Kedua dalam Pelatihan.....	25
Gambar 2 33 Diagram Mengenai Metode dan Alat Pembelajaran yang Digunakan Pembicara Kedua dalam Pelatihan	25
Gambar 2 34 Diagram Mengenai Kemampuan Memberikan Kesempatan Berpartisipasi Dari Pembicara Kedua dalam Pelatihan.....	26
Gambar 2 35 Diagram Mengenai Kemampuan Pembicara Kedua dalam Pelatihan Menjawab Pertanyaan Pada Pelatihan	26
Gambar 2 36 Diagram Mengenai Kemampuan Pemahaman Materi Pembicara Kedua dalam Pelatihan.....	27

Gambar 2 37 Diagram Mengenai Kemampuan Berinteraksi Pembicara Ketiga dalam Pelatihan dengan Peserta.....	27
Gambar 2 38 Diagram Mengenai Kemampuan Pemaparan Materi Oleh Pembicara Ketiga dalam Pelatihan	28
Gambar 2 39 Diagram Mengenai Kemampuan Alokasi Waktu Pembicara Ketiga dalam Pelatihan.....	28
Gambar 2 40 Diagram Mengenai Kemampuan Pemberian Motivasi dan Feedback Oleh Pembicara Ketiga dalam Pelatihan	29
Gambar 2 41 Diagram Mengenai Metode dan Alat Pembelajaran yang Digunakan Pembicara Ketiga dalam Pelatihan	29
Gambar 2 42 Diagram Mengenai Kemampuan Memberikan Kesempatan Berpartisipasi Dari Pembicara Ketiga dalam Pelatihan	30
Gambar 2 43 Diagram Mengenai Kemampuan Pembicara Ketiga dalam Pelatihan Menjawab Pertanyaan Pada Pelatihan	30
Gambar 2 44 Diagram Mengenai Kemampuan Pemahaman Materi Pembicara Ketiga dalam Pelatihan.....	31
Gambar 2 45 Diagram Mengenai Kemampuan Berinteraksi Pembicara Keempat dalam Pelatihan dengan Peserta.....	31
Gambar 2 46 Diagram Mengenai Kemampuan Pemaparan Materi Oleh Pembicara Keempat dalam Pelatihan	32
Gambar 2 47 Diagram Mengenai Kemampuan Alokasi Waktu Pembicara Keempat dalam Pelatihan.....	32
Gambar 2 48 Diagram Mengenai Kemampuan Pemberian Motivasi dan Feedback Oleh Pembicara Keempat dalam Pelatihan.....	33
Gambar 2 49 Diagram Mengenai Metode dan Alat Pembelajaran yang Digunakan Pembicara Keempat dalam Pelatihan	33
Gambar 2 50 Diagram Mengenai Kemampuan Memberikan Kesempatan Berpartisipasi Dari Pembicara Keempat dalam Pelatihan.....	34
Gambar 2 51 Diagram Mengenai Kemampuan Pembicara Keempat dalam Pelatihan Menjawab Pertanyaan Pada Pelatihan	34
Gambar 2 52 Diagram Mengenai Kemampuan Pemahaman Materi Pembicara Keempat dalam Pelatihan.....	35
Gambar 2 53 Diagram Mengenai Kemampuan Berinteraksi Pembicara Kelima dalam Pelatihan dengan Peserta.....	35

Gambar 2 54 Diagram Mengenai Kemampuan Pemaparan Materi Oleh Pembicara Kelima dalam Pelatihan	36
Gambar 2 55 Diagram Mengenai Kemampuan Alokasi Waktu Pembicara Kelima dalam Pelatihan.....	36
Gambar 2 56 Diagram Mengenai Kemampuan Pemberian Motivasi dan Feedback Oleh Pembicara Kelima dalam Pelatihan	37
Gambar 2 57 Diagram Mengenai Metode dan Alat Pembelajaran yang Digunakan Pembicara Kelima dalam Pelatihan	37
Gambar 2 58 Diagram Mengenai Kemampuan Memberikan Kesempatan Berpartisipasi Dari Pembicara Kelima dalam Pelatihan	38
Gambar 2 59 Diagram Mengenai Kemampuan Pembicara Kelima dalam Pelatihan Menjawab Pertanyaan Pada Pelatihan	38
Gambar 2 60 Diagram Mengenai Kemampuan Pemahaman Materi Pembicara Kelima dalam Pelatihan.....	39
Gambar 2 61 Diagram Kepuasan atas Kebersihan Toilet Dari Peserta	39
Gambar 2 62 Diagram Kepuasan atas Fungsi Sarana.....	40
Gambar 2 63 Diagram Kepuasan atas Fungsi Prasarana Pelatihan	40
Gambar 2 64 Diagram Kepuasan Pelayanan yang Diberikan Selama Pelatihan	41
Gambar 2 65 Diagram Kepuasan Mengenai Akses Menuju Lokasi Pelatihan.....	41
Gambar 2 66 Saran dan Masukan Dari Peserta	45

BAB I

PENDAHULUAN

A. Gambaran Umum Kegiatan

Perkembangan remaja pada era globalisasi dan transformasi digital saat ini berlangsung dalam situasi yang sangat dinamis dan kompleks. Kemajuan teknologi informasi, perubahan pola interaksi sosial, serta pergeseran kebutuhan dunia kerja menuntut remaja untuk memiliki kesiapan diri yang lebih matang, baik secara akademik, sosial-emosional, maupun dalam perencanaan karir. Di satu sisi, kemudahan akses informasi membuka peluang yang luas bagi pengembangan diri; namun di sisi lain, kondisi tersebut juga dapat menimbulkan kebingungan, tekanan psikologis, serta ketidakpastian dalam menentukan pilihan masa depan.

Dalam konteks pendidikan formal, Guru Bimbingan dan Konseling (BK) memiliki peran sentral dalam mendampingi peserta didik agar mampu memahami potensi diri, mengatasi permasalahan yang dihadapi, serta menyusun rencana karir yang realistis dan terarah. Layanan bimbingan karir bukan hanya membantu siswa memilih jurusan atau pekerjaan, tetapi juga membangun kesadaran diri (*self-awareness*), kepercayaan diri, keterampilan pengambilan keputusan, serta kemampuan merancang tujuan jangka pendek dan jangka panjang.

Namun demikian, realitas di lapangan menunjukkan bahwa layanan konseling di sekolah sering menghadapi berbagai tantangan. Jumlah peserta didik yang besar tidak selalu sebanding dengan jumlah Guru BK yang tersedia. Selain itu, waktu layanan yang terbatas dan kompleksitas permasalahan remaja—mulai dari krisis identitas, tekanan akademik, pengaruh media sosial, hingga kecemasan menghadapi masa depan—menuntut pendekatan konseling yang efektif, efisien, dan tepat sasaran. Pendekatan yang terlalu panjang dan berfokus pada masalah sering kali kurang sesuai dengan kebutuhan layanan sekolah yang membutuhkan hasil cepat dan terukur.

Dalam situasi tersebut, pendekatan *Solution Focused Brief Therapy* (SFBT) menjadi salah satu alternatif strategis yang relevan untuk diterapkan. SFBT merupakan model konseling singkat yang berorientasi pada solusi, berfokus pada kekuatan dan sumber daya individu, serta menekankan pada pencapaian tujuan yang spesifik dan realistis. Pendekatan ini tidak berlarut-larut membahas akar masalah, melainkan

membantu konseli mengidentifikasi apa yang sudah berjalan baik, menggali potensi yang dimiliki, serta merumuskan langkah-langkah konkret menuju perubahan positif.

Dalam konteks bimbingan karir, SFBT sangat sesuai karena membantu remaja memusatkan perhatian pada gambaran masa depan yang diinginkan, memperjelas tujuan karir, serta mengidentifikasi tindakan kecil namun signifikan yang dapat segera dilakukan. Dengan teknik-teknik seperti miracle question, scaling question, dan eksplorasi pengecualian, Guru BK dapat memfasilitasi proses konseling yang lebih terarah, singkat, namun tetap berdampak.

Sebagai bagian dari komunitas profesional pendidikan, Alumni Universitas Indraprasta PGRI memiliki tanggung jawab akademik dan moral untuk terus meningkatkan kualitas layanan yang diberikan kepada peserta didik. Peningkatan kompetensi profesional Guru BK merupakan bagian dari pengembangan keprofesian berkelanjutan yang bertujuan menjaga relevansi keilmuan, meningkatkan keterampilan praktik, serta memperkuat jejaring profesional antar alumni.

Kegiatan seminar dan pelatihan ini menjadi sarana strategis untuk memperdalam pemahaman teoretis sekaligus melatih keterampilan praktis dalam menerapkan pendekatan SFBT di lingkungan sekolah. Melalui forum ini, peserta tidak hanya memperoleh materi konseptual, tetapi juga kesempatan untuk berdiskusi, berbagi pengalaman, melakukan simulasi kasus, serta merefleksikan praktik layanan yang selama ini dijalankan.

Lebih dari itu, kegiatan ini diharapkan mampu mendorong terciptanya layanan bimbingan dan konseling yang adaptif, inovatif, dan responsif terhadap kebutuhan remaja masa kini. Dengan penguasaan pendekatan yang cepat dan efektif, Guru BK diharapkan dapat memberikan kontribusi nyata dalam membantu peserta didik merancang masa depan yang lebih jelas, terarah, dan sesuai dengan potensi diri.

Berdasarkan berbagai pertimbangan tersebut, dipandang perlu untuk menyelenggarakan Seminar dan Pelatihan Peningkatan Kompetensi Guru BK Alumni Unindra dengan tema “Pendekatan Konseling Melalui *Solution Focused Brief Therapy* (SFBT) bagi Remaja dengan Pendekatan Cepat dan Efektif untuk Memberikan Bimbingan Karir.” Kegiatan ini merupakan wujud komitmen bersama dalam meningkatkan mutu layanan bimbingan dan konseling, sekaligus memperkuat peran strategis Guru BK dalam membentuk generasi muda yang siap menghadapi tantangan masa depan.

B. Dasar Kegiatan

Untuk meningkatkan kompetensi profesional dan kualitas layanan Bimbingan dan Konseling guru Bimbingan dan Konseling Alumni Unindra di JABODETABEK, diperlukan penguatan pengetahuan dan keterampilan guru BK dalam menghadapi tantangan psikologis peserta didik yang semakin kompleks, khususnya dalam konteks era digital dan pasca-pandemi. Pelatihan ini diselenggarakan dengan dasar pertimbangan sebagai berikut:

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen, yang menegaskan pentingnya kompetensi profesional dan pengembangan keprofesian berkelanjutan.
3. Permendikbud Nomor 111 Tahun 2014 tentang Bimbingan dan Konseling pada Pendidikan Dasar dan Pendidikan Menengah.
4. SK Rektor atas pendirian Lembaga Pendidikan dan Pelatihan no. 06/R/UNINDRA/I/2017
5. Surat dari Kepala Lembaga Pendidikan dan Pelatihan Universitas Indraprasta PGRI No. 38/R/UNINDRA/I/2026
6. Surat Tugas Dinas Pendidikan Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta Nomor e-0063/KG.11.00
7. Perkembangan permasalahan remaja yang semakin kompleks menuntut penerapan pendekatan konseling yang efektif, efisien, dan berbasis solusi.
8. Solution Focused Brief Therapy (SFBT) merupakan salah satu pendekatan konseling kontemporer yang terbukti efektif dalam membantu konseli menemukan solusi secara cepat melalui penguatan potensi dan sumber daya diri.
9. Kebutuhan peningkatan kompetensi Guru BK dalam memberikan layanan bimbingan karir yang relevan dengan dinamika perubahan dunia kerja dan tuntutan kompetensi abad ke-21.
10. Tantangan perkembangan remaja di era digital memerlukan layanan konseling yang responsif dan adaptif.
11. Komitmen Alumni Universitas Indraprasta PGRI dalam meningkatkan kualitas dan profesionalitas Guru BK melalui kegiatan ilmiah dan pelatihan berkelanjutan.
12. Pentingnya membangun jejaring profesional antar alumni sebagai wadah berbagi pengalaman, praktik baik, dan inovasi dalam layanan BK.

C. Jenis Kegiatan

Kegiatan Kegiatan Seminar dan Pelatihan Peningkatan Kompetensi Guru BK Alumni Unindra dengan tema “Pendekatan Konseling Melalui *Solution Focused Brief Therapy* (SFBT) bagi Remaja dengan Pendekatan Cepat dan Efektif untuk Memberikan Bimbingan Karir” merupakan kegiatan pengembangan keprofesian berkelanjutan yang dikemas dalam bentuk:

1. Seminar Ilmiah

Kegiatan pemaparan materi konseptual dan teoretis mengenai pendekatan *Solution Focused Brief Therapy* (SFBT), meliputi landasan filosofi, prinsip dasar, teknik-teknik utama, serta relevansinya dalam layanan bimbingan karir bagi remaja di lingkungan sekolah.

2. Pelatihan (*Workshop*) Praktik Konseling

Kegiatan pelatihan berbasis praktik yang meliputi:

- a. Simulasi penerapan teknik SFBT dalam layanan bimbingan karir.
- b. Studi kasus dan *role play*.
- c. Penyusunan rencana layanan BK berbasis pendekatan solusi.
- d. Diskusi kelompok dan refleksi praktik lapangan.

3. Forum Diskusi dan Berbagi Praktik Baik (*Best Practice Sharing*)
Sesi interaktif antar peserta dan narasumber untuk berbagi pengalaman, tantangan, serta strategi implementasi layanan BK di sekolah masing-masing.

4. Penguatan Jejaring Profesional Alumni

Kegiatan ini juga menjadi sarana silaturahmi dan penguatan jaringan profesional Guru BK Alumni Universitas Indraprasta PGRI dalam rangka meningkatkan kolaborasi dan inovasi layanan bimbingan dan konseling.

D. Maksud dan Tujuan

Kegiatan Maksud diselenggarakannya Seminar dan Pelatihan Peningkatan Kompetensi Guru BK Alumni Unindra dengan tema “Pendekatan Konseling Melalui *Solution Focused Brief Therapy* (SFBT) bagi Remaja dengan Pendekatan Cepat dan Efektif untuk Memberikan Bimbingan Karir” adalah sebagai upaya pengembangan keprofesian berkelanjutan bagi Guru Bimbingan dan Konseling (BK), khususnya Alumni Universitas Indraprasta PGRI, agar mampu meningkatkan kualitas layanan konseling yang adaptif, efektif, dan relevan dengan kebutuhan remaja masa kini.

Selain itu, kegiatan ini dimaksudkan sebagai wadah pembelajaran, berbagi pengalaman, serta penguatan jejaring profesional antar Guru BK dalam rangka meningkatkan mutu layanan bimbingan dan konseling di lingkungan pendidikan.

Adapun tujuan kegiatan ini adalah:

1. Meningkatkan pemahaman peserta mengenai konsep, prinsip, dan teknik dalam *Solution Focused Brief Therapy* (SFBT) sebagai pendekatan konseling yang singkat dan berorientasi pada solusi.
2. Meningkatkan keterampilan praktis Guru BK dalam menerapkan teknik-teknik SFBT dalam layanan bimbingan karir bagi remaja.
3. Membekali peserta dengan strategi konseling yang cepat dan efektif untuk membantu siswa dalam merencanakan dan mengambil keputusan karir secara tepat.
4. Mendorong pengembangan layanan BK yang inovatif, responsif, dan sesuai dengan tantangan perkembangan remaja di era digital.
5. Memperkuat jejaring profesional dan kolaborasi antar Guru BK Alumni Unindra dalam rangka peningkatan mutu layanan pendidikan.

E. Sasaran Kegiatan

Sasaran kegiatan Seminar dan Pelatihan Peningkatan Kompetensi Guru BK Alumni Unindra dengan tema “Pendekatan Konseling Melalui *Solution Focused Brief Therapy* (SFBT) bagi Remaja dengan Pendekatan Cepat dan Efektif untuk Memberikan Bimbingan Karir” adalah sebagai berikut:

1. Guru Bimbingan dan Konseling (BK) Alumni Unindra
2. Guru BK lulusan Universitas Indraprasta PGRI yang aktif bertugas di jenjang SMP/MTs, SMA/MA, dan SMK, sebagai peserta utama dalam peningkatan kompetensi profesional.
3. Guru BK dan Praktisi Konseling Pendidikan

Melalui sasaran tersebut, kegiatan ini diharapkan mampu meningkatkan kapasitas profesional Guru BK dalam memberikan layanan konseling yang cepat, efektif, dan berorientasi pada solusi, khususnya dalam bidang bimbingan karir bagi remaja

F. Hasil yang di Harapkan

Melalui pelaksanaan Seminar dan Pelatihan Peningkatan Kompetensi Guru BK Alumni Unindra dengan tema “Pendekatan Konseling Melalui *Solution Focused Brief*

Therapy (SFBT) bagi Remaja dengan Pendekatan Cepat dan Efektif untuk Memberikan Bimbingan Karir”, diharapkan diperoleh hasil sebagai berikut:

1. Peningkatan Pemahaman Konseptual

Peserta memahami secara komprehensif konsep, prinsip dasar, dan teknik-teknik utama dalam *Solution Focused Brief Therapy* (SFBT), serta relevansinya dalam layanan bimbingan karir bagi remaja.

2. Peningkatan Keterampilan Praktis Konseling

Peserta mampu menerapkan teknik-teknik SFBT seperti miracle question, scaling question, dan eksplorasi pengecualian dalam praktik layanan BK di sekolah secara tepat dan efektif.

3. Penguatan Kompetensi Profesional Guru BK

Terwujudnya peningkatan kompetensi Guru BK Alumni Universitas Indraprasta PGRI dalam memberikan layanan yang cepat, terarah, dan berorientasi pada solusi, khususnya dalam bidang bimbingan karir.

4. Tersusunnya Rencana Layanan BK Berbasis SFBT

Peserta mampu menyusun rancangan layanan bimbingan karir berbasis pendekatan solusi yang dapat langsung diimplementasikan di sekolah masing-masing.

5. Terbangunnya Jejaring Profesional yang Lebih Kuat

Terjalinnya komunikasi dan kolaborasi yang lebih solid antar Guru BK Alumni Unindra sebagai wadah berbagi praktik baik, pengalaman, serta inovasi layanan bimbingan dan konseling.

6. Peningkatan Kualitas Layanan kepada Peserta Didik

Dampak jangka panjang yang diharapkan adalah meningkatnya kualitas layanan bimbingan karir bagi remaja, sehingga peserta didik lebih mampu mengenali potensi diri, menentukan tujuan karir, serta merencanakan masa depan secara lebih matang dan realistis.

BAB II

PELAKSANAAN KEGIATAN

A. Pelaksanaan Kegiatan

1. Waktu Kegiatan

Kegiatan pelatihan bagi guru Bimbingan dan Konseling yang dilaksanakan pada Hari Rabu-Kamis, 11-13 Februari 2026 Pukul 08.00 s.d. 16.00 WIB kegiatan pembelajaran Via Luring.

2. Tempat Pelaksanaan

Kegiatan pelatihan ini dilaksanakan di Kampus B Universitas Indraprasta PGRI Jl. Raya Tengah Kelurahan Gedong, Pasar Rebo, Jakarta Timur 13760.

3. Bentuk Pelaksanaan

Kegiatan pelatihan bagi para guru yang dilaksanakan dalam bentuk teori dan praktek dengan metode praktikum, studi kasus, tanya jawab berdasarkan materi yang disampaikan pembicara.

4. Panitia Penyelenggara

Kegiatan pelatihan bagi guru BK diselenggarakan oleh Lembaga Pendidikan dan pelatihan dengan PGRI dengan panita sebagai berikut:

Tabel 2 1 Susunan Nama Panitia Kegiatan Pelatihan

No.	Nama	Keterangan
1.	Dr. Anna Nurfarhana	Kepala Lembaga Pendidikan dan Pelatihan
2.	Dr. Hendro Prasetyono	Sekretaris Lembaga Pendidikan dan Pelatihan
3.	Ahmad Nasobandi	Kabag. TU LPP
4.	Agus Darmawan	Koordinator Pelaksana
5.	Wening Estiningsih	Pelaksana Kegiatan
6.	Anita Ria	Pelaksana Kegiatan
7.	Lintang Pradana	Pelaksana Kegiatan

Sumber : Surat Keputusan dan Surat Tugas Lembaga

5. Pembicara

Pembicara merupakan Dosen BK Universitas Indraprasta PGRI dan praktisi berpengalaman yang memiliki tugas sesuai standar dan etika yang ada di Universitas Indraprasta PGRI. Adapun nama-nama Pembicara sebagai berikut :

Tabel 2 2 Nama-Nama Pembicara Kegiatan Pelatihan

No.	Nama	Asal Instansi
1.	Dr. Solihatun M.Pd., Kons	Universitas Indraprasta PGRI
2.	Dr. Evi Fitriyanti, M.Pd., Kons	Universitas Indraprasta PGRI
3.	Sabrina Dachmiati, M.Pd., Kons.	Universitas Indraprasta PGRI
4.	Fijriani, M.Pd., Kons.	Universitas Indraprasta PGRI
5.	Cindy Marisa, M.Pd., Kons	Universitas Indraprasta PGRI
6.	Neng Triyaningsih Suryaman, M.Pd., Kons	Universitas Indraprasta PGRI
7.	Hengki Satrianta, M.Pd., Kons.	Universitas Indraprasta PGRI

Sumber : Surat Tugas Pembicara Pelatihan

6. Realisasi Jadwal Kegiatan

Tabel 2 3 Jadwal Pelaksanaan Pelatihan Ruangan

No	Jam Kegiatan	Mata Acara dan Keterangan
1	08.00 – 08.30	Registrasi Peserta (Tim LPP & Peserta)
2	08.30 – 08.45	a) Pembukaan Kegiatan b) Doa Pembuka (Panitia dan Peserta) c) Menyanyikan Lagu Kebangsaan Indonesia Raya (Dirigen) d) Lagu Mars Universitas Indraprasta PGRI (Dirigen) e) Lagu Mars Guru BK (Dirigen)
3	08.45– 09.00	Sambutan-sambutan: 1. Ketua PGRI Provinsi DKI Jakarta (Dr. H. Adi Dasmin, MM) 2. Rektor Universitas Indraprasta PGRI (Prof. Dr. H. Sumaryoto)
4	08.45 – 09.15	Sesi Foto Bersama (Seluruh Hadirin)
5	09.15 – 12.00	Seminar Pengembangan Diri Seorang Guru BK (Tutor/Pengajar)
6	12.00 – 13.00	ISHOMA (Tim LPP dan Peserta)
7	13.00 – 14.30	Pelatihan Materi 2 (Diselingi Coffebreak) (Tutor/Pengajar)
8	14.30 – 16.30	Pelatihan Materi 3 (Tutor/Pengajar)
9	16.30 – 16.45	Penutup dan Ramah-tamah (Tim LPP dan Peserta)

B. Pasca Pelaksanaan

1. Panitia pelaksana melaksanakan rapat evaluasi kegiatan pelatihan yang dilaksanakan setelah kegiatan penutupan berakhir bersama pembicara, dalam hasil rapat diperoleh masukan atas hasil pelaksanaan kegiatan pelatihan dari pembicara yang hadir dalam

acara sehingga mendapatkan pengambilan suatu keputusan demi pengendalian mutu dalam suatu kegiatan

2. Koordinator secara informal menyampaikan hasil kegiatan kepada sekretaris lembaga pendidikan dan pelatihan.
3. Sertifikat diberikan secara daring kepada seluruh peserta.
4. Panitia menyusun laporan kegiatan pelatihan secara rinci mulai dari tahapan persiapan, pelaksanaan, dan pasca pelaksanaan sesuai sistematika laporan kegiatan
5. Panitia mengadakan rapat akhir sebagai pertanggungjawaban hasil kinerja kepada kepala dan sekretaris lembaga pendidikan dan pelatihan secara luring
6. Menyerahkan laporan pertanggungjawaban dalam bentuk *hardcover* kepada lembaga pendidikan dan pelatihan.

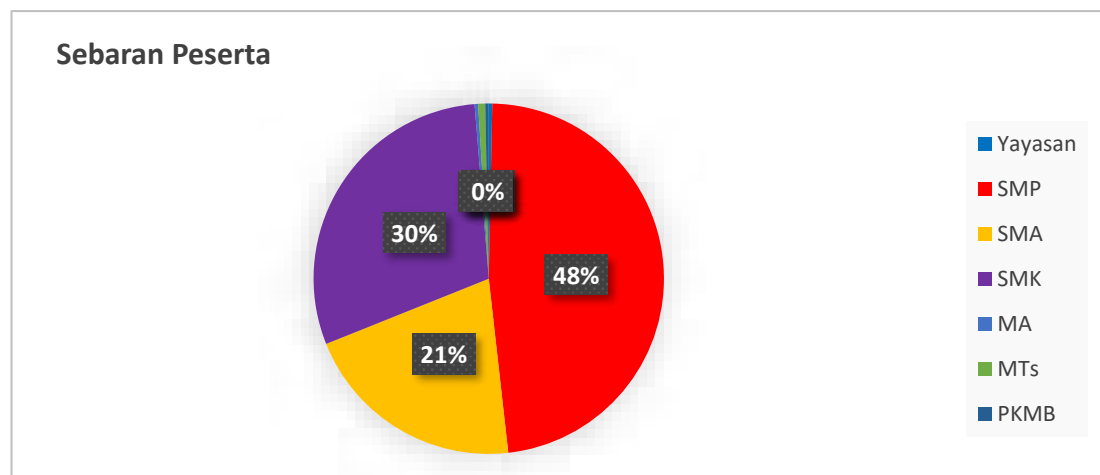
C. Hasil Kegiatan

Berdasarkan hasil analisis kegiatan maka dapat dilaporkan dan dievaluasi sebagai berikut:

1. Dari sisi peserta

Hasil kegiatan dari sisi peserta dapat terlihat dari hasil *google form* yang dapat dilihat di bawah ini dengan peserta yang mengisi sebanyak 309 orang.

Sebaran peserta



Gambar 2 1 Diagram Sebaran Peserta

Gambar 2.1. ini menunjukkan diagram mengenai sebaran peserta pada pelatihan ini yaitu 29,4% merupakan guru BK dari Sekolah Dasar, 29,4% merupakan guru BK dari Sekolah Menengah Kejuruan, 21,6% merupakan guru BK dari Sekolah Menengah Atas, 19,6% merupakan guru BK dari Sekolah Menengah Pertama.

Penilaian Program Pelatihan

Materi pelatihan yang diterima relevan untuk menunjang pekerjaan Bapak/Ibu
309 jawaban



Gambar 2 2 Diagram Relevansi Materi Pelatihan Dengan Pekerjaan

Gambar 2.2. mengenai relevansi yang dilakukan kepada peserta pelatihan didominasi oleh respon peserta akan pilihan jawaban sangat relevan 65,7% (203 peserta), 27,2% (84 peserta) menjawab relevan, 4,2% (13 peserta) menjawab sangat tidak relevan dan 2,6% (8 peserta) menjawab cukup relevan. Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa pada pelatihan ini hampir seluruh peserta mempunyai penilaian positif bahwa pelatihan ini relevan dengan pekerjaan meskipun ada 13 peserta yang menyatakan materi pelatihan sangat tidak relevan dengan pekerjaannya.

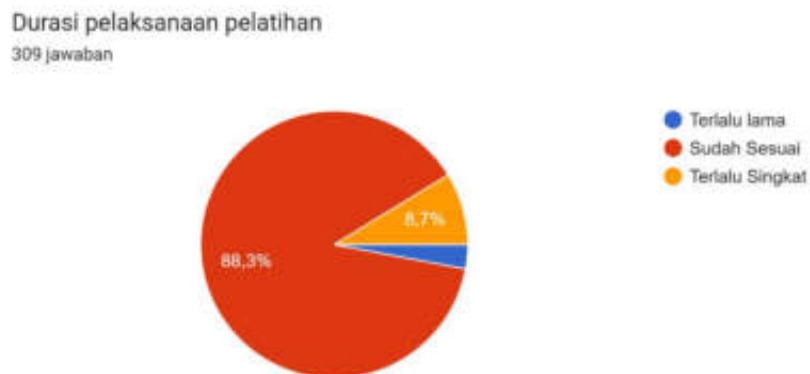
Materi pelatihan yang diterima sesuai dengan harapan Bapak/Ibu
309 jawaban



Gambar 2 3 Diagram Kesesuaian Pelatihan dengan Harapan Peserta

Gambar 2.3. mengenai kesesuaian pelatihan dengan harapan peserta masih didominasi oleh respon peserta akan pilihan jawaban sangat sesuai sebesar 59,5% (184 peserta), sesuai 37,2% (115 peserta), 1,6% (5 peserta) cukup sesuai dan 1,6% (5 peserta) memilih jawaban sangat tidak sesuai. Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa pada pelatihan ini seluruh peserta menyatakan pelatihan ini sesuai dengan

dengan harapan dari peserta meskipun ada 5 peserta yang sangat tidak setuju dengan pernyataan ini.

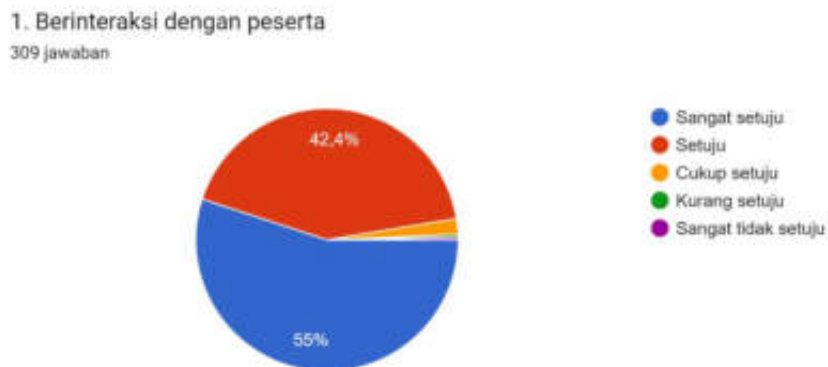


Gambar 2 4 Diagram Durasi Pelaksanaan

Gambar 2.4. mengenai durasi pelaksanaan pelatihan terbagi menjadi 3 pilihan yaitu sudah sesuai 88,3% (273 peserta), terlalu singkat 8,7% (27 peserta) dan terlalu lama 2,9% (9 peserta). Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa pada pelatihan ini durasi pelatihan sudah sesuai dengan dominasi jawaban ada pada sudah sesuai.

Penilaian atas Pembicara

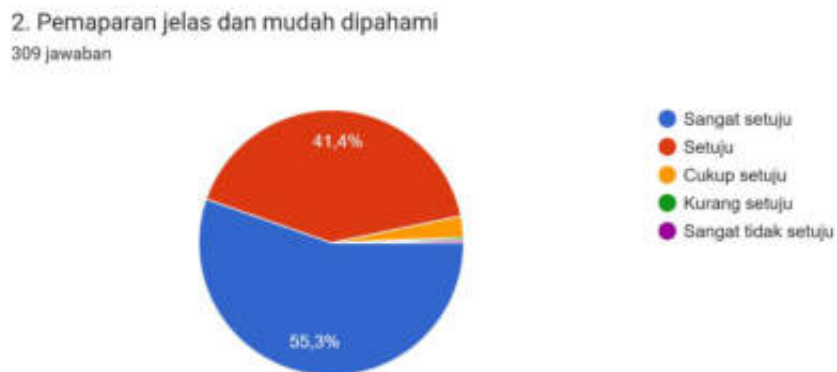
Penilaian Pembicara Seminar Pertama Ibu Dr. Solihatun M.Pd., Kons



Gambar 2 5 Diagram Mengenai Kemampuan Berinteraksi Pembicara Seminar Pertama dengan Peserta

Gambar 2.5. merupakan penilaian mengenai Interaksi Pembicara Seminar Pertama dengan peserta pelatihan terbagi menjadi 3 pilihan, sangat setuju sebesar 55% (170 peserta), setuju sebesar 42,4% (131 peserta) dan 1,9% (6 peserta) memilih cukup setuju. Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa Pembicara Seminar Pertama

memiliki interaksi yang sangat baik dengan peserta karena jawaban dari keseluruhan peserta adalah positif. .



Gambar 2 6 Diagram Mengenai Kemampuan Pemaparan Materi Oleh Pembicara Seminar Pertama

Gambar 2.6. merupakan penilaian mengenai kemampuan Pembicara Seminar Pertama dalam memaparkan materi yang jelas dan mudah dipahami terbagi menjadi 3 pilihan, sangat setuju sebesar 55,3% (171 peserta), setuju sebesar 41,4% (128 peserta) dan 2,6% (8 peserta) memilih cukup setuju. Dapat disimpulkan bahwa kemampuan Pembicara Seminar Pertama dalam memaparkan materi sangat baik karena mendapatkan nilai positif dengan banyak peserta yang memilih sangat setuju atas pernyataan ini.

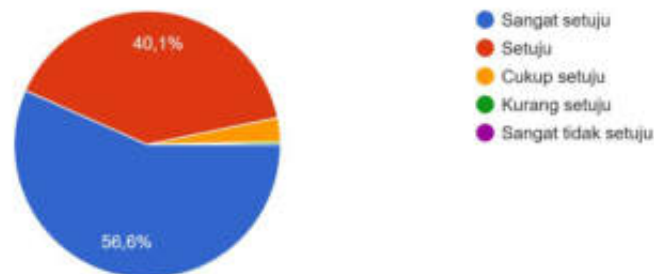


Gambar 2 7 Diagram Mengenai Kemampuan Alokasi Waktu Pembicara Seminar Pertama

Gambar 2.7. merupakan penilaian mengenai kemampuan Pembicara Seminar Pertama mengalokasikan waktu dalam pelatihan terbagi menjadi 3 pilihan yaitu: sangat setuju sebesar 53,4% (165 peserta), setuju sebesar 44% (136 peserta) dan 2,3% (7 peserta) memilih cukup setuju. Dengan demikian, dapat disimpulkan bahwa

kemampuan Pembicara Seminar Pertama mengalokasikan waktu dalam pelatihan adalah sangat baik dengan respon positif dari jawaban peserta.

4. Memberikan motivasi dan feedback
309 jawaban



Gambar 2 8 Diagram Mengenai Kemampuan Pemberian Motivasi dan Feedback Oleh Pembicara Seminar Pertama

Gambar 2.8. merupakan penilaian mengenai kemampuan Pembicara Seminar Pertama dalam memberikan motivasi dan feedback kepada peserta pelatihan terbagi menjadi 3 pilihan yaitu: sangat setuju sebesar 56,6% (175 peserta), setuju sebesar 40,1% (124 peserta) dan 2,3% (7 peserta) memilih cukup setuju. Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa kemampuan Pembicara Seminar Pertama dalam memberikan motivasi dan feedback kepada peserta adalah sangat baik.

5. Metode dan alat pembelajaran
309 jawaban



Gambar 2 9 Diagram Mengenai Metode dan Alat Pembelajaran yang Digunakan Pembicara Seminar Pertama

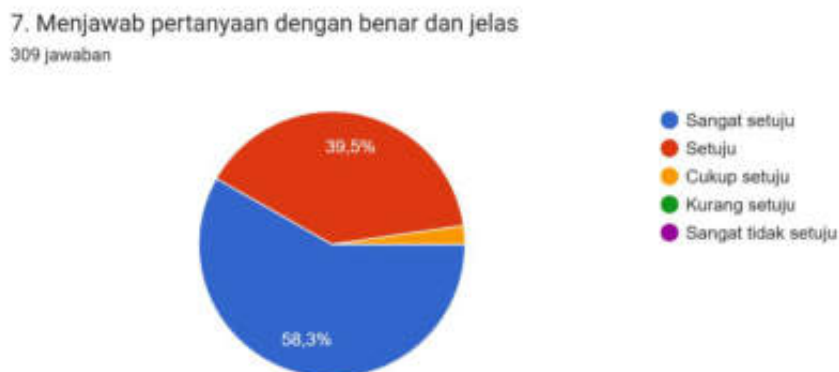
Gambar 2.9. merupakan penilaian mengenai metode dan alat pembelajaran yang digunakan oleh Pembicara Seminar Pertama dalam pelatihan menjadi 3 pilihan yaitu: sangat setuju sebesar 50,5% (156 peserta), setuju sebesar 45% (139 peserta) dan 4,2% (13 peserta) memilih jawaban cukup setuju. Dengan demikian dapat disimpulkan

bahwa peserta setuju Pembicara pertama menggunakan metode dan alat pembelajaran yang menarik dalam pelatihan.



Gambar 2 10 Diagram Mengenai Kemampuan Memberikan Kesempatan Berpartisipasi Dari Pembicara Seminar Pertama

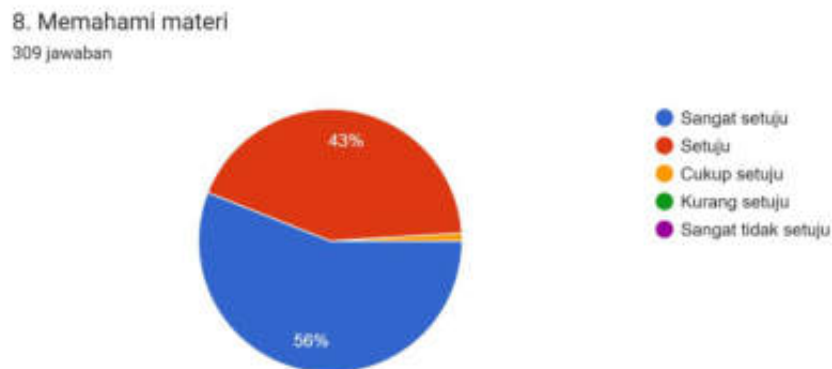
Gambar 2.10. merupakan penilaian mengenai Pembicara Seminar Pertama dalam memberikan kesempatan kepada peserta untuk berpartisipasi dalam pelatihan terbagi menjadi 3 pilihan yaitu sangat setuju sebesar 57,9% (179 peserta), setuju sebesar 39,5% (122 peserta) dan 2,6% (8 peserta) memilih cukup setuju. Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa kemampuan Pembicara Seminar Pertama dalam memberikan kesempatan kepada peserta untuk berpartisipasi sudah sangat baik



Gambar 2 11 Diagram Mengenai Kemampuan Pembicara Seminar Pertama Menjawab Pertanyaan Pada Pelatihan

Gambar 2.11. merupakan penilaian mengenai kemampuan Pembicara Seminar Pertama dalam menjawab pertanyaan dari peserta pelatihan terbagi menjadi 3 pilihan yaitu: sangat setuju sebesar 58,3% (180 peserta), setuju sebesar 39,5% (122 peserta) dan 2,3% (7 peserta) memilih jawaban cukup setuju. Dengan melihat diagram di atas

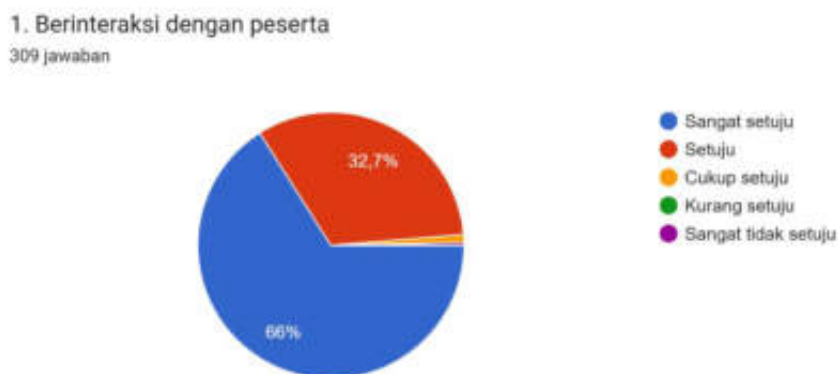
dapat terlihat bahwa dalam pelatihan Pembicara Seminar Pertama dapat menjawab pertanyaan dengan benar dan jelas yang dapat dipahami oleh peserta.



Gambar 2 12 Diagram Mengenai Kemampuan Pemahaman Materi Pembicara Seminar Pertama

Gambar 2.12. merupakan penilaian mengenai Pembicara Seminar Pertama dalam pemahaman materi pelatihan masih didominasi dengan 3 pilihan yaitu: sangat setuju sebesar 56% (173 peserta), setuju sebesar 43% (133 peserta) dan 1% (3 peserta) memilih cukup setuju. Berdasarkan penjelasan sebelumnya maka dapat disimpulkan bahwa Pembicara Seminar Pertama mempunyai pemahaman yang sangat baik mengenai materi pelatihan yang diberikan.

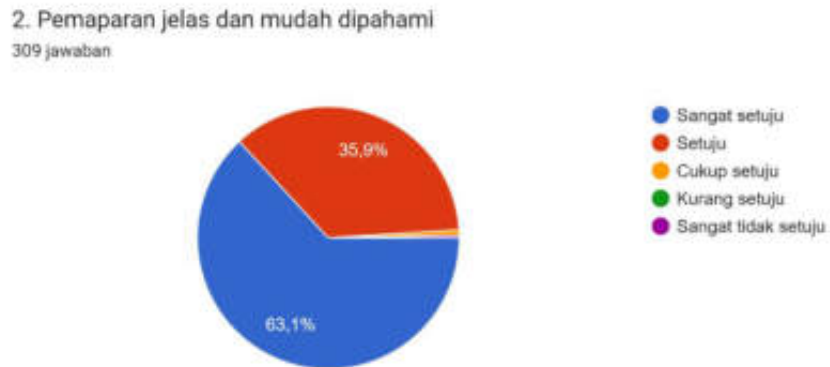
Penilaian Pembicara Seminar Kedua Ibu Dr. Evi Fitriyanti, M.Pd., Kons



Gambar 2 13 Diagram Mengenai Kemampuan Berinteraksi Pembicara Seminar Kedua dengan Peserta

Gambar 2.13. merupakan penilaian mengenai Interaksi Pembicara Seminar Kedua dengan peserta pelatihan didominasi dengan pilihan jawaban sangat setuju 66% (204 peserta), setuju 32,7% (101 peserta) dan 1% (3 peserta) memilih cukup

setuju. Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa Pembicara Seminar Kedua memiliki interaksi yang sangat baik dengan peserta dengan tingginya persentase peserta yang memilih sangat setuju dengan pernyataan ini.



Gambar 2 14 Diagram Mengenai Kemampuan Pemaparan Materi Oleh Pembicara Seminar Kedua

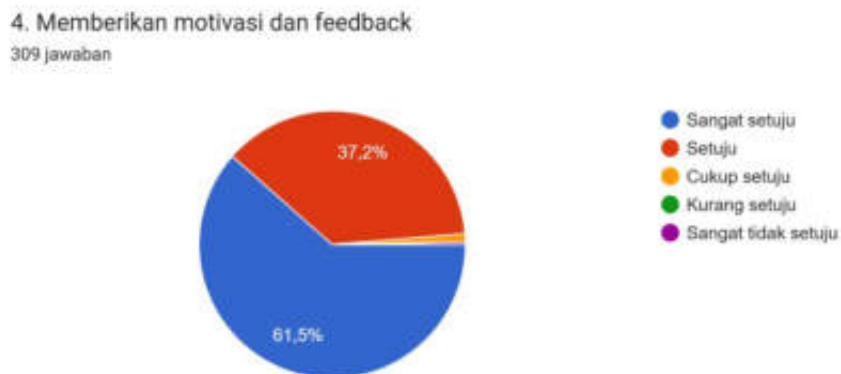
Gambar 2.14. merupakan penilaian mengenai kemampuan Pembicara Seminar Kedua dalam memaparkan materi yang jelas dan mudah dipahami terbagi menjadi 3 pilihan jawaban yaitu sangat setuju 63,1% (195 peserta), setuju 35,9% (111 peserta) dan 0,6% (2 peserta) memilih cukup setuju. Pemaparan materi dari Pembicara Seminar Kedua dapat dikatakan sangat baik karena seluruh jawaban peserta bersifat positif terhadap Pembicara.



Gambar 2 15 Diagram Mengenai Kemampuan Alokasi Waktu Pembicara Seminar Kedua

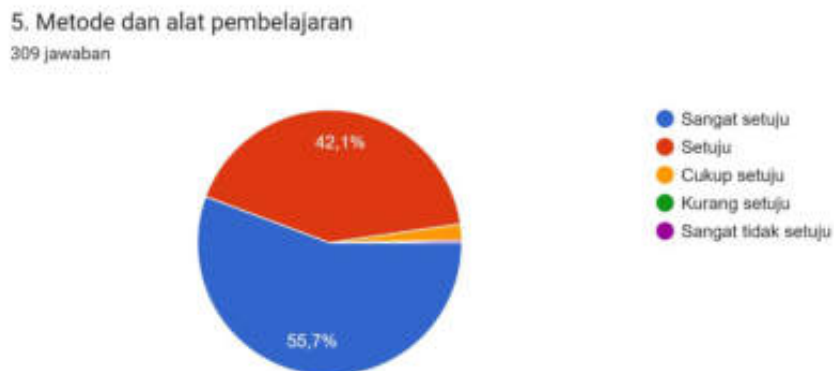
Gambar 2.15. merupakan penilaian mengenai kemampuan Pembicara Seminar Kedua mengalokasikan waktu dalam pelatihan juga masih didominasi dengan pilihan jawaban sangat setuju 57% (176 peserta), setuju 41,7% (129 peserta) dan 1% (3 peserta) memilih cukup setuju. Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa

kemampuan Pembicara Seminar Kedua mengalokasikan waktu dalam pelatihan sudah sangat baik.



Gambar 2 16 Diagram Mengenai Kemampuan Pemberian Motivasi dan Feedback Oleh Pembicara Seminar Kedua

Gambar 2.16. merupakan penilaian mengenai kemampuan Pembicara Seminar Kedua dalam memberikan motivasi dan feedback kepada peserta pelatihan terbagi menjadi 3 pilihan jawaban yaitu jawaban sangat setuju 61,5% (190 peserta), setuju 37,2% (115 peserta) dan 1% (3 peserta) memilih cukup setuju. Dapat disimpulkan bahwa kemampuan dalam memberikan motivasi dan feedback kepada peserta dari Pembicara Seminar Kedua adalah sangat baik.



Gambar 2 17 Diagram Mengenai Metode dan Alat Pembelajaran yang Digunakan Pembicara Seminar Kedua

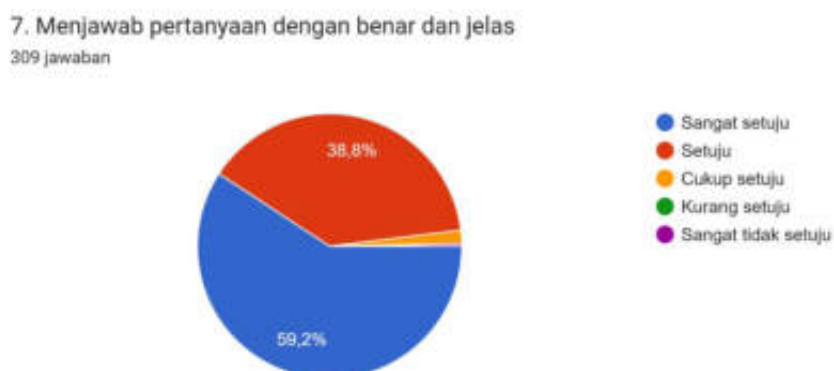
Gambar 2.17. merupakan penilaian mengenai metode dan alat pembelajaran yang digunakan oleh Pembicara Seminar Kedua dalam pelatihan menjadi 3 pilihan yang sama besar yaitu, sangat setuju 55,7% (172 peserta), setuju 42,1% (130 peserta) dan 1,9% (6 peserta) memilih jawaban cukup setuju. Dengan demikian dapat

disimpulkan bahwa peserta setuju Pembicara kedua menggunakan metode dan alat pembelajaran yang menarik dalam pelatihan ini.



Gambar 2 18 Diagram Mengenai Kemampuan Memberikan Kesempatan Berpartisipasi Dari Pembicara Seminar Kedua

Gambar 2.18. merupakan penilaian mengenai Pembicara Seminar Kedua dalam memberikan kesempatan kepada peserta untuk berpartisipasi dalam pelatihan terbagi menjadi 3 pilihan didominasi oleh sangat setuju 60,2% (186 peserta), setuju 37,9% (117 peserta) dan 1,6% (5 peserta) memilih cukup setuju. Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa peserta menganggap bahwa kemampuan Pembicara Seminar Kedua dalam memberikan kesempatan kepada peserta untuk berpartisipasi sudah sangat baik.

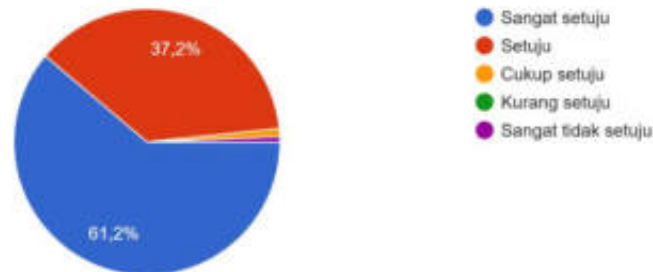


Gambar 2 19 Diagram Mengenai Kemampuan Pembicara Seminar Kedua Menjawab Pertanyaan

Gambar 2.19. merupakan penilaian mengenai kemampuan Pembicara Seminar Kedua dalam menjawab pertanyaan dari peserta pelatihan terbagi menjadi 3 pilihan yaitu sangat setuju 59,2% (183 peserta), setuju 38,8% (120 peserta) dan 1,6% (5 peserta) memilih cukup setuju. Dengan melihat diagram di atas dapat terlihat bahwa

dalam pelatihan Pembicara Seminar Kedua dapat menjawab pertanyaan dengan benar dan jelas yang dapat dipahami oleh peserta.

8. Memahami materi
309 jawaban

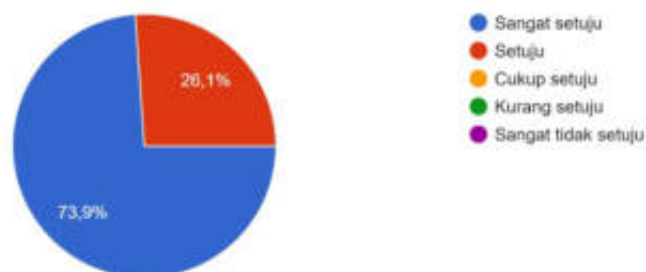


Gambar 2 20 Diagram Mengenai Kemampuan Pemahaman Materi Pembicara Seminar Kedua

Gambar 2.20. merupakan penilaian mengenai Pembicara Seminar Kedua dalam pemahaman materi pelatihan masih didominasi dengan pilihan jawaban sangat setuju 61,2% (189 peserta), setuju 37,2% (115 peserta) dan 1% (3 peserta) memilih cukup setuju. Berdasarkan penjelasan diagram sebelumnya dapat disimpulkan bahwa Pembicara Seminar Kedua mempunyai pemahaman yang sangat baik mengenai materi pelatihan.

Penilaian Pembicara Pertama dalam Pelatihan Ibu Sabrina Dachmiati, M.Pd., Kons

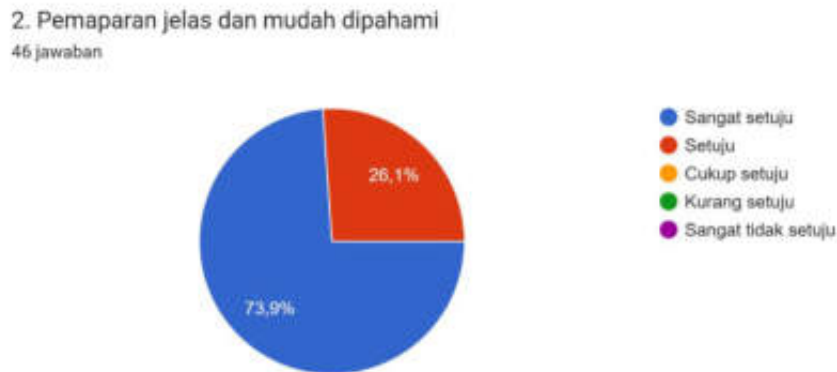
1. Berinteraksi dengan peserta
46 jawaban



Gambar 2 21 Diagram Mengenai Kemampuan Berinteraksi Pembicara Pertama dalam Pelatihan dengan Peserta

Gambar 2.21. merupakan penilaian mengenai Interaksi Pembicara Pertama dalam Pelatihan dengan peserta pelatihan terbagi menjadi 2 pilihan jawaban yaitu

sangat setuju 73,9% (34 peserta), dan setuju 26,1% (12 peserta). Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa Pembicara Pertama dalam Pelatihan memiliki interaksi yang sangat baik dengan peserta.



Gambar 2 22 Diagram Mengenai Kemampuan Pemaparan Materi Oleh Pembicara Pertama dalam Pelatihan

Gambar 2.22. merupakan penilaian mengenai kemampuan Pembicara Pertama dalam Pelatihan dalam memaparkan materi yang jelas dan mudah dipahami terbagi menjadi 2 pilihan yaitu: sangat setuju 73,9% (34 peserta), dan setuju 26,1% (12 peserta). Dapat disimpulkan bahwa kemampuan Pembicara Pertama dalam Pelatihan dalam memaparkan materi sangat baik karena mendapatkan nilai positif dengan banyak peserta yang memilih setuju dengan pernyataan ini.



Gambar 2 23 Diagram Mengenai Kemampuan Alokasi Waktu Pembicara Pertama dalam Pelatihan

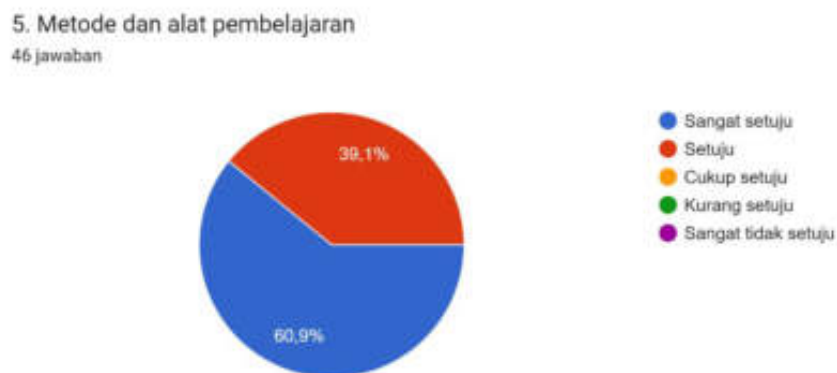
Gambar 2.23. merupakan penilaian mengenai kemampuan Pembicara Pertama dalam Pelatihan mengalokasikan waktu dalam pelatihan terbagi menjadi 2 pilihan yaitu: sangat setuju 69,6% (32 peserta), dan setuju 30,4% (14 peserta). Dengan

demikian, dapat disimpulkan bahwa kemampuan Pembicara Pertama dalam Pelatihan mengalokasikan waktu dalam pelatihan adalah sangat baik.



Gambar 2 24 Diagram Mengenai Kemampuan Pemberian Motivasi dan Feedback Oleh Pembicara Pertama dalam Pelatihan

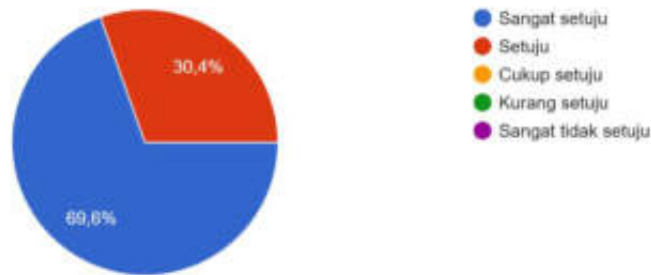
Gambar 2.24. merupakan penilaian mengenai kemampuan Pembicara Pertama dalam Pelatihan dalam memberikan motivasi dan feedback kepada peserta pelatihan terbagi menjadi 2 pilihan yaitu: sangat setuju 69,6% (32 peserta), dan setuju 30,4% (14 peserta). Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa kemampuan Pembicara Pertama dalam Pelatihan dalam memberikan motivasi dan feedback kepada peserta adalah sangat baik.



Gambar 2 25 Diagram Mengenai Metode dan Alat Pembelajaran yang Digunakan Pembicara Pertama dalam Pelatihan

Gambar 2.25. merupakan penilaian mengenai metode dan alat pembelajaran yang digunakan oleh Pembicara Pertama dalam Pelatihan dalam pelatihan menjadi 2 pilihan yaitu: sangat setuju 60,9% (28 peserta), dan setuju 39,1% (18 peserta). Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa peserta setuju Pembicara Ketiga menggunakan metode dan alat pembelajaran yang menarik dalam pelatihan

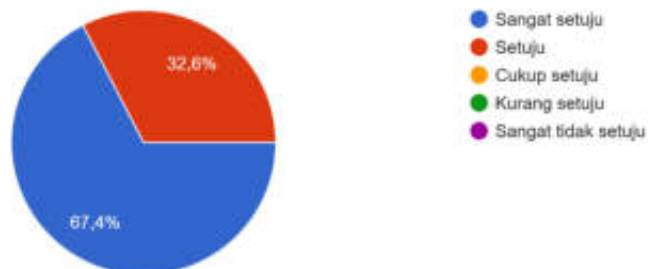
6. Memberikan kesempatan berpartisipasi
46 jawaban



Gambar 2 26 Diagram Mengenai Kemampuan Memberikan Kesempatan Berpartisipasi Dari Pembicara Pertama dalam Pelatihan

Gambar 2.26. merupakan penilaian mengenai Pembicara Pertama dalam Pelatihan dalam memberikan kesempatan kepada peserta untuk berpartisipasi dalam pelatihan terbagi menjadi 2 pilihan yaitu: sangat setuju 69,6% (32 peserta), dan setuju 30,4% (14 peserta). Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa kemampuan Pembicara Pertama dalam Pelatihan dalam memberikan kesempatan kepada peserta untuk berpartisipasi sudah sangat baik.

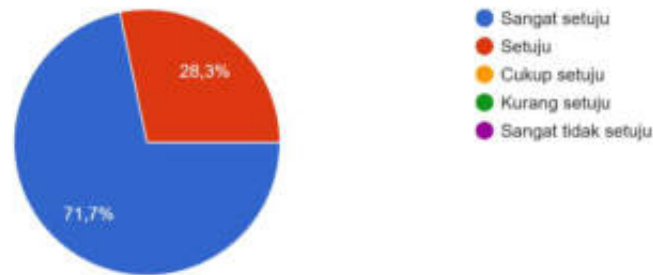
7. Menjawab pertanyaan dengan benar dan jelas
46 jawaban



Gambar 2 27 Diagram Mengenai Kemampuan Pembicara Pertama dalam Pelatihan Menjawab Pertanyaan Pada Pelatihan

Gambar 2.27. merupakan penilaian mengenai kemampuan Pembicara Pertama dalam Pelatihan dalam menjawab pertanyaan dari peserta pelatihan terbagi menjadi 2 pilihan yaitu: sangat setuju 67,4% (31 peserta), dan setuju 32,6% (15 peserta). Dengan melihat diagram di atas dapat terlihat bahwa dalam pelatihan Pembicara Pertama dalam Pelatihan dapat menjawab pertanyaan dengan benar dan jelas yang dapat dipahami oleh peserta.

8. Memahami materi
46 jawaban

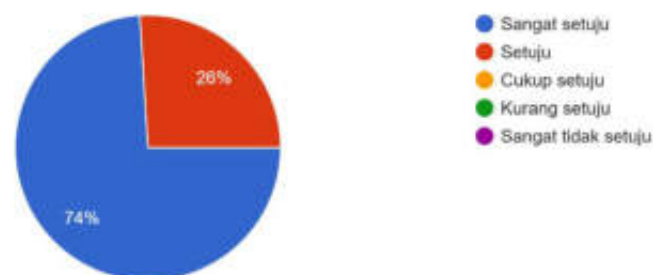


Gambar 2 28 Diagram Mengenai Kemampuan Pemahaman Materi Pembicara Pertama dalam Pelatihan

Gambar 2.28. merupakan penilaian mengenai Pembicara Pertama dalam Pelatihan dalam pemahaman materi pelatihan masih didominasi dengan pilihan jawaban sangat setuju 71,7% (33 peserta), dan setuju 28,3% (13 peserta). Berdasarkan penjelasan sebelumnya maka dapat disimpulkan bahwa Pembicara Pertama dalam Pelatihan mempunyai pemahaman yang sangat baik mengenai materi pelatihan.

Penilaian Pembicara Kedua dalam Pelatihan Ibu Ibu Fijriani, M.Pd., Kons.

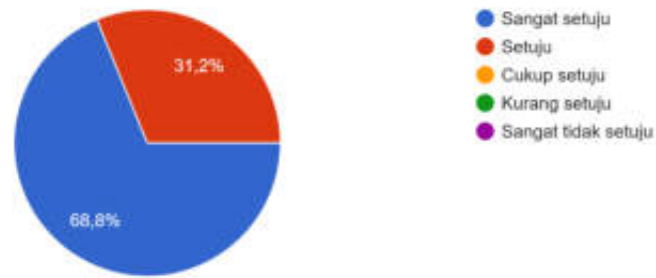
1. Berinteraksi dengan peserta
77 jawaban



Gambar 2 29 Diagram Mengenai Kemampuan Berinteraksi Pembicara Kedua dalam Pelatihan dengan Peserta

Gambar 2.29. merupakan penilaian mengenai Interaksi Pembicara Kedua dalam Pelatihan dengan peserta pelatihan terbagi menjadi 2 pilihan jawaban yaitu sangat setuju 74% (57 peserta), dan setuju 26% (20 peserta). Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa Pembicara Kedua dalam Pelatihan memiliki interaksi yang sangat baik dengan peserta.

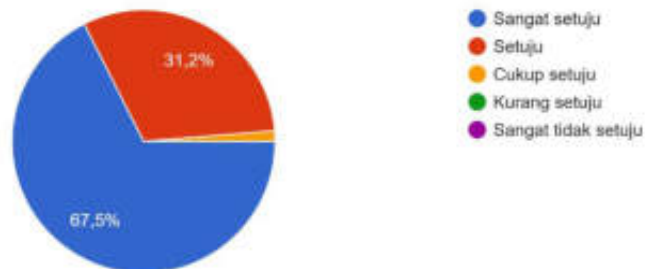
2. Pemaparan jelas dan mudah dipahami
77 jawaban



Gambar 2 30 Diagram Mengenai Kemampuan Pemaparan Materi Oleh Pembicara Kedua dalam Pelatihan

Gambar 2.30. merupakan penilaian mengenai kemampuan Pembicara Kedua dalam Pelatihan dalam memaparkan materi yang jelas dan mudah dipahami terbagi menjadi 2 pilihan jawaban yaitu sangat setuju 68,8% (53 peserta), dan setuju 31,2% (24 peserta). Dapat disimpulkan bahwa kemampuan Pembicara Kedua dalam Pelatihan dalam memaparkan materi sangat baik karena mendapatkan nilai positif dengan banyak peserta yang memilih setuju dengan pernyataan ini.

3. Mampu mengalokasikan waktu
77 jawaban

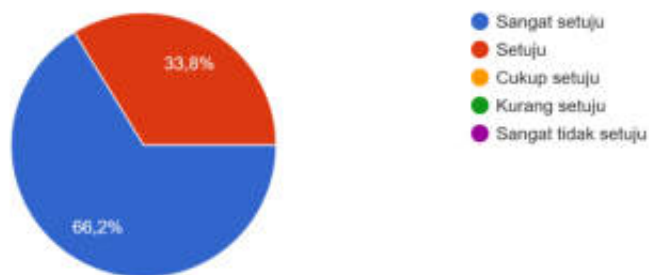


Gambar 2 31 Diagram Mengenai Kemampuan Alokasi Waktu Pembicara Kedua dalam Pelatihan

Gambar 2.31. merupakan penilaian mengenai kemampuan Pembicara Kedua dalam Pelatihan mengalokasikan waktu dalam pelatihan terbagi menjadi 3 pilihan, sangat setuju 67,5% (52 peserta), setuju 31,2% (24 peserta) dan cukup setuju 1,3% (1 peserta). Dengan demikian, dapat disimpulkan bahwa kemampuan Pembicara Kedua dalam Pelatihan mengalokasikan waktu dalam pelatihan adalah sangat baik.

4. Memberikan motivasi dan feedback

77 jawaban

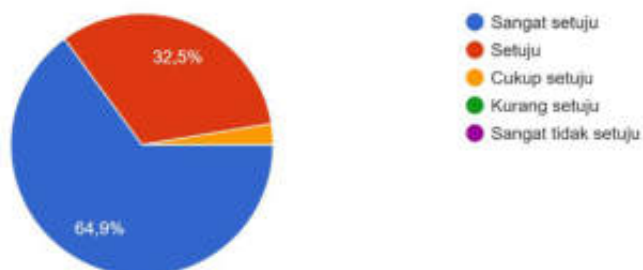


Gambar 2 32 Diagram Mengenai Kemampuan Pemberian Motivasi dan Feedback Oleh Pembicara Kedua dalam Pelatihan

Gambar 2.32. merupakan penilaian mengenai kemampuan Pembicara Kedua dalam Pelatihan dalam memberikan motivasi dan feedback kepada peserta pelatihan terbagi menjadi 2 pilihan jawaban yaitu sangat setuju 66,2% (51 peserta), dan setuju 33,8% (26 peserta). Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa kemampuan Pembicara Kedua dalam Pelatihan dalam memberikan motivasi dan feedback kepada peserta adalah sangat baik.

5. Metode dan alat pembelajaran

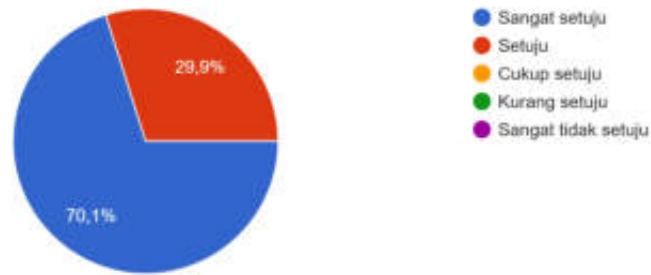
77 jawaban



Gambar 2 33 Diagram Mengenai Metode dan Alat Pembelajaran yang Digunakan Pembicara Kedua dalam Pelatihan

Gambar 2.33. merupakan penilaian mengenai metode dan alat pembelajaran yang digunakan oleh Pembicara Kedua dalam Pelatihan dalam pelatihan menjadi 3 pilihan yaitu: setuju 64,9% (50 peserta), sangat setuju 32,5% (25 peserta) dan cukup setuju 2,6% (2 peserta). Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa peserta setuju Pembicara Keempat menggunakan metode dan alat pembelajaran yang menarik dalam pelatihan

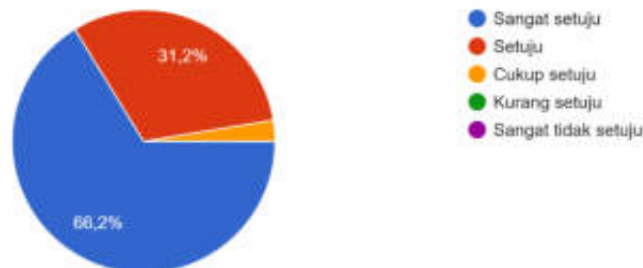
6. Memberikan kesempatan berpartisipasi
77 jawaban



Gambar 2 34 Diagram Mengenai Kemampuan Memberikan Kesempatan Berpartisipasi Dari Pembicara Kedua dalam Pelatihan

Gambar 2.34. merupakan penilaian mengenai Pembicara Kedua dalam Pelatihan dalam memberikan kesempatan kepada peserta untuk berpartisipasi dalam pelatihan terbagi menjadi 2 pilihan jawaban yaitu sangat setuju 70,1% (54 peserta), dan setuju 29,9% (23 peserta). Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa kemampuan Pembicara Kedua dalam Pelatihan dalam memberikan kesempatan kepada peserta untuk berpartisipasi sudah sangat baik.

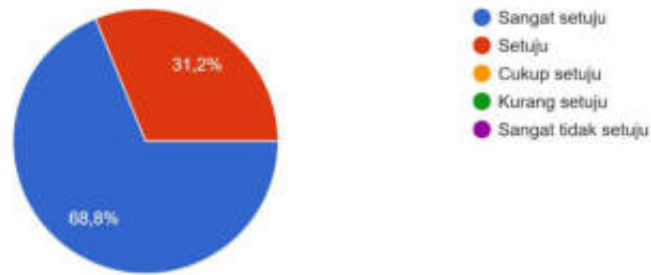
7. Menjawab pertanyaan dengan benar dan jelas
77 jawaban



Gambar 2 35 Diagram Mengenai Kemampuan Pembicara Kedua dalam Pelatihan Menjawab Pertanyaan Pada Pelatihan

Gambar 2.35. merupakan penilaian mengenai kemampuan Pembicara Kedua dalam Pelatihan dalam menjawab pertanyaan dari peserta pelatihan terbagi menjadi 3 pilihan yang didominasi oleh setuju 66,2% (51 peserta), sangat setuju 31,2% (24 peserta) dan 2,6% (2 peserta) lainnya memilih cukup setuju. Dengan melihat diagram di atas dapat terlihat bahwa dalam pelatihan Pembicara Kedua dalam Pelatihan dapat menjawab pertanyaan dengan benar dan jelas yang dapat dipahami oleh peserta.

8. Memahami materi
77 jawaban

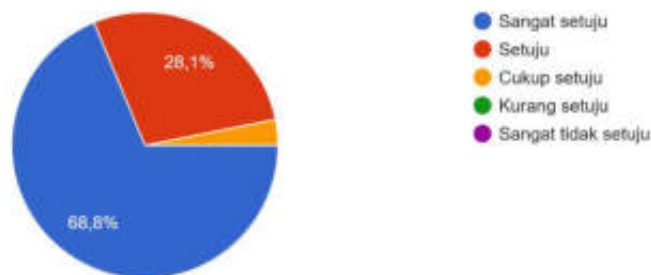


Gambar 2 36 Diagram Mengenai Kemampuan Pemahaman Materi Pembicara Kedua dalam Pelatihan

Gambar 2.36. merupakan penilaian mengenai Pembicara Kedua dalam Pelatihan dalam pemahaman materi pelatihan terbagi menjadi 2 pilihan jawaban yaitu sangat setuju 68,8% (53 peserta), dan setuju 31,2% (24 peserta). Berdasarkan penjelasan sebelumnya maka dapat disimpulkan bahwa Pembicara Kedua dalam Pelatihan mempunyai pemahaman yang baik mengenai materi pelatihan.

Penilaian Pembicara Ketiga dalam Pelatihan Ibu Ibu Cindy Marisa, M.Pd., Kons

1. Berinteraksi dengan peserta
96 jawaban

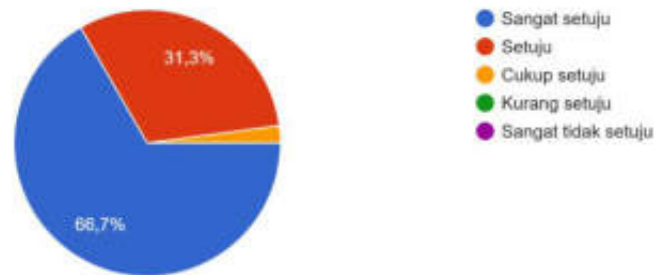


Gambar 2 37 Diagram Mengenai Kemampuan Berinteraksi Pembicara Ketiga dalam Pelatihan dengan Peserta

Gambar 2.37. merupakan penilaian mengenai Interaksi Pembicara Ketiga dalam Pelatihan dengan peserta pelatihan terbagi menjadi 3 pilihan jawaban yaitu sangat setuju 68,8% (66 peserta), setuju 28,1% (27 peserta) dan 3,1% (3 peserta) lainnya memilih cukup setuju. Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa Pembicara Ketiga dalam Pelatihan memiliki interaksi yang sangat baik dengan peserta.

2. Pemaparan jelas dan mudah dipahami

96 jawaban

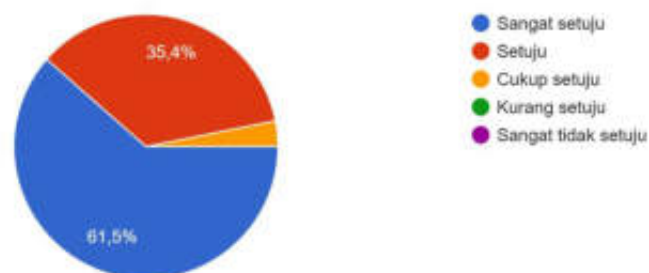


Gambar 2 38 Diagram Mengenai Kemampuan Pemaparan Materi Oleh Pembicara Ketiga dalam Pelatihan

Gambar 2.38. merupakan penilaian mengenai kemampuan Pembicara Ketiga dalam Pelatihan dalam memaparkan materi yang jelas dan mudah dipahami terbagi menjadi 3 pilihan yaitu: sangat setuju 66,7% (64 peserta), setuju 31,3% (30 peserta) dan 2,1% (2 peserta) lainnya memilih cukup setuju. Dapat disimpulkan bahwa kemampuan Pembicara Ketiga dalam Pelatihan dalam memaparkan materi sangat baik karena mendapatkan nilai positif dengan banyak peserta yang memilih setuju dengan pernyataan ini.

3. Mampu mengalokasikan waktu

96 jawaban

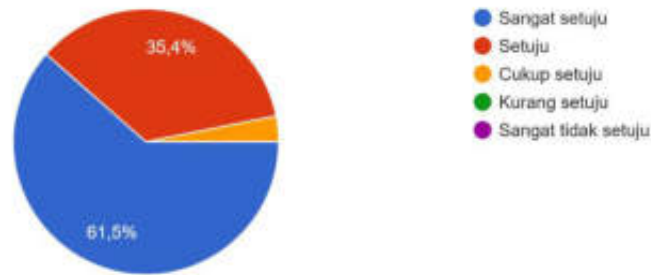


Gambar 2 39 Diagram Mengenai Kemampuan Alokasi Waktu Pembicara Ketiga dalam Pelatihan

Gambar 2.39. merupakan penilaian mengenai kemampuan Pembicara Ketiga dalam Pelatihan mengalokasikan waktu dalam pelatihan terbagi menjadi 3 pilihan, sangat setuju 61,5% (59 peserta), setuju 35,4% (34 peserta) dan cukup setuju 3,1% (3 peserta). Dengan demikian, dapat disimpulkan bahwa kemampuan Pembicara Ketiga dalam Pelatihan mengalokasikan waktu dalam pelatihan adalah sangat baik.

4. Memberikan motivasi dan feedback

96 jawaban



Gambar 2 40 Diagram Mengenai Kemampuan Pemberian Motivasi dan Feedback Oleh Pembicara Ketiga dalam Pelatihan

Gambar 2.40. merupakan penilaian mengenai kemampuan Pembicara Ketiga dalam Pelatihan dalam memberikan motivasi dan feedback kepada peserta pelatihan terbagi menjadi 3 pilihan, sangat setuju 61,5% (59 peserta), setuju 35,4% (34 peserta) dan cukup setuju 3,1% (3 peserta). Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa kemampuan Pembicara Ketiga dalam Pelatihan dalam memberikan motivasi dan feedback kepada peserta adalah sangat baik.

5. Metode dan alat pembelajaran

96 jawaban

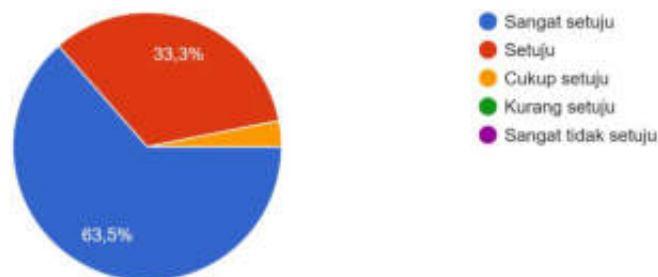


Gambar 2 41 Diagram Mengenai Metode dan Alat Pembelajaran yang Digunakan Pembicara Ketiga dalam Pelatihan

Gambar 2.41. merupakan penilaian mengenai metode dan alat pembelajaran yang digunakan oleh Pembicara Ketiga dalam Pelatihan dalam pelatihan menjadi 3 pilihan yaitu: sangat setuju 57,3% (55 peserta), setuju 40,6% (39 peserta) dan cukup setuju 2,1% (2 peserta). Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa peserta setuju Pembicara Ketiga dalam Pelatihan menggunakan metode dan alat pembelajaran yang menarik dalam pelatihan

6. Memberikan kesempatan berpartisipasi

96 jawaban

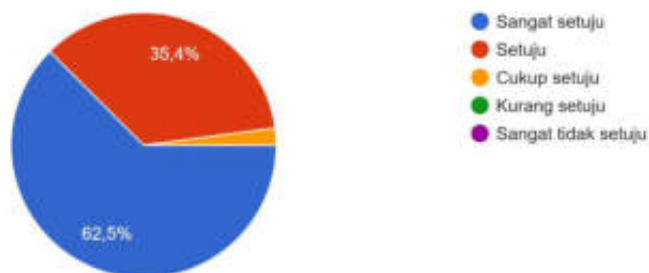


Gambar 2 42 Diagram Mengenai Kemampuan Memberikan Kesempatan Berpartisipasi Dari Pembicara Ketiga dalam Pelatihan

Gambar 2.42. merupakan penilaian mengenai Pembicara Ketiga dalam Pelatihan dalam memberikan kesempatan kepada peserta untuk berpartisipasi dalam pelatihan terbagi menjadi 3 pilihan yaitu: sangat setuju 63,5% (61 peserta), setuju 33,3% (32 peserta) dan cukup setuju 3,1% (3 peserta). Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa kemampuan Pembicara Ketiga dalam Pelatihan dalam memberikan kesempatan kepada peserta untuk berpartisipasi sudah sangat baik.

7. Menjawab pertanyaan dengan benar dan jelas

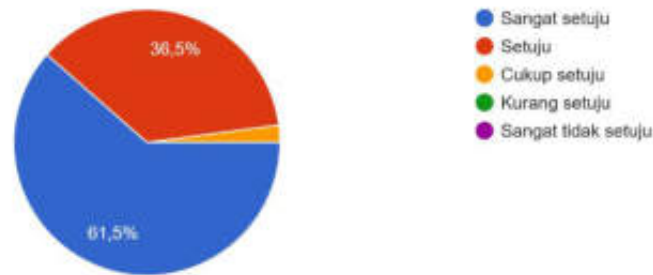
96 jawaban



Gambar 2 43 Diagram Mengenai Kemampuan Pembicara Ketiga dalam Pelatihan Menjawab Pertanyaan Pada Pelatihan

Gambar 2.43. merupakan penilaian mengenai kemampuan Pembicara Ketiga dalam Pelatihan dalam menjawab pertanyaan dari peserta pelatihan terbagi menjadi 3 pilihan yang didominasi oleh sangat setuju 62,5% (60 peserta), setuju 35,2% (34 peserta) dan 2,1% (2 peserta) lainnya memilih cukup setuju. Dengan melihat diagram di atas dapat terlihat bahwa dalam pelatihan Pembicara Ketiga dalam Pelatihan dapat menjawab pertanyaan dengan benar dan jelas yang dapat dipahami oleh peserta.

8. Memahami materi
96 jawaban

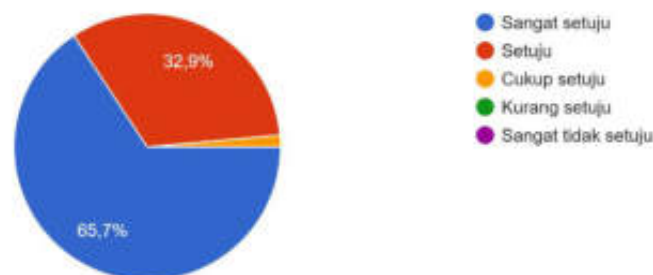


Gambar 2 44 Diagram Mengenai Kemampuan Pemahaman Materi Pembicara Ketiga dalam Pelatihan

Gambar 2.44. merupakan penilaian mengenai Pembicara Ketiga dalam Pelatihan dalam pemahaman materi pelatihan masih didominasi dengan pilihan jawaban sangat setuju 61,5% (59 peserta), setuju 36,5% (35 peserta) dan cukup setuju 2,1% (2 peserta). Berdasarkan penjelasan sebelumnya maka dapat disimpulkan bahwa Pembicara Ketiga dalam Pelatihan mempunyai pemahaman yang sangat baik mengenai materi pelatihan.

Penilaian Pembicara Keempat dalam Pelatihan Ibu Ibu Neng Triyaningsih Suryaman, M.Pd., Kons

1. Berinteraksi dengan peserta
70 jawaban

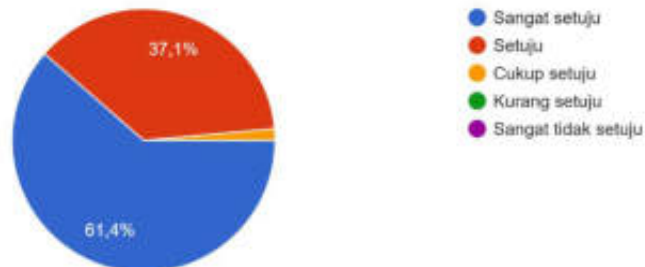


Gambar 2 45 Diagram Mengenai Kemampuan Berinteraksi Pembicara Keempat dalam Pelatihan dengan Peserta

Gambar 2.45. merupakan penilaian mengenai Interaksi Pembicara Keempat dalam Pelatihan dengan peserta pelatihan terbagi menjadi 3 pilihan jawaban yaitu sangat setuju 65,7% (46 peserta), setuju 32,9% (23 peserta) dan 1,4% (1 peserta)

lainnya memilih cukup setuju. Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa Pembicara Keempat dalam Pelatihan memiliki interaksi yang sangat baik dengan peserta.

2. Pemaparan jelas dan mudah dipahami
70 jawaban



Gambar 2 46 Diagram Mengenai Kemampuan Pemaparan Materi Oleh Pembicara Keempat dalam Pelatihan

Gambar 2.46. merupakan penilaian mengenai kemampuan Pembicara Keempat dalam Pelatihan dalam memaparkan materi yang jelas dan mudah dipahami terbagi menjadi 3 pilihan yaitu: sangat setuju 61,4% (43 peserta), setuju 37,1% (26 peserta) dan 1,4% (1 peserta) lainnya memilih cukup setuju. Dapat disimpulkan bahwa kemampuan Pembicara Keempat dalam Pelatihan dalam memaparkan materi sangat baik karena mendapatkan nilai positif dengan banyak peserta yang memilih setuju dengan pernyataan ini.

3. Mampu mengalokasikan waktu
70 jawaban



Gambar 2 47 Diagram Mengenai Kemampuan Alokasi Waktu Pembicara Keempat dalam Pelatihan

Gambar 2.47. merupakan penilaian mengenai kemampuan Pembicara Keempat dalam Pelatihan mengalokasikan waktu dalam pelatihan terbagi menjadi 3 pilihan, sangat setuju 50% (38 peserta), setuju 44,4% (28 peserta) dan cukup setuju 5,7% (4

peserta). Dengan demikian, dapat disimpulkan bahwa kemampuan Pembicara Keempat dalam Pelatihan mengalokasikan waktu dalam pelatihan adalah sangat baik.

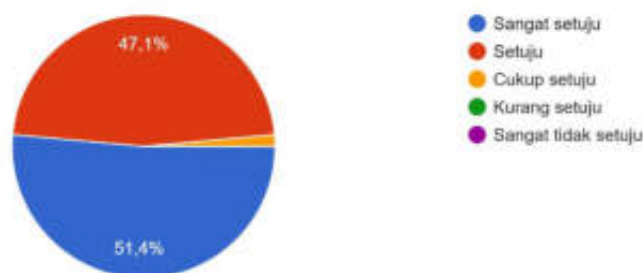
4. Memberikan motivasi dan feedback
70 jawaban



Gambar 2 48 Diagram Mengenai Kemampuan Pemberian Motivasi dan Feedback Oleh Pembicara Keempat dalam Pelatihan

Gambar 2.48. merupakan penilaian mengenai kemampuan Pembicara Keempat dalam Pelatihan dalam memberikan motivasi dan feedback kepada peserta pelatihan terbagi menjadi 3 pilihan yaitu: sangat setuju 58,6% (41 peserta), setuju 38,6% (27 peserta) dan cukup setuju 2,9% (2 peserta). Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa kemampuan Pembicara Keempat dalam Pelatihan dalam memberikan motivasi dan feedback kepada peserta adalah sangat baik.

5. Metode dan alat pembelajaran
70 jawaban



Gambar 2 49 Diagram Mengenai Metode dan Alat Pembelajaran yang Digunakan Pembicara Keempat dalam Pelatihan

Gambar 2.49. merupakan penilaian mengenai metode dan alat pembelajaran yang digunakan oleh Pembicara Keempat dalam Pelatihan dalam pelatihan menjadi 3 pilihan yaitu: sangat setuju 51,4% (36 peserta), setuju 47,1% (33 peserta) dan cukup setuju 1,4% (1 peserta). Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa peserta setuju

Pembicara Keempat menggunakan metode dan alat pembelajaran yang menarik dalam pelatihan



Gambar 2 50 Diagram Mengenai Kemampuan Memberikan Kesempatan Berpartisipasi Dari Pembicara Keempat dalam Pelatihan

Gambar 2.50. merupakan penilaian mengenai Pembicara Keempat dalam Pelatihan dalam memberikan kesempatan kepada peserta untuk berpartisipasi dalam pelatihan terbagi menjadi 3 pilihan yaitu: sangat setuju 68,6% (48 peserta), setuju 30% (21 peserta) dan cukup setuju 1,4% (1 peserta). Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa kemampuan Pembicara Keempat dalam Pelatihan dalam memberikan kesempatan kepada peserta untuk berpartisipasi sudah sangat baik.

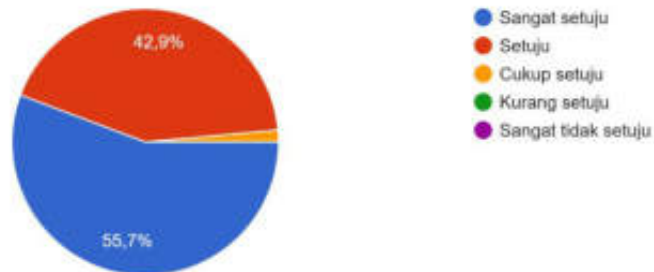


Gambar 2 51 Diagram Mengenai Kemampuan Pembicara Keempat dalam Pelatihan Menjawab Pertanyaan Pada Pelatihan

Gambar 2.51. merupakan penilaian mengenai kemampuan Pembicara Keempat dalam Pelatihan dalam menjawab pertanyaan dari peserta pelatihan terbagi menjadi 3 pilihan yang didominasi oleh sangat setuju 52,9% (37 peserta), setuju 44,3% (31 peserta) dan 2,9% (2 peserta) lainnya memilih cukup setuju. Dengan melihat diagram

di atas dapat terlihat bahwa dalam pelatihan Pembicara Keempat dalam Pelatihan dapat menjawab pertanyaan dengan benar dan jelas yang dapat dipahami oleh peserta.

8. Memahami materi
70 jawaban

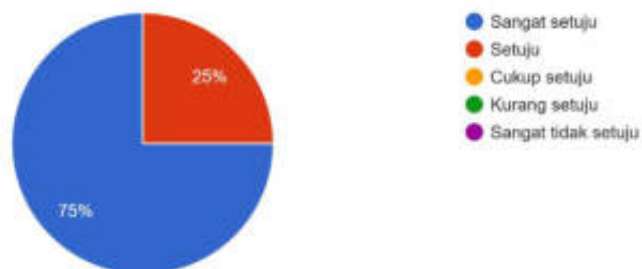


Gambar 2 52 Diagram Mengenai Kemampuan Pemahaman Materi Pembicara Keempat dalam Pelatihan

Gambar 2.52. merupakan penilaian mengenai Pembicara Keempat dalam Pelatihan dalam pemahaman materi pelatihan masih didominasi dengan pilihan jawaban sangat setuju 55,7% (39 peserta), setuju 42,9% (30 peserta) dan cukup setuju 1,4% (1 peserta) Berdasarkan penjelasan sebelumnya maka dapat disimpulkan bahwa Pembicara Keempat dalam Pelatihan mempunyai pemahaman yang sangat baik mengenai materi pelatihan.

Penilaian Pembicara Kelima dalam Pelatihan Bapak Hengki Satrianta, M.Pd., Kons.

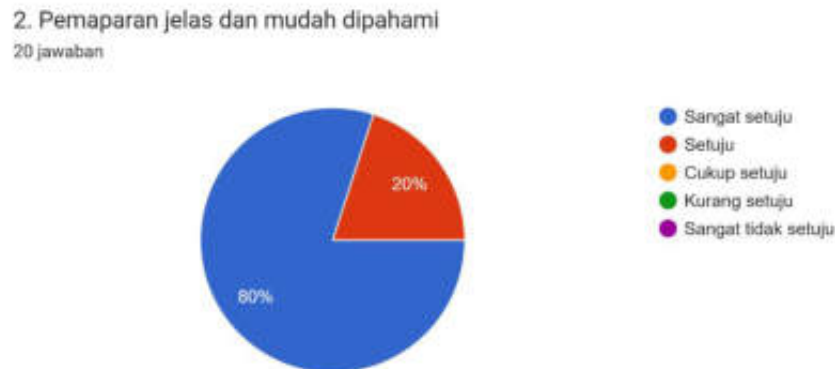
1. Berinteraksi dengan peserta
20 jawaban



Gambar 2 53 Diagram Mengenai Kemampuan Berinteraksi Pembicara Kelima dalam Pelatihan dengan Peserta

Gambar 2.53. merupakan penilaian mengenai Interaksi Pembicara Kelima dalam Pelatihan dengan peserta pelatihan terbagi menjadi 2 pilihan jawaban yaitu

sangat setuju 75% (15 peserta), dan setuju 25% (5 peserta). Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa Pembicara Kelima dalam Pelatihan memiliki interaksi yang sangat baik dengan peserta.



Gambar 2 54 Diagram Mengenai Kemampuan Pemaparan Materi Oleh Pembicara Kelima dalam Pelatihan

Gambar 2.54. merupakan penilaian mengenai kemampuan Pembicara Kelima dalam Pelatihan dalam memaparkan materi yang jelas dan mudah dipahami terbagi menjadi 2 pilihan jawaban yaitu sangat setuju 70% (14 peserta), dan setuju 30% (6 peserta). Dapat disimpulkan bahwa kemampuan Pembicara Kelima dalam Pelatihan dalam memaparkan materi sangat baik karena mendapatkan nilai positif dengan banyak peserta yang memilih setuju dengan pernyataan ini.



Gambar 2 55 Diagram Mengenai Kemampuan Alokasi Waktu Pembicara Kelima dalam Pelatihan

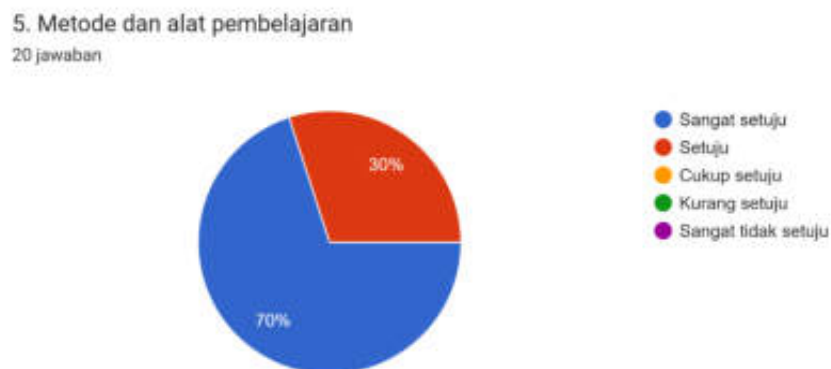
Gambar 2.55. merupakan penilaian mengenai kemampuan Pembicara Kelima dalam Pelatihan mengalokasikan waktu dalam pelatihan terbagi menjadi 2 pilihan jawaban yaitu sangat setuju 70% (14 peserta), dan setuju 30% (6 peserta). Dengan

demikian, dapat disimpulkan bahwa kemampuan Pembicara Kelima dalam Pelatihan mengalokasikan waktu dalam pelatihan adalah sangat baik.



Gambar 2 56 Diagram Mengenai Kemampuan Pemberian Motivasi dan Feedback Oleh Pembicara Kelima dalam Pelatihan

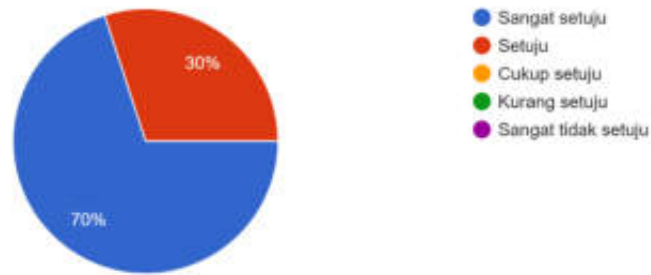
Gambar 2.56. merupakan penilaian mengenai kemampuan Pembicara Kelima dalam Pelatihan dalam memberikan motivasi dan feedback kepada peserta pelatihan terbagi menjadi 2 pilihan jawaban yaitu sangat setuju 65% (13 peserta), dan setuju 35% (7 peserta). Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa kemampuan Pembicara Kelima dalam Pelatihan dalam memberikan motivasi dan feedback kepada peserta adalah sangat baik.



Gambar 2 57 Diagram Mengenai Metode dan Alat Pembelajaran yang Digunakan Pembicara Kelima dalam Pelatihan

Gambar 2.57. merupakan penilaian mengenai metode dan alat pembelajaran yang digunakan oleh Pembicara Kelima dalam Pelatihan dalam pelatihan menjadi 2 pilihan jawaban yaitu sangat setuju 70% (14 peserta), dan setuju 30% (6 peserta). Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa peserta setuju Pembicara Kelima menggunakan metode dan alat pembelajaran yang menarik dalam pelatihan

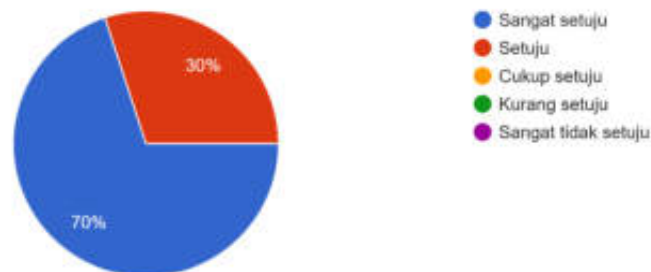
6. Memberikan kesempatan berpartisipasi
20 jawaban



Gambar 2 58 Diagram Mengenai Kemampuan Memberikan Kesempatan Berpartisipasi Dari Pembicara Kelima dalam Pelatihan

Gambar 2.58. merupakan penilaian mengenai Pembicara Kelima dalam Pelatihan dalam memberikan kesempatan kepada peserta untuk berpartisipasi dalam pelatihan terbagi menjadi 2 pilihan jawaban yaitu sangat setuju 70% (14 peserta), dan setuju 30% (6 peserta). Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa kemampuan Pembicara Kelima dalam Pelatihan dalam memberikan kesempatan kepada peserta untuk berpartisipasi sudah sangat baik.

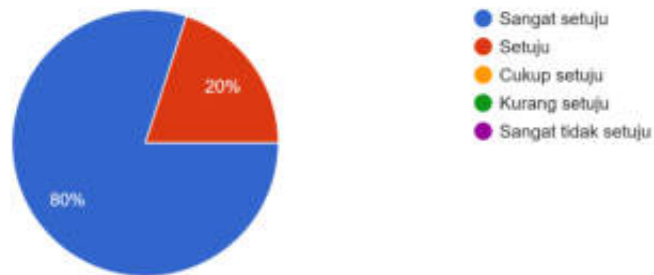
7. Menjawab pertanyaan dengan benar dan jelas
20 jawaban



Gambar 2 59 Diagram Mengenai Kemampuan Pembicara Kelima dalam Pelatihan Menjawab Pertanyaan Pada Pelatihan

Gambar 2.59. merupakan penilaian mengenai kemampuan Pembicara Kelima dalam Pelatihan dalam menjawab pertanyaan dari peserta pelatihan terbagi menjadi 2 pilihan jawaban yaitu sangat setuju 70% (14 peserta), dan setuju 30% (6 peserta). Dengan melihat diagram di atas dapat terlihat bahwa dalam pelatihan Pembicara Kelima dalam Pelatihan dapat menjawab pertanyaan dengan benar dan jelas yang dapat dipahami oleh peserta.

8. Memahami materi
20 jawaban

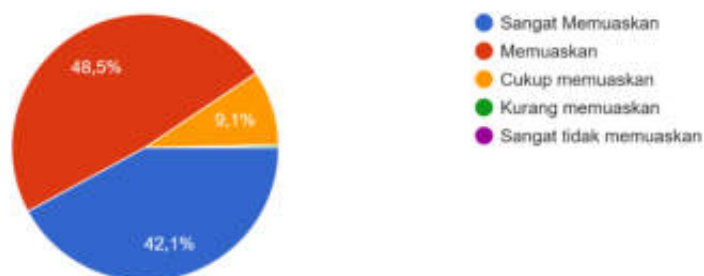


Gambar 2 60 Diagram Mengenai Kemampuan Pemahaman Materi Pembicara Kelima dalam Pelatihan

Gambar 2.60. merupakan penilaian mengenai Pembicara Kelima dalam Pelatihan dalam pemahaman materi pelatihan masih didominasi dengan pilihan jawaban yaitu sangat setuju 80% (16 peserta), dan setuju 20% (4 peserta). Berdasarkan penjelasan sebelumnya maka dapat disimpulkan bahwa Pembicara Kelima dalam Pelatihan mempunyai pemahaman yang sangat baik mengenai materi pelatihan.

Penilaian atas Pelayanan yang Diterima Selama Pelatihan

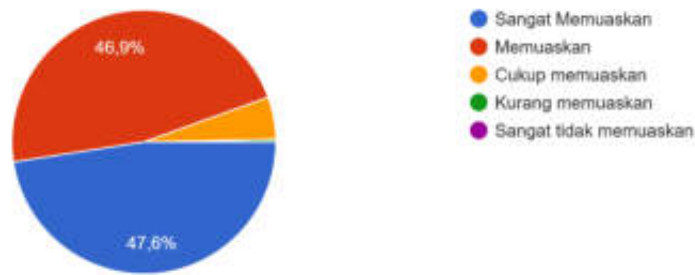
1. Toilet selama pelatihan bersih
309 jawaban



Gambar 2 61 gram Kepuasan atas Kebersihan Toilet Dari Peserta

Gambar 2.61. merupakan penilaian dari peserta mengenai toilet yang digunakan di gedung pelatihan sudah bersih terbagi menjadi 3 pilihan jawaban yaitu cukup memuaskan 48,5% (150 peserta), sangat memuaskan 42,1% (130 peserta), dan 9,1% (28 peserta) memilih cukup memuaskan. Dapat terlihat dari diagram di atas bahwa toilet dalam pelatihan ini sudah bersih..

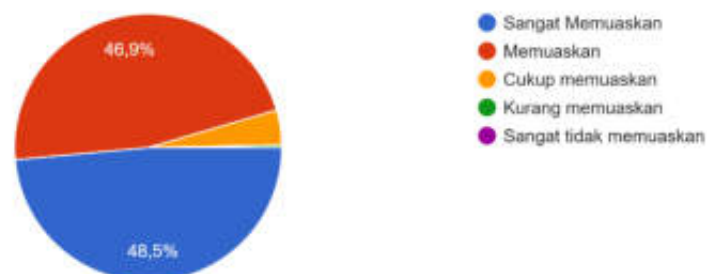
2. Sarana pelatihan berfungsi dengan baik
309 jawaban



Gambar 2 62 Diagram Kepuasan atas Fungsi Sarana

Gambar 2.62. merupakan penilaian dari peserta mengenai sarana yang digunakan dalam pelatihan terbagi menjadi 3 pilihan jawaban yaitu sangat memuaskan 47,6% (147 peserta), memuaskan 46,9% (145 peserta), dan 5,2% (16 peserta) memilih cukup memuaskan. Dengan demikian dapat terlihat dari penilaian di atas bahwa seluruh peserta menyatakan sarana yang digunakan dalam pelatihan ini berfungsi dengan baik.

3. Prasarana pelatihan berfungsi dengan baik
309 jawaban

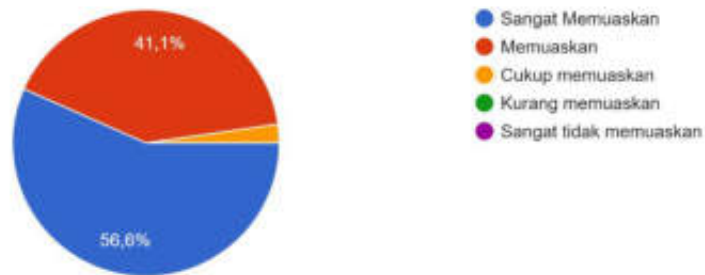


Gambar 2 63 Diagram Kepuasan atas Fungsi Prasarana Pelatihan

Gambar 2.63. merupakan penilaian dari peserta mengenai sarana yang digunakan dalam pelatihan terbagi menjadi 4 pilihan jawaban yaitu sangat memuaskan 48,5% (150 peserta), memuaskan 46,9% (145 peserta), dan cukup memuaskan 4,2% (13 peserta). Untuk penilaian tentang prasarana yang digunakan dalam pelatihan ini dapat terlihat bahwa prasarana berfungsi dengan baik dan memuaskan.

4. Pelayanan Selama Pelatihan

309 jawaban

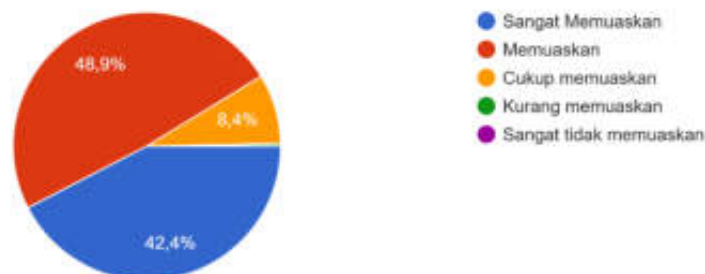


Gambar 2 64 Diagram Kepuasan Pelayanan yang Diberikan Selama Pelatihan

Gambar 2.64. merupakan penilaian dari peserta mengenai pelayanan yang diberikan selama pelatihan terbagi menjadi 3 pilihan jawaban yaitu sangat memuaskan 56,6% (175 peserta), memuaskan 41,1% (127 peserta), dan cukup memuaskan 2,3% (7 peserta). Untuk penilaian mengenai pelayanan selama pelatihan ini dapat terlihat bahwa pelayanan sangat baik dan memuaskan.

5. Akses menuju lokasi

309 jawaban



Gambar 2 65 Diagram Kepuasan Mengenai Akses Menuju Lokasi Pelatihan

Gambar 2.65. merupakan penilaian dari peserta mengenai akses menuju lokasi pelatihan terbagi menjadi 3 pilihan jawaban yaitu memuaskan 48,9% (151 peserta), sangat memuaskan 42,4% (131 peserta), dan 8,4% (26 peserta) memilih cukup memuaskan. Dengan demikian dapat terlihat bahwa akses menuju lokasi pelatihan sudah baik dan memuaskan dengan seluruh peserta memberikan jawaban yang positif terhadap pernyataan ini.

Saran dan masukan pada pelatihan ini

Tuliskan saran atau masukan terkait materi/pembicara/sarana prasarana/hal lain

309 jawaban

-
Sudah baik
Tidak ada
Cukup baik
Baik
Sudah cukup baik
Sudah sesuai
Sudah sangat baik dan memuaskan
Materi bisa lebih update dan kekinian seputar BK

Tuliskan saran atau masukan terkait materi/pembicara/sarana prasarana/hal lain

309 jawaban

Semoga kedepannya lebih maju lagi dalam semua hal baik dari segi fasilitas kampus maupun SDM nya.
diadakan perkopian karena seminar rawan ngantuk hehe
Waktunya terlalu singkat karena hari Jum'at, sebetulnya masih ingin lagi belajar dan mengetahui materi tentang SFBT, tp sayangnya durasi waktu yg singkat...
Saran : Next time mungkin bisa di alokasikan waktu beberapa hari untuk materi ini ...
Sangat mengesankan
Adapelatihan berikut
bagus
Untuk lebih sering lagi mengadakan seminar atau workshop tentang BK sehingga alumni BK tambah pintar berkembang lagi

Tuliskan saran atau masukan terkait materi/pembicara/sarana prasarana/hal lain

309 jawaban

Bagus lebih maju
Sudah baik,pertahankan
Cukup baik terimakasih
Sudah menarik dan menyenangkan
Humble dan penyampaian materinya cukup jelas.
Perlu diadakan lagi workshop seperti ini
Unindra selalu di hati
Lanjut lagi pelatihanya
Sangat bagus

Tuliskan saran atau masukan terkait materi/pembicara/sarana prasarana/hal lain

309 jawaban

Pembicaranya suoa sangat bagus menghidupkan suasana nanya waktunya narusnya jam 08.00 wib sudah di mulai ini sampai jam 09.00 wib (sebagai evaluasi. Utung kegiatan ini di jadwalkan dalam 1 semester 3 x (klu bisa untuk penyegaran dan ajang silaturahmi alumni BK UNINDRA.
Materi yang di berikan sangat bermanfaat dan pembicara nya penyaampian mudah di pahami
Semoga ke depannya selalu ada pelatihan yang bermanfaat
Sangat berkesan dan bermanfaat
Mantab
Di toilet kurang gantungan barang bawaan seperti bawa tas jadi mungkin perlu ditambahkan gantungan barang seperti di toilet pada umumnya.
Semua sudah sangat baik. Mohon dipertahan/ditingkatkan
Semoga bisa continue ada acara seperti ini dan unindra segera mengadakan S2 BK. Karena saya sebagai alumni Unindra sangat tertarik utnuk melanjutkan S2 BK di Unindra

Tuliskan saran atau masukan terkait materi/pembicara/sarana prasarana/hal lain
309 jawaban

Saya berharap ada berkelanjutan materi yang sedang viral

Pelayanan dipertahankan

Sarana dan prasarananya sangat bagus

Sudah baik semua. Kalau bisa Pelatihannya diadakan kembali

Sesi lanjutan buat workshop ini

sudah bagus tapi tata letak posisinya harusnya leter u

Semuanya sudah sangat baik dari mulai materi, pemateri, sarana dan prasarana. Namun Untuk air minumnya kurang.

UNINDRA semakin maju dan keren!

Tuliskan saran atau masukan terkait materi/pembicara/sarana prasarana/hal lain
309 jawaban

Hebat, maju terus , jaya untuk unindra

Akan lebih menarik jika interaksi dengan peserta diperbanyak (diskusi/tanya jawab).

Menurut keyakinan saya, selama mengikuti Workshop di UNINDRA, Alhamdulillah belum mendapatkan kendala, untuk staf dan karyawan ramah-ramah, Dosennya juga bisa memberikan materi dg mudah di pahami

Lebih baik lg

Sudah baik,

Lebih sering dalam mengadakan kegiatan pelatihan utk guru BK

Semuanya sudah baik, pertahankan dan tingkatkan

Sudah baik dan bagus

Overall Good 😊

Tuliskan saran atau masukan terkait materi/pembicara/sarana prasarana/hal lain
309 jawaban

Overall Good 😊

Kedepannya lebih baik lagi

Alhamdulillah baik

Merancang PPT Agar lebih menarik dan memuat poin poinnya saja

Supaya segera ada S2 BK

AC ditambah biar tambah adem

Seminar dan Pelatihan terapi

Terbaik 🍷

Sering sering diadakan acara seperti ini

Tuliskan saran atau masukan terkait materi/pembicara/sarana prasarana/hal lain
309 jawaban

Sering sering diadakan acara seperti ini

Semoga kualitas bisa di pertahankan

baik semua

Pembicara lebih meningkatkan lagi suasana kelas, agar tidak membosankan

Senang bertemu Dosen dan teman teman jd anjang silaturahmi

Sering diadakan kegiatan serupa untuk alumni, agar sekalian bisa reunion

Untuk materi sangat bagus, semoga kedepannya dapat dilaksanakan kegiatan seperti ini lagi. Dan untuk pembicara sangat inspiratif sekali

Terimakasih. Di Tunggu Pembukaan Prodi S2 BK nya 🙏

Dalam mengikuti Seminar sangat bermanfaat ilmu nya untuk kelanjutan nya

Tuliskan saran atau masukan terkait materi/pembicara/sarana prasarana/hal lain

309 jawaban

- Trimakasih atas ilmunya hari ini. Next kita tunggu update ilmu terbarunya bapak / Ibu dosen yang luar biasa keren
- Tempatkan diruangan lebih luas biar lebih bisa berinteraksi dengan Narsum
Kemudian jika memang adanya ruang berupa lorong panjang seperti tadi sebaiknya di layar tv ada tampilan Narsum yg sedang berbicara jd bisa terlihat bagi yg dibelakang
- Sudah bagussss semuaaa
- Senantiasa lebih baik berjaya UNINDRA
- Sering diadakan pelatihan guru BK di DKI
- Sudah bagus
- Materinya sangat bagus dan relevan dengan kami sebagai guru BK , kami merasa senang karna setelah pelatihan kami merasa membawa oleh2 atau bekal pegetahuan yang baru yg dapat kami terapkam di lingkungan sekolah. Sukses selalu UNINDRA kami tunggu seminar2 selanjutnya . :)

Tuliskan saran atau masukan terkait materi/pembicara/sarana prasarana/hal lain

309 jawaban

- Semakin keren dan kece
- Alhamdulillah mendapatkan ilmu
- Materi yang disampaikan menambah pengetahuan dan wawasan dalam Bimbingan Konseling
- Materi yang didapat mudah dipahami
- Sudah baik semuanya
- Materi relevan dengan kebutuhan guru
- Lebih sering lagi memberi ilmu kepada guru BK
- Sebaiknya diadakan lagi pelatihan untuk guru BK yg lain
- Sudah baik dan menyenangkan ketika pemberian materi sesuai dengan realita digabungkan dengan teori

Tuliskan saran atau masukan terkait materi/pembicara/sarana prasarana/hal lain

309 jawaban

- Secara keseluruhan sudah oke. Mungkin krn kebetulan hari jumat jd terpotong waktu jumat an jd materinya awalnya kepotong
- Materi selanjutnya mengenai siswa inklusi
- materi yg akn datang ttng inkusi
- Materi dan durasi waktu sdh tepat, akan lebih sempurna jika ada materi praktek konseling
- Lebih sering diadakan kegiatan seperti ini
- Semakin baik kampusnya
- Semuanya sudah memuaskan dari segi pemahaman materi yang di berikan
- Sudah baik dan makin profesional..
- Materinya dan pembicara cukup baik

Tuliskan saran atau masukan terkait materi/pembicara/sarana prasarana/hal lain

309 jawaban

- Sangat bagus dan diadakan kembali
- Materi sesuai dengan permasalahan yang sering dihadapi disekolah terimakasih buat almamater yg perduli kepada para Guru BK Jakarta khususnya buat para alumninya
- Lebih interaktif dan menyenangkan
- materinya sangat mengunspirasi untuk guru BK dan sangat puas dengan pemberian materinya, sarana dan prasarananya sangat bersih dan lengkap.
- Semua sudah baik
- Semoga bisa di undang kembali untk ikut kegiatan seminar di Unindra
- Iya
- Unindra selalu mengadakan kegiatan serupa untuk meningkatkan kualitas alumni dan menjadi solusi untuk guru dan calon guru di Indonesia.

Tuliskan saran atau masukan terkait materi/pembicara/sarana prasarana/hal lain

309 jawaban

Lebih interaktif dan menyenangkan
materinya sangat menginspirasi untuk guru BK dan sangat puas dengan pemberian materinya, sarana dan prasarananya sangat bersih dan lengkap.
Semua sudah baik
Semoga bisa di undang kembali untk ikut kegiatan seminar di Unindra
Iya
Unindra selalu mengadakan kegiatan serupa untuk meningkatkan kualitas alumni dan menjadi solusi untuk guru dan calon guru di Indonesia.
sangat bermanfaat, semoga akan ada pelatihan seperti ini lagi
Lihat 195 respons lainnya di Spreadsheet

Gambar 2 66 Saran dan Masukan Dari Peserta

Gambar 2.66. merupakan saran dan masukan yang membangun, yang diberikan oleh peserta untuk pelatihan ini. Dari gambar ini dapat disimpulkan:

- Diharapkan materi pelatihan dan seminar akan lebih terkini dan relevan, atau bisa juga mengenai tema atau topik yang sedang populer saat ini (seperti materi inklusi, *bullying* remaja, pengalaman kasus nyata untuk guru BK)
- Diharapkan akan ada sesi/pelatihan lanjutan dan tidak hanya dilakukan selama satu pertemuan saja
- Diharapkan akan diadakan pelatihan dengan waktu yang lebih lama atau bisa juga dilakukan selama beberapa hari
- Diharapkan akan lebih sering diadakan pelatihan atau seminar untuk alumni BK
- Diharapkan di toilet akan ditambahkan pengait untuk menaruh tas/barang, diperbanyak keset dan mukena yang lebih bagus
- Diharapkan letak kursi yang digunakan dapat dengan letter u
- Diharapkan akan lebih banyak interaksi dengan peserta dan juga lebih diperbanyak praktiknya (seperti diskusi atau tanya jawab, studi kasus, simulasi)
- Diharapkan media pembelajaran yang digunakan (PPT) lebih menarik dan hanya memuat poin-poinnya saja sehingga tulisan dalam powerpoint tidak terlalu kecil
- Diharapkan akan segera ada S2 untuk jurusan BK
- Diharapkan AC di kelas akan lebih dingin lagi
- Diharapkan pembicara dapat meningkatkan suasana kelas, agar kelas tidak terasa membosankan
- Diharapkan tempat seminar dapat lebih luas lagi, dan ada TV agar nara sumber dapat terlihat dari peserta yang di belakang juga
- Diharapkan pelatihan jangan diadakan di hari Jum'at sehingga materi awal tidak akan terpotong

- n. Diharapkan dapat disediakan air minum dan coffee break yang lebih banyak.
- o. Diharapkan pembicaraan tidak melebar dari tema yang sudah ditetapkan
- p. Diharapkan materi yang diberikan selama pelatihan akan dibagikan melalui grup whatsapp ataupun email
- q. Diharapkan pelatihan dapat dimulai dengan lebih tepat waktu
- r. Diharapkan kegiatan dapat dilakukan lebih siang (mulai pukul 09.00/10.00) karena jarak dan kemacetan
- s. Diharapkan pelatihan dapat dilaksanakan secara daring juga agar dapat menjangkau guru BK yang lain
- t. Diharapkan ada perbaikan *sound system* agar tidak terlalu keras dan lebih jelas
- u. Diharapkan infocus atau proyektor bisa lebih terang lagi
- v. Diharapkan akan diperbanyak stop kontak untuk mencharger
- w. Diharapkan wifi bisa lebih stabil dan cepat
- x. Diharapkan ada petunjuk arah gedung atau tempat seminar dapat diperjelas
- y. Diharapkan suara pembicara dapat lebih tegas dan tidak terlalu cepat agar dapat berjalan dengan lebih kondusif

2. Dari sisi Pengajar

- a. Melalui pemetaan hasil penilaian angket Pembicara sangat baik sehingga rata-rata Pembicara dapat dikatakan Kompeten dalam memberikan materi.
- b. Respon dan partisipasi Pembicara sangat baik dibuktikan dengan kesediaan Pembicara untuk mengajar di pelatihan.

BAB III

PENUTUP

Dengan mengucapkan puji syukur *Alhamdulillah*, Kegiatan Seminar dan Pelatihan Peningkatan Kompetensi Guru BK Untuk Alumni Unindra di Jakarta dapat mencapai tujuan sesuai yang diharapkan. Peran serta aktif, sumbang saran serta kritik yang konstruktif dari semua peserta dan pihak-pihak yang terkait sangat berkontribusi untuk peningkatan kemajuan penyelenggaraan kegiatan Pelatihan.

Terima kasih atas segala bantuan dan kerjasama yang diberikan oleh semua pihak sehingga kegiatan pelatihan bagi para guru Bimbingan dan Konseling tahun 2026 dapat berlangsung dengan baik dan sukses. Mudah-mudahan laporan ini bermanfaat. Amin.

A. Kesimpulan

Kegiatan Seminar dan Pelatihan Peningkatan Kompetensi Guru BK Untuk Alumni Unindra di Jakarta telah berlangsung dengan baik dan lancar serta mencapai tujuan yang diharapkan. Hal ini diindikasikan dengan beberapa indikator, yaitu:

1. Jumlah peserta yang 100% lulus dan memperoleh sertifikat
2. Adanya partisipasi aktif seluruh peserta selama berlangsungnya kegiatan pelatihan
3. Adanya peserta yang tidak dapat mengikuti pelatihan karena kemampuan peserta untuk mengikuti pelatihan terbatas.
4. Berdasarkan hasil olah kuesioner peserta atas penilaian kinerja pembicara dapat di kategorikan sangat kompeten dalam pengajaran di ruangan.
5. Berdasarkan hasil olah kuesioner peserta atas sarana dan prasarana selama pelatihan dapat dikategorikan sangat memuaskan.

A. Saran

Berdasarkan hasil evaluasi google form berikut saran untuk LPP Unindra sebagai penyelenggara sebagai berikut:

1. Akan disusun program pelatihan dengan durasi pelatihan yang lebih panjang dan materi lain yang lebih terkini, relevan ataupun yang sedang populer.
2. Sarana dan prasarana akan lebih ditingkatkan lagi
3. Akan digunakan metode pembelajaran yang lebih baik lagi (seperti simulasi dan studi kasus)
4. Akan diperbanyak waktu untuk interaksi antara pembicara dengan peserta seperti penambahan waktu untuk diskusi dan tanya jawab.

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Foto dokumentasi

11 FEBRUARI 2026 SEMINAR GURU BK

















12 FEBRUARI 2026 SEMINAR GURU BK

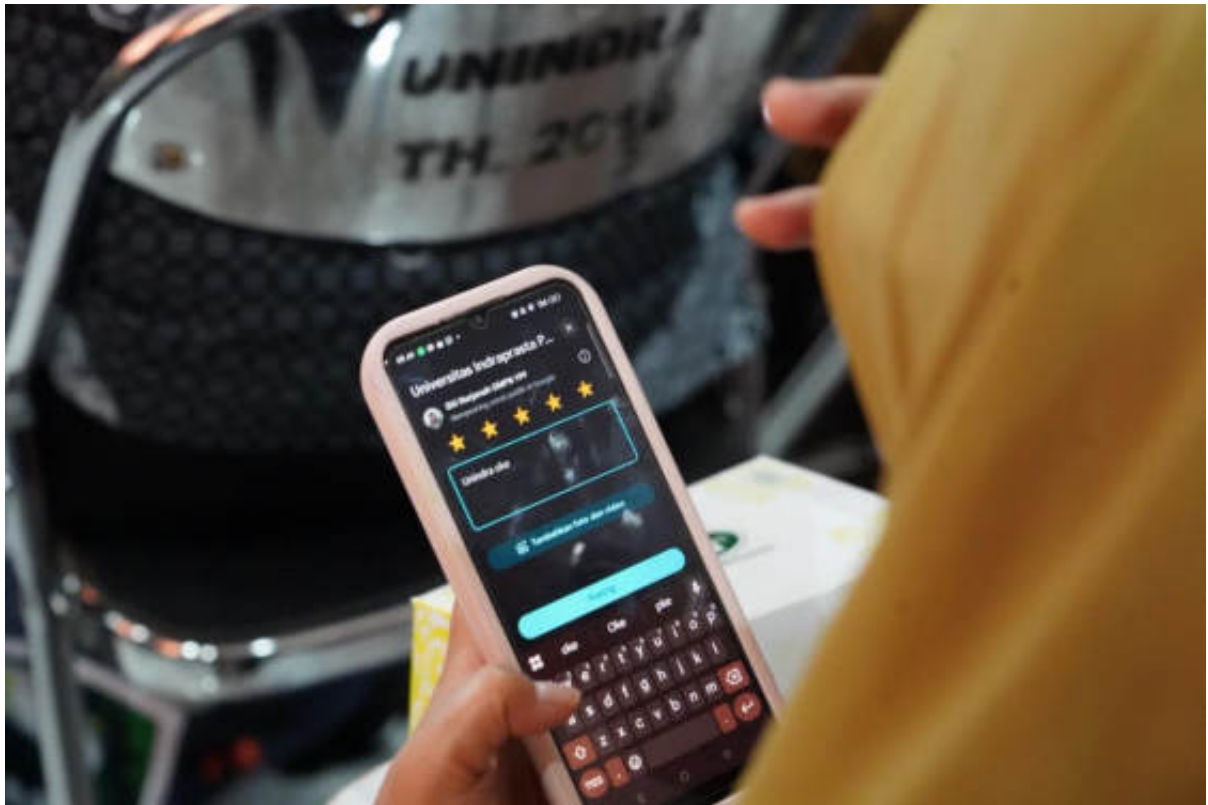


















13 FEBRUARI 2026 SEMINAR GURU BK



























Lampiran 2 susunan acara dan Panitia

Susunan Acara

11 FEBRUARI 2026 SEMINAR GURU BK

No	Jam Kegiatan	Mata Acara dan Keterangan
1	08.00 – 08.30	Registrasi Peserta (Tim LPP & Peserta)
2	08.30 – 08.45	a) Pembukaan Kegiatan b) Doa Pembuka (Panitia dan Peserta) c) Menyanyikan Lagu Kebangsaan Indonesia Raya (Dirigen) d) Lagu Mars Universitas Indraprasta PGRI (Dirigen) e) Lagu Mars Guru BK (Dirigen)
3	08.45– 09.00	Sambutan-sambutan: 1. Ketua PGRI Provinsi DKI Jakarta (Dr. H. Adi Dasmin, MM) 2. Rektor Universitas Indraprasta PGRI (Prof. Dr. H. Sumaryoto)
4	08.45 – 09.15	Sesi Foto Bersama (Seluruh Hadirin)
5	09.15 – 12.00	Seminar Pengembangan Diri Seorang Guru BK (Tutor/Pengajar)
6	12.00 – 13.00	ISHOMA (Tim LPP dan Peserta)
7	13.00 – 14.30	Pelatihan Materi 2 (Diselingi Coffebreak) (Tutor/Pengajar)
8	14.30 – 16.30	Pelatihan Materi 3 (Tutor/Pengajar)
9	16.30 – 16.45	Penutup dan Ramah-tamah (Tim LPP dan Peserta)

12 FEBRUARI 2026 SEMINAR GURU BK

No	Jam Kegiatan	Mata Acara dan Keterangan
1	08.00 – 08.30	Registrasi Peserta (Tim LPP & Peserta)
2	08.30 – 08.45	f) Pembukaan Kegiatan g) Doa Pembuka (Panitia dan Peserta) h) Menyanyikan Lagu Kebangsaan Indonesia Raya (Dirigen) i) Lagu Mars Universitas Indraprasta PGRI (Dirigen) j) Lagu Mars Guru BK (Dirigen)
3	08.46– 09.00	Sambutan-sambutan: 3. Ketua PGRI Provinsi DKI Jakarta (Dr. H. Adi Dasmin, MM) 4. Rektor Universitas Indraprasta PGRI (Prof. Dr. H. Sumaryoto)
4	08.45 – 09.15	Sesi Foto Bersama (Seluruh Hadirin)

5	09.15 – 12.00	Seminar Pengembangan Diri Seorang Guru BK (Tutor/Pengajar)
6	12.00 – 13.00	ISHOMA (Tim LPP dan Peserta)
7	13.00 – 14.30	Pelatihan Materi 2 (Diselingi Coffebreak) (Tutor/Pengajar)
8	14.30 – 16.30	Pelatihan Materi 3 (Tutor/Pengajar)
9	16.30 – 16.45	Penutup dan Ramah-tamah (Tim LPP dan Peserta)

13 FEBRUARI 2026 SEMINAR GURU BK

No	Jam Kegiatan	Mata Acara dan Keterangan
1	08.00 – 08.30	Registrasi Peserta (Tim LPP & Peserta)
2	08.30 – 08.45	k) Pembukaan Kegiatan l) Doa Pembuka (Panitia dan Peserta) m) Menyanyikan Lagu Kebangsaan Indonesia Raya (Dirigen) n) Lagu Mars Universitas Indraprasta PGRI (Dirigen) o) Lagu Mars Guru BK (Dirigen)
3	08.47– 09.00	Sambutan-sambutan: 5. Ketua PGRI Provinsi DKI Jakarta (Dr. H. Adi Dasmin, MM) 6. Rektor Universitas Indraprasta PGRI (Prof. Dr. H. Sumarvoto)
4	08.45 – 09.15	Sesi Foto Bersama (Seluruh Hadirin)
5	09.15 – 12.00	Seminar Pengembangan Diri Seorang Guru BK (Tutor/Pengajar)
6	12.00 – 13.00	ISHOMA (Tim LPP dan Peserta)
7	13.00 – 14.30	Pelatihan Materi 2 (Diselingi Coffebreak) (Tutor/Pengajar)
8	14.30 – 16.30	Pelatihan Materi 3 (Tutor/Pengajar)
9	16.30 – 16.45	Penutup dan Ramah-tamah (Tim LPP dan Peserta)

Lampiran 3 Presensi Kehadiran

11 FEBRUARI 2026 SEMINAR GURU BK

Timestamp	Email Address	Nama (Tanpa Gelar)	Asal Sekolah	No. WhatsApp
11/02/2026 8:30:51	rosmiatindah74@gmail.	Rohmah	SMA BAKTI IDHATA	081314126014
11/02/2026 8:30:56	nmuziana27@gmail.com	Nina Muziana, S.Pd	SMAN 47 Jakarta	081310201128
11/02/2026 8:31:06	teddy526@guru.smk.bei	TEDDY BADRA	SMK PURNAMA 2 JAKARTA	085771114832
11/02/2026 8:32:21	yuliantisudiro@gmail.com	Yulianti	SMAN 79 Jakarta	081903701816
11/02/2026 8:32:37	desiagustinariani@gmail	Desi Agustinariani	SMP Negeri 226 Jakarta	081386560792
11/02/2026 8:32:57	siti.aminah.kuliah@gmail	Siti Aminah	SMPN 185 Jakarta	085775301702
11/02/2026 8:34:04	juhanasit7@gmail.com	Siti Sabatun Djuhanah	SMAN 29 Jakarta	083872027367
11/02/2026 8:34:18	nh33324@gmail.com	NURHAKMAH	SMAN 1 BOJONGGEDE	089513138031
11/02/2026 8:34:23	nissilestari2403@gmail.c	NISA LESTARI	SMP Muhammadiyah 25	085651297369
11/02/2026 8:35:50	sitiasyafiyah85@guru.sm	SITI ASYAFIYAH	SMP NEGERI 96 JAKARTA	081510327835
11/02/2026 8:35:51	aimelani003@gmail.com	AI MELANI	SMK GARUDA	082358926898
11/02/2026 8:36:27	engkongyunus69@gmail	Yunus	SMAN 63 Jakarta	081310632800
11/02/2026 8:37:20	sulastri1a3110@gmail.c	Sulastri	SMKN 8 Jakarta	081584108084
11/02/2026 8:39:51	musdalifahinna@gmail.c	Ina Musdalifa	SMP NEGERI 3	081808475139
11/02/2026 8:40:56	suhanaharmizi@gmail.c	SUHANAH	SMPN 3 JAKARTA	08568068707
11/02/2026 8:45:26	vianustam@gmail.com	Oktaviany Rustam	SMP NEGERI 265 JAKARTA	081212249854
11/02/2026 8:45:31	mamanabd0403@gmail.	Maman Abdurrahman	SMAN 70 Jakarta	081310941093
11/02/2026 8:45:53	mocharief18.ma@gmail.	Mohammad Arif	MTs Al-khairiyah	085778048621
11/02/2026 8:46:21	muslihah16@gmail.co	Muslihah	SMP Negeri 15 Jakarta	089502878485
11/02/2026 8:55:33	sfrmaulana@gmail.com	Saparuddin M	SMKN 20 JAKARTA	081210302697
11/02/2026 8:55:54	afriansyahrian38@gmail	Afriansyah	SMA IT Tunas Bangsa	085694303092
11/02/2026 8:59:32	vivinpumamasari0707@v	Vivin Purnamasari	SMK PURNAMA 2	082380839217
11/02/2026 9:00:41	aidaada129@gmail.com	Fatimah	SMKN 15 Jakarta	08119567835
11/02/2026 9:01:08	erikaputrimartono02@gn	Erika Putri Martono	SMP Pattimura	087884590183
11/02/2026 9:01:51	enyusupriatin83@gmail.i	Ery Supriatin	SMP Suluh Jakarta	081281632938
11/02/2026 9:02:06	sr.sitrah@gmail.com	Siti Rahmah	SMK 3 Perguruan "Cikini"	085899103244
11/02/2026 9:02:20	hayathnur02@gmail.com	Nurhayatih	SMAN 86 Jakarta	081281802033
11/02/2026 9:02:34	fitriurmuslimah210@gn	Fitri Nur Muslimah	SMP Jagakarsa	081211745359
11/02/2026 9:03:15	dyah.prabaningsih@gma	Dyah Prabaningsih	SMK Negeri 15 Jakarta	085725542800
11/02/2026 9:03:50	restukrisnati21@gmail.c	Eka krisnati	SMP Jagakarsa	089509324314
11/02/2026 9:04:20	hasanahsmpn@gmail.co	Hasanah	SMPN 113 Jakarta	087771106174
11/02/2026 9:04:48	patimah.5785@guru.tsmi	Patimah	SMA 2 Perguruan Cikini	085591220667
11/02/2026 9:06:48	leni.maria24@guru.tmp	Leni Maria Uffa	SMP Negeri 164	087742613835
11/02/2026 9:10:43	aastriaharani@gmail.c	ASTRI MAHARANI PUTRI	SMKN 32 JAKARTA	087850111436
11/02/2026 9:15:55	pipitlsniyanti@gmail.com	Ida Fitria Isniyanti	SMPN 226 JAKARTA	08128187309
11/02/2026 9:16:56	narissapuspita1022@gm	Narissa Puspita Sari	SMK Karya Guna Jakarta	089616687127

Timestamp	Email Address	Nama (Tanpa Gelar)	Asal Sekolah	No. WhatsApp
11/02/2026 8:03:56	andi.mukhlis@gmail.co	Andi mukhlis	Smpn 107	081317635602
11/02/2026 8:06:34	yatinurjanah42@gmail.co	Nurhayati	SMAN 60 Jakarta	087809621951
11/02/2026 8:06:56	nurhidayati2201@gmail.co	Nurhidayati	SMK Negeri 57 Jakarta	08892537530
11/02/2026 8:06:59	itasolekah15@guru.smp	Ita Solekah	SMPN 211 Jakarta	0817870962
11/02/2026 8:06:59	sanifahmi1975@gmail.co	SANI FAHMI	SMPN 115 JAKARTA	081912450088
11/02/2026 8:07:12	syahrinurfajri79@gmail.co	Syahrir Nur Fajri	SMP Plus Yapinda	0895328701124
11/02/2026 8:07:37	nurikmahazzam@gmail	Nurikmah	SMP Negeri 124 Jakarta	085695411395
11/02/2026 8:09:43	tatinovianti591@gmail.co	Tati Novianti	SMKN 29 Jakarta	081316998838
11/02/2026 8:10:58	nurhasanahspd9@gmail	Nurhasanah	SMKN 6 Jakarta	08811282570
11/02/2026 8:11:40	yuliana10hidayas@gmail	Yuliana	SMPN 161	081911220971
11/02/2026 8:12:19	nurhasanahmikyta19@p	Nur hasanah	SMP Perguruan Rakyat 1	089617752708
11/02/2026 8:12:21	hayatiok21@gmail.com	HAYATI	SMP NEGERI 239 JAKAR	081298541009
11/02/2026 8:12:44	ida67.zubaidah@gmail.co	Siti Zubaidah	SMPN 265 Tebet	08121916682
11/02/2026 8:13:27	purwitasari2908@gmail	PURWITASARI	SMKN 37 JAKARTA	0895952749571
11/02/2026 8:13:38	riniesinggra@gmail.com	ANGGRAENI	SMP Negeri 226 Jakarta	085959717195
11/02/2026 8:16:00	asepkurnia09@guru.smk	Asep Kurnia	SMKN 43 JAKARTA	081806574037
11/02/2026 8:16:02	latifah.azzahra2017@gm	Latifah	SMP NEGERI 239 JAKAR	08118413555
11/02/2026 8:16:03	aslihzani.2011@gmail.co	ASLIH.S.Pd	SMP YPI BINTARO	081316762252
11/02/2026 8:16:16	aprilantotrisaputra007@	Aprilianto Tri Saputra	SMP N 115 JAKARTA	085717181844
11/02/2026 8:16:28	saripumamadewi8@gmail	Dewi Purnama Sari	SMKS Daarussalaam Jak	085280413665
11/02/2026 8:17:11	lilisramli1980@gmail.co	Lilis	SMAN 32 Jakarta	087808335551
11/02/2026 8:17:17	dianaghozali9@gmail.co	Mardiana	SMA Perguruan "Cikini"	081908460348
11/02/2026 8:18:56	rohmatwati13@guru.smk	ROHMATWATI	SMKN 47 JAKARTA	089621651233
11/02/2026 8:19:31	adekurnia681@gmail.co	ADE KURNIA	SMKN 8 JAKARTA	085778725611
11/02/2026 8:21:53	yunitakiki28@gmail.com	Rizki Yunita, S.Pd	SMK Pembangunan Jaya	085280176182
11/02/2026 8:22:22	abdan.dzikri02@gmail.co	ABDAN DZIKRI ROBBANI	SMP AZHARI ISLAMIC SI	081314561053
11/02/2026 8:22:50	mardiyati067@gmail.com	Mardiyati	SMK pembangunan jaya	081932299548
11/02/2026 8:23:29	diadjeng.aulia0101@gmai	Diadjeng Aulia Sekarwati	SMP Bakti 17	08991384867
11/02/2026 8:24:01	rusda18@gmail.com	Rusdawati	Smp bakti 17	081280495301
11/02/2026 8:25:12	masitohhaifa@gmail.com	MASITHOH	SMK AL MAKMUR	08111903390
11/02/2026 8:26:03	sintauli1424@gmail.com	SINTA ULI	SMK PERGURUAN RAKY	081317179545
11/02/2026 8:28:01	yunusarifin441@gmail.co	Yunus arifin	SMK PGRI 23	081310572405
11/02/2026 8:29:05	rezaKhairan92.rk@gmail	Reza Khairan	SMPN 16 JAKARTA	087785303219
11/02/2026 8:29:54	sugas.nun.baru@gmail.co	Nurul Hikmah	SMP Negeri 154 Jakarta	085817863141
11/02/2026 8:30:15	rizkanurkamelia74@gma	Rizka Nur Kamelia	MA Al-Khairiyah Jakarta	087788254678
11/02/2026 8:30:45	nurhayatijuangsih@gmai	NURHAYATI JUANGSIH	SMKN 28 JKT	085714107551

Timestamp	Email Address	Nama (Tanpa Gelar)	Asal Sekolah	No. WhatsApp
10/02/2026 14:36:06	hendropaseyono@gmail.com	Hsj	Jk	92739
11/02/2026 7:32:38	risarozanah10@gmail.com	Rozanah	SMK Negeri 18 Jakarta	0812 82646440
11/02/2026 7:33:07	nurh.spd14@gmail.com	Nurhayati	SMA N 43 Jakarta	085101730042
11/02/2026 7:34:26	sulastrihasib12@gmail.com	Sulastri	SMAN 38 Jakarta selatan	081214748468
11/02/2026 7:34:40	ainisafiri016@gmail.com	Izzah Nurillah	SMKS YAPENAP JAKARTA	0896-3759-2718
11/02/2026 7:35:09	surin62@guru.smp.belajar	Suri	SMP NEGERI 227 JAKARTA	082123687142
11/02/2026 7:35:20	fajarsidiq00@gmail.com	Mohamad Abdul Fajar Sidi	SMP AMALIYAH	08977595373
11/02/2026 7:39:39	kartinisari24@gmail.com	KARTINI	SMPN 131	085892804408
11/02/2026 7:40:08	noryasin31@guru.smp.b	Nor Yasin	SMPN 182	0817116278
11/02/2026 7:40:12	aisyah.rief73@gmail.com	SITI AISYAH	SMP NEGERI 43 JAKARTA	089694652374
11/02/2026 7:43:40	murini7220@gmail.com	NUR AINI	SMPN 67 Jakarta	089606931552
11/02/2026 7:43:57	rusmini4015@gmail.com	Rusmini	SMK AS SYAFIYAH 01	085697954171
11/02/2026 7:44:10	helmidahniar5@gmail.com	Helmi Dahniar	SMA Negeri 66 Jakarta	081380368606
11/02/2026 7:47:02	adindaramadhani10@gmail.com	Rifdha Adinda Ramadhani	SMK WALISONGO JAKARTA	081388817323
11/02/2026 7:49:31	suwartiani2701@gmail.com	Suwartiani	SMP Negeri 226 Jakarta	08159494558
11/02/2026 7:51:51	asrifahstianah60@guru	Asrifah Nur Istianah	SMKN 29 Jakarta	085645647081
11/02/2026 7:52:26	sutikas463@gmail.com	SITI HASANAH	SMP NEGERI 242 JAKARTA	085717072914
11/02/2026 7:52:52	waresfars28@gmail.com	Waresfa Ratu Sedjagat	SMA Cenderawasih 1	089636300957
11/02/2026 7:53:53	azmichubby2291@gmail.com	AZMIATUL JAMILIAH	SMP PGRI 12 JAKARTA	083807670196
11/02/2026 7:55:49	ifahfaripah85@gmail.com	Ifah Faripah	SMPN 164 Jakarta	085780516780
11/02/2026 7:56:05	nurulsuryana98@gmail.com	Nurul Suci Al'dah	SMA Perguruan Rakyat 1	085717796968
11/02/2026 7:56:34	andreaselva13@gmail.com	Andreas Elva Widiatmoko	SMPN 68 Jakarta	087886800850
11/02/2026 7:56:55	abrilahany@gmail.com	Umhani Aprilia	SMPN 68 Jakarta	085714704986
11/02/2026 7:57:12	zulnaimra8@gmail.com	Zulna Imra	SMPNegeri 225 jkt	081385068342
11/02/2026 7:57:13	iedhawathie@gmail.com	Idawati	SMPN 245 Jakarta	081394002716
11/02/2026 7:57:18	sulastri231@guru.smp.b	Sulastri	Smpn 164	081310071713
11/02/2026 7:58:34	martinwulanti87@gmail.com	Martin Wulanti	SMK Kemala Bhayangkara	082112471187
11/02/2026 7:59:43	kemalnaufalri05@gmail.com	Muhammad Kemal Naufal	SMP DAARUSSALAAM	082112059991
11/02/2026 8:00:02	roemaulisinaga10@gmail.com	Roemauli Sinaga	SMP N 164 Jakarta	081315346481
11/02/2026 8:00:28	mamantasman94@gmail.com	Maman Tasman	SMK Negeri 57 Jakarta	085797212903
11/02/2026 8:01:35	yananurjanah29@gmail.com	Nurjanah,SPd	SMPN 66	081910502595
11/02/2026 8:01:38	gadizayuni@gmail.com	Sri Wahyuni	SMP Negeri 56 Jakarta	081286123849
11/02/2026 8:01:46	liahalalah@gmail.com	Halalah	SMPN 56 Jakarta	085691397567
11/02/2026 8:01:59	ardiansyahmachoo@gmail.com	Ardiansyah Muhammad	SMKN 63 JAKARTA	08994778947
11/02/2026 8:03:44	devifatimah34@gmail.com	Devi Fatimah	SMP Negeri 104 Jakarta	08119141409
11/02/2026 8:03:50	fnurulbisa03@gmail.com	Fitri Nurul Andini	SMK BAKTI IDHATA	082379479054

Timestamp	Email Address	Nama (Tanpa Gelar)	Asal Sekolah	No. WhatsApp
11/02/2026 9:17:05	iisariyani31@gmail.com	Iis Ariyani	SMAS KARTIKA VII-1 JA	0857-1943-8696
11/02/2026 9:18:28	syalehamon82@gmail.co	Al Iklas Syaleha Mon	SMK FARMASI BHAKTI *	085717087510
11/02/2026 9:21:47	farahfauziah328@gmail.	Farah Fauziah	SMK DHARMA KARYA	089601355491
11/02/2026 9:25:39	rohyati279@gmail.com	Rohyati	SMAN 49 Jakarta	08121388214
11/02/2026 9:25:51	mahendraazie@gmail.co	Mahendra Aziandani	SMK KARTIKA X-2	081290999294
11/02/2026 9:26:08	suryanti165@gmail.com	Suryanti	SMAN 49 Jakarta	087709875505
11/02/2026 9:27:02	tugasibutini@gmail.com	Watini	SMK KARTIKA X2	85814577173
11/02/2026 9:28:20	srisulastri033@gmail.co	Sri Sulastri	SMA NEGERI 109 JAKARTA	08179122570
11/02/2026 9:28:22	irmamaryana29@guru.or	Irmā Maryana	SMK Kartika X-2 Jakarta	08568870570
11/02/2026 9:28:29	zanahumayroh12@gmail	Zara Humayroh	SMAN 109 Jakarta	081289590020
11/02/2026 9:31:40	siti rahayuwiguno@gmail	Siti Rshayu	SMAN 97 Jakarta	081286573379
11/02/2026 10:12:59	awarhermawan234@gm	Hermawan	SMP AL WILDAN 4 ISLAM	085236619169
11/02/2026 11:14:16	sitisariroh58@guru.smp	SITI SARIROH	SMPN 58 JAKARTA	081333550041
11/02/2026 11:14:43	bbungas552@gmail.com	Roosyida Ariani	SMPN 58 Jakarta	08125122918
11/02/2026 12:06:23	melonia.2212@gmail.co	Nia Soleha	SMPN 240 Jakarta	081294491412
11/02/2026 12:41:55	vivinfauziah7@gmail.com	Vivin Fauziah	Smk Widya Manggala	08995339102
11/02/2026 13:29:45	sukaesih311@gmail.co	Eti Sukaesh	SMA NEGERI 3 Setiabudi	089521928851
11/02/2026 16:49:19	andriyantobudy06@gmai	Andriyanto Rudy, S.E., Gr. I	SMK Dama Bakti	081314868788

12 FEBRUARI 2026 SEMINAR GURU BK

Timestamp	Email Address	Nama Lengkap (Sesuai Dengan KTP)	Awal Sekolah	Numor Handphone / WhatsApp
12/02/2026 8:02:08	faulanovias5@gmail.com	Faula Nova	SMP Negeri 281 Jakarta	081293782535
12/02/2026 8:03:48	arifubino@gmail.com	Sri Lestari	SMP Negeri 281	083692345620
12/02/2026 8:04:32	novitasari6@gmail.com	Novitasari	SMP N 233 Jakarta	083691966847
12/02/2026 8:05:54	elvirakustianti@gmail.co	ELVIRA KUSTIANTI	SMP NEGERI 126 JAKARTA	08176485658
12/02/2026 8:06:17	sucimulyes@gmail.com	Suci Mulya Wulandari	SMA Negeri 102 Jakarta	085780713004
12/02/2026 8:07:54	sinnaugustine@gmail.c	SINNA AUGUSTINE SAIYITRI	SMAN 61 JAKARTA TIM	085604824820
12/02/2026 8:09:32	riayuharta10@gmail.co	Ria Ayu Hartati	SMKS Trampil Jakarta	089614618673
12/02/2026 8:10:11	eflin.magdala21@gmail	Eflina Magdalena Mahdai	SMPN 210 Jakarta	082122337434
12/02/2026 8:10:56	loesidapok@highfield.sc	Loesi Noema Dendi	SMP Kinderfield Highfi	083874554006
12/02/2026 8:11:49	hannaamaliamahmud25	Hanna Amalia Mahmud	SMA Angkasa 1 Jakarta	089628138571
12/02/2026 8:12:02	fitriahkulaah@gmail.com	FITRAH	SMPN 210 JAKARTA	085880292819
12/02/2026 8:13:01	drafi088@gmail.com	DIANA SAFITRI	SMK BUDHI WARMAN 1	083806511377
12/02/2026 8:13:02	adawiyahnasution@gmail	ROBATUS ADAWYAH NASUTION	SMP NEGERI 103 JAKARTA	081212344571
12/02/2026 8:13:12	rizkyfauzan32@gmail.c	M. Rizky Fauzan	SMKN 68 Jakarta	85161453715
12/02/2026 8:13:58	angus217@gmail.com	Sri Saparti	SMP Negeri 217 Jakarta	08128655935
12/02/2026 8:14:39	fatrat509@gmail.com	Siti Fadlatun Amaliyah	SMK Negeri 22 Jakarta	085939492236
12/02/2026 8:14:57	annuryati813@guru.smp	SRI NURYATI	SMP NEGERI 217 JAKARTA	085776649999
12/02/2026 8:15:13	okandamasyid16@gmail	ISKANDAR	SMA NEGERI 99 JAKARTA	087785529680
12/02/2026 8:15:24	niningdiah123@gmail.co	NNING DIAH PURWANINGSIH	SMA PGRI 24 JAKARTA	081932024772
12/02/2026 8:15:30	rizki18amalia@gmail.co	Rizki Amalia	SMK Pariwisata Cipayam	08816189171
12/02/2026 8:15:46	devinafebriyanti2302@g	Devina Febriyanti	SMK PGRI 28 Jakarta	08154309571
12/02/2026 8:16:40	akomarah915@gmail.co	Komarah	SMPN 20 Jakarta	081223279185
12/02/2026 8:17:24	handahf26@gmail.com	Nanda Khoffah Setyanti	Madrasah Tsanawiyah A	081310008120
12/02/2026 8:18:46	yuyunnumaninguh@gmail	Yuyun Numaninguh	SMPN 20 Jakarta	081928889699
12/02/2026 8:19:24	devihamasahsan@gmail	Devi Afiani Siahaan	SMK Jayawisata 2	087721761841
12/02/2026 8:19:46	wurtakirna@gmail.com	Nastiti Wuri Handayani	SMPN 284	081289344514
12/02/2026 8:20:00	cintarah79@gmail.com	Cintarah	SMAN 104 Jakarta	082296237519
12/02/2026 8:20:37	qurrotayun226@gmail.co	Qurrot Ayun	SMKS Melaka Jakarta	0895334968758
12/02/2026 8:21:01	atimanaswati09@gmail.c	Siti Munawati	SMK ISLAM PB SOEDIR	089618799054
12/02/2026 8:23:00	atimurangmika16@gmail	RINDA RIA SITUMORANG	SMAN 105 Jakarta	082114501884
12/02/2026 8:23:19	muhammadongky24@gmail	Muhammad Ongky Fadilah	SMK NEGERI 7 JAKARTA	085887943762
12/02/2026 8:23:46	yatinusakab91@gmail.c	Yatimin	SMAN 51 Jakarta	08131482187
12/02/2026 8:23:58	karopanz@gmail.com	Ra Ropanzah	SMP Perguruan Rakyat 3	085774868076
12/02/2026 8:24:23	rustiani@gmail.com	Ira Rustiani	Smp Negeri 44 Jakarta	081520613808
12/02/2026 8:24:30	yulita.nurmi27@gmail	Nurmi Yulita	SMK Rusa Jaya	085354388710
12/02/2026 8:24:50	novi.apriani@aman113ja	NOVI APRIANI	SMAN 113 JAKARTA	081333292247
12/02/2026 8:25:05	brisha1787@gmail.com	DEWI DAMAYANTI	SMK PERBANKAN NASI	08199886200
12/02/2026 8:25:06	etipangestu99@gmail.co	Niti Pangestu Dewisaputri	SMP negeri 258 Jakarta	081213141969
12/02/2026 8:25:34	annismaharani.ari02@g	Annisa Maharani	SMAN 22 Jakarta	087886216817
12/02/2026 8:25:33	quthnaansi@gmail.com	Quthna Ansi Febriani	SMK Negeri 71 Jakarta	087779030002
12/02/2026 8:25:40	lurinaaprilug2082@gma	Lurina Apriliani	SMAN 113 Jakarta	081220298892
12/02/2026 8:26:20	sundahiki@gmail.com	SUNDIAH	SMA 98 Jakarta	085215622279
12/02/2026 8:26:28	khanusari890@gmail.co	Ska Nur Sari	Smk. corporate 01	0895392048265
12/02/2026 8:26:51	cish.asorijah@gmail.co	Asorijah	SMK Negeri 58 Jakarta	089630667319
12/02/2026 8:27:08	nikensaputrimulandari@g	Niken Saputri Wulandari	SMK BAHAYU MELAYO	081289699458

Timestamp	Email Address	Name Lengkap (Sesuai Dengan KTP)	Asal Sekolah	Nomor Handphone / WhatsApp
12/02/2026 8:27:29	wed15034@gmail.com	3175104911800006	SMP Negeri 281 JAKAR	081881602626
12/02/2026 8:28:00	ricayulianti87@gmail.co	Rica Yulianti Handayani	SMKN 66 Jakarta	08561740609
12/02/2026 8:28:32	muhammadsholeh0609@gmail	M. Sholeh Hudi	SMKS YP IPII Jakarta	085883209511
12/02/2026 8:29:05	@alovatine@gmail.com	Dian Agustin	SMP Negeri 193 JAKAR	081283298232
12/02/2026 8:29:34	luckythuk23@gmail.co	Lucky Aristo	SMP 160 Jakarta	081287383884
12/02/2026 8:29:49	mentarifana20@gmail.c	Fania Mentari Irawati	SMK Pasuka Global	089630797544
12/02/2026 8:31:21	fachralnpratama@gmail	fachral nadina pratama	SMA Muhammadiyah 4	089505877620
12/02/2026 8:33:15	1877_jelendang@gmail.c	Yuli Endang Lestari	SMAN 48 JAKARTA	085695454392
12/02/2026 8:33:40	heniatiyanni@gmail.co	HENI SETHARINI	SMK N 34 JAKARTA	081511395254
12/02/2026 8:33:51	rosianaputryuna@gmail	Rosiana	SMK As Syafiyah 2	081293716644
12/02/2026 8:34:47	rosianaputryuna@gmail	Rosiana	SMK Nusantara Wisata 9	081293716644
12/02/2026 8:39:20	markarista04@gmail.co	Marka Rista	SMKN 48	085771091911
12/02/2026 8:39:25	sayidamaisarah@gmail.c	Sayida Maisarah	SMK NURUL ISLAM	087787796837
12/02/2026 8:40:34	hafrawati73@gmail.co	hafsiyah	SMK ADI LUHEH	081282629560
12/02/2026 8:40:38	sugputa243@gmail.co	SUGHYANTO	SMK Mahadika 1	085882032171
12/02/2026 8:43:01	nurjanahwata@gmail.c	Siti Nurjanah	SMPN 199 Jakarta	081317363739
12/02/2026 8:43:02	egafiana@gmail.com	Ega Afiana	SMP Islam Al Fatah	082346216886
12/02/2026 8:44:02	dyta.yusianti@gmail.co	Dyna Yusianti	SMKN 58 Jakarta	62811180615
12/02/2026 8:45:04	stisnurjanahbk19@gmail	STI NURJANAH	SMKN 4 JAKARTA	081291279986
12/02/2026 8:45:06	madansapri3@gmail.co	Ramadhan Sapri	SMKN 4 Jakarta	087741100023
12/02/2026 8:45:09	indryenima31@gmail.co	Indriyani	SMAN 31 Jakarta	085285981670
12/02/2026 8:45:34	stwahyuningsthi78@gmail	St Wahyuningsthi, S. Pd	SMKN 4 Jakarta Utara	081390902648
12/02/2026 8:46:27	gmutania@gmail.com	SEMALA NURTANIA	SMAN 48 JAKARTA	081212765651
12/02/2026 8:47:14	khoriwinisa@gmail.com	Khoriwinisa Cesar	SMK Mahadika 5 Jakar	083808152082 / 085811092392
12/02/2026 8:48:10	libaysapri@gmail.com	Libadillah	SMKN 4 Jakarta	081313840205
12/02/2026 8:51:27	hanafillah190@gmail.co	Hanafillah	SMK Insan Mulia Informa	085880127419
12/02/2026 8:54:29	dahlia.smpn52jakarta@g	SAHLIA	SMPN 52 Jakarta	085213400249
12/02/2026 8:54:57	yulianayha7@gmail.com	Yuliana	SMK Uswatun Hasannah	087875807957
12/02/2026 8:55:38	romiprayoga43@gmail.co	Roni Prayoga	SMA Pangudi Rahayu	089603934823
12/02/2026 8:55:43	dahlia.smpn52jakarta@g	Dahlia	SMPN 52 Jakarta	085213400249
12/02/2026 8:03:10	nurfaiz2404@gmail.com	Nurfaiz	Smk Bina Bina sula	082121872170
12/02/2026 8:03:30	noviadilla1811@gmail.co	NOVI ADILLA	SMK BIT BINA AULIA	085782046414
12/02/2026 8:03:53	rizshaki@gmail.com	Rizyiana	Smas Trioko Jakarta	085714205234
12/02/2026 8:04:49	afzahagutni01@gmail.co	Afni Zahra Agustini	SMK BHSB HUSADA	081234203351
12/02/2026 8:06:11	karpost21@gmail.com	Mardiyah	SMA Negeri 92 Jakarta	082114126194
12/02/2026 8:11:50	haryati86@gmail.com	Haryati, S.Pd	SMPN 172	081310580349
12/02/2026 8:12:27	atikanorah@gmail.com	Atika Novianti Riki	SMAN 22 Jakarta	087770790042
12/02/2026 8:12:39	shaselsulha16@gmail.i	Shafara Sulastika	SMK OTOMINDO	085781197909
12/02/2026 8:17:48	wisasividyah15@gmail	Selva Vini Vidyah	SMK Widian Nugtha	089531001211
12/02/2026 8:18:40	arnalmaruuffa@gmail.c	Maria Uffa	SMP Yappenda	082139910238
12/02/2026 8:21:18	rahmataputri90@gmail.c	RAHMATIA PUTRI RAHAYU	SMKN 62 JAKARTA	085711977814
12/02/2026 8:24:38	indahaw190509@gmail	Indah Nur Mayang Sari	SMK NURUL ISLAM	089532449386
12/02/2026 8:26:25	c.yawenfarida@gmail.co	Choirat Yawenl Farida	SMAN 100 JAKARTA	082122300819
12/02/2026 8:27:51	clayati10@gmail.com	Nursiah, S. Pd	SMPN 187 Jakarta	081717534407
12/02/2026 8:28:18	faridgrada.nurkhydra@g	JEANY TIARA FAUZI	SMPN 7 JAKARTA	089600465746

Timestamp	Email Address	Name Lengkap (Sesuai Dengan KTP)	Asal Sekolah	Nomor Handphone / WhatsApp
12/02/2026 7:38:44	arnayam@gmail.com	Nurul Aina Yusra Majid	SMPN 236 JAKARTA	081216616907
12/02/2026 7:38:57	fauziah1229@gmail	Syifa Fauziah	SMPN 24 Jakarta	089626372903
12/02/2026 7:39:10	tahin43@gmail.com	Takdir Firman Nirwana	SMAN 42 Jakarta	085692306667
12/02/2026 7:39:35	cahyasiansyuni@gmail	Ayuni cahya siana	Smpn 246 Jakarta	081291583264
12/02/2026 7:39:36	abdulah090273@gmail	Abdulah	SMPN 202 Jakarta	08131686088
12/02/2026 7:39:55	khanzahiyam@gmail.co	Erawanti	SMP PGRI 38	081316834100
12/02/2026 7:40:56	yulsetawati1307@gmai	3,1751E+15	SMP Negeri 214	087872003116
12/02/2026 7:40:59	verrymukapangatan@gr	Verly Jackson Perjatan	SMP NEGERI 160 JAKARTA	081218993765
12/02/2026 7:41:01	lurahayu3@gmail.com	Lulu Rahayu	SMPN 95 Jakarta	081315423391
12/02/2026 7:41:37	amanadri8@gmail.com	Sri wdayati	SMP YP PPI CAKUNG	081285197314
12/02/2026 7:42:09	62azza83@gmail.com	Titi	SMP 109 Jakarta	089652599077
12/02/2026 7:42:19	triyadisyanto177@igna	Triyad Selyanto	SMAN 67 JAKARTA	082213153032
12/02/2026 7:42:25	luthfy@smkn51jakarta.s	Luthfy Arsal Budiman	SMKN 51 JAKARTA	081333600932
12/02/2026 7:42:26	nsalamah23@gmail.co	Nursalamah	SMP negeri 147	087820798058
12/02/2026 7:42:54	fadhilahwidiyanti.fmjg	Fadhilah Mudiyanti	SMP Negeri 171 Jakarta	08970884365
12/02/2026 7:43:32	devitransisahan@igna	Devi Afrani Sahan	SMK Jayawisata 2	087721761841
12/02/2026 7:44:00	qulwenshanov@gmail.co	Saryani Sahan	SMP N 9 Jakarta	081281772809
12/02/2026 7:45:23	diwendahyuni6@gmail	DWI ENDAH YUNI	SMPN 208	087753730269
12/02/2026 7:45:37	juniyati84@guu.smp.ba	Juniyati	SMP NEGERI 160 Jakarta	085799547574
12/02/2026 7:45:55	desnita712@gmail.com	Desnita	SMPN 232 Jakarta	081388926336
12/02/2026 7:46:00	nurham6767@gmail.c	Nur Hamam	SMA Negeri 81 Jakarta	081380703821
12/02/2026 7:46:03	danovita41@guu.smp	Dan Novita	SMP Negeri 232 Jakarta	081315387789
12/02/2026 7:46:28	supriatni1970@gmail.co	Papen Suoriatni Spd	SMAN 39 Jakarta	087877980919
12/02/2026 7:47:44	derinyanti320@gmail.co	DENNY YANTI	SMP NEGERI 251 JAKARTA	081285122556
12/02/2026 7:48:58	misayadaniyama@igna	Mylma Misayadah	SMK Marshika	089603114620
12/02/2026 7:50:01	diwendahyuni6@gmail	Dei Endah Yuni	SMPN 208	087753730269
12/02/2026 7:50:34	anisnugyanti@gmail.co	Sri Sri Sugyanti	SMPN 234 Jakarta	081906429003
12/02/2026 7:50:56	santia62@gmail.com	Aan Andriani	SMAN 62 Jakarta	089631176837
12/02/2026 7:51:05	lyanbinantara@gmail.co	Rurisa Binantara	SMP NEGERI 233 JAKARTA	087863337778
12/02/2026 7:51:11	elviswati24@gmail.com	Eli Iswati	SMKN 64	08159938335
12/02/2026 7:52:15	yunampn47kt@gmail.co	Sn wahyuningah	SMPN 233 Jakarta	081977916672
12/02/2026 7:53:30	hesti11shuniyanti@igna	Hesti Nurliyanti	SMP Negeri 179 JAKARTA	087801541288
12/02/2026 7:54:11	rizzhenna@gmail.com	Rizka Fauziah	SMPN 208	081932228430
12/02/2026 7:54:40	rumawati1504@gmail.c	Rumawati	SMP Angkasa Holm Per	081263178187
12/02/2026 7:54:59	fratansyah11@gmail.co	RAHR ALAMSYAH	Sma Sejahtera 1 Depok	085778224587
12/02/2026 7:55:35	ganatikaknrik@gmail.co	Susanti	SMKN 26 Jakarta	085156550000
12/02/2026 7:56:48	mauliyusuf7714@gmail.co	Maulana Yusuf	SMK Kemala Bhayangk	081319646967
12/02/2026 7:57:35	vanisa12698@gmail.co	Aliva Karina Muzassar	SMAIT ANNUR Cikarang	082122132700
12/02/2026 7:57:40	wahyu.budi.priyanto.080	Wahyu Budi Priyanto	SMP Negeri 213 Jakarta	08121350924
12/02/2026 7:59:57	antibela.st00@gmail.co	Sinta Bela	SMAN 1 Caris	081289614588
12/02/2026 8:00:10	rfanylna03@gmail.com	Marlina Rfany	SMK PGRI 16 Jakarta	085281130583
12/02/2026 8:00:44	rfanylna03@gmail.com	Marlina Rfany	SMK PGRI 16 Jakarta	085281130583
12/02/2026 8:01:40	lydianovriatani@gmail.co	Lydia Novriat Aini	SMPN 135 Jakarta	08960949802
12/02/2026 8:01:52	mad.fauzi16@gmail.co	Ahmad Fauzi	SMAS PNP DKI Jakarta	089665207765 (Whatsapp)
12/02/2026 8:01:54	khays.safwa@gmail.com	R. Inga Okdualita Putri	SMAN 51 JAKARTA	087881024004

Timestamp	Email Address	Nama Lengkap (Sesuai Dengan KTP)	Asal Sekolah	Nomor Handphone / WhatsApp
12/02/2026 9:31:43	rachmatika56@gmail.com	Sada rachmatika	SMK Seha bhakti 2 jakar	085891441988
12/02/2026 9:41:53	riyanto0404@gmail.com	Eko Didik Riyanto	SMK mahadika 2	08577810436
12/02/2026 9:47:37	tabitha13@gmail.com	Tabitha Ananda Agma	SMP Islam Al Ihsan	089513461060
12/02/2026 9:51:51	panumaan57@gmail.com	Putri Arum Sari	SMKN 5 Jakarta	085773180481
12/02/2026 9:56:28	hisna.bk71@gmail.com	URIP TRISNANINGSIH	SMAN 71 Jakarta	085213151050
12/02/2026 10:05:45	fadlukman14@gmail.com	Fadluk	SMAN 14 Jakarta	08221028650

13 FEBRUARI 2026 SEMINAR GURU BK

Tanggal	Email Address	Nama Lengkap (Sesuai Dengan KTP)	Asal Sekolah	Domisili / WhatsApp / WhatSapp
13/02/2026 8:43:16	masdiahgms@gmail.com	MASDIAH SUD	SMN 42 Jakarta	081878033462
13/02/2026 8:45:51	deliaherli@gmail.com	Delia Herli	SMN Negeri 271 Jakarta	086782020588
13/02/2026 8:44:34	ibrahimgms200@gmail.com	Ibrahimgms200@gmail.com	SMN 124 Pundarjaya	089893633547
13/02/2026 8:45:41	lilied02@gmail.com	Lili Setiawan	SMN Tembung 2 Jakarta	089330638057
13/02/2026 8:41:06	rahmadhamsyah@gmail.com	Rahmadhamsyah@gmail.com	SMN 2 YAGRA	081294491162
13/02/2026 8:43:29	www.rahmadhamsyah@gmail.com	RAHMADHAMS	SMN 42 JAKARTA	085777001700
13/02/2026 8:49:40	supriatn02@gmail.com	Supriatn02@gmail.com	SMN Negeri 1 Jakarta	081677194880
13/02/2026 8:51:40	supriatn02@gmail.com	Supriatn02@gmail.com	SMN Nusantara	089643008583
13/02/2026 8:51:23	ms37894@gmail.com	Ms37894@gmail.com	SMN 30 Jakarta	081329809462
13/02/2026 8:53:05	yuliah02@gmail.com	Yuliah02@gmail.com	SMN 11 Tugu J	087885743071
13/02/2026 8:53:06	muningsari02@gmail.com	Muningsari02@gmail.com	SMN 41 JAKARTA	082113901821
13/02/2026 8:54:19	rahmadhamsyah@gmail.com	Rahmadhamsyah@gmail.com	SMN 38	089830409436
13/02/2026 8:54:13	alokaherli02@gmail.com	Alokaherli02@gmail.com	SMN Negeri 218 Jakarta	081157479889
13/02/2026 8:54:06	ahmadiyah02@gmail.com	Ahmadiyah02@gmail.com	SMN Negeri 55 Jakarta	081280109798
13/02/2026 8:57:22	rahmadhamsyah@gmail.com	Rahmadhamsyah@gmail.com	SMN Negeri 1 Jakarta	081311333376
13/02/2026 8:58:16	apriliasyah@gmail.com	Apriliasyah@gmail.com	SMN MUHAMMADIYAH 13 JAKARTA	089828071462
13/02/2026 9:00:01	ahmadiyah02@gmail.com	Ahmadiyah02@gmail.com	SMN 3007000 GADUNG	081319877988
13/02/2026 9:00:04	rahmadhamsyah@gmail.com	Rahmadhamsyah@gmail.com	Singapore School PIR	085621677106
13/02/2026 9:01:01	rahmadhamsyah@gmail.com	Rahmadhamsyah@gmail.com	SMN Kencana Sang Timur	085254470330
13/02/2026 9:01:57	rahmadhamsyah@gmail.com	Rahmadhamsyah@gmail.com	SMN 11 Fatahillah	081382280389
13/02/2026 9:03:03	rahmadhamsyah@gmail.com	Rahmadhamsyah@gmail.com	SMN 16500 21	087621058014
13/02/2026 9:04:10	rahmadhamsyah@gmail.com	Rahmadhamsyah@gmail.com	SMN Taman Madia 1 Jakarta	089345251033
13/02/2026 9:04:27	rahmadhamsyah@gmail.com	Rahmadhamsyah@gmail.com	SMN 16500 125 JAKARTA	089813312021
13/02/2026 9:04:50	rahmadhamsyah@gmail.com	Rahmadhamsyah@gmail.com	SMN 73 Jakarta	08573410437
13/02/2026 9:04:53	rahmadhamsyah@gmail.com	Rahmadhamsyah@gmail.com	SMN 286 JAKARTA	089636293376
13/02/2026 9:08:13	rahmadhamsyah@gmail.com	Rahmadhamsyah@gmail.com	SMN Negeri 70 Jakarta	08113176796
13/02/2026 9:08:38	rahmadhamsyah@gmail.com	Rahmadhamsyah@gmail.com	SMN NEGERI 121 Jakarta	087768365583
13/02/2026 9:08:47	rahmadhamsyah@gmail.com	Rahmadhamsyah@gmail.com	SMN Muhammadiyah 1	089810180116
13/02/2026 9:10:03	rahmadhamsyah@gmail.com	Rahmadhamsyah@gmail.com	SMN Negeri 191 Jakarta	0856412759819
13/02/2026 9:12:07	rahmadhamsyah@gmail.com	Rahmadhamsyah@gmail.com	SMN Negeri 102 Jakarta	08118615886
13/02/2026 9:12:26	rahmadhamsyah@gmail.com	Rahmadhamsyah@gmail.com	SMN Negeri 39 Jakarta	081275164028
13/02/2026 9:13:42	rahmadhamsyah@gmail.com	Rahmadhamsyah@gmail.com	SMN 34 JAKARTA	082298602595
13/02/2026 9:14:29	rahmadhamsyah@gmail.com	Rahmadhamsyah@gmail.com	SMN Negeri 44 Jakarta	081044759224
13/02/2026 9:15:04	rahmadhamsyah@gmail.com	Rahmadhamsyah@gmail.com	SMN 1080N	081857483681
13/02/2026 9:15:07	rahmadhamsyah@gmail.com	Rahmadhamsyah@gmail.com	SMN 1080N	089015473064
13/02/2026 9:15:16	rahmadhamsyah@gmail.com	Rahmadhamsyah@gmail.com	SMN NEGERI 101 JAKARTA	087736076076
13/02/2026 9:17:18	rahmadhamsyah@gmail.com	Rahmadhamsyah@gmail.com	SMN 1080N	089810478168
13/02/2026 9:22:09	rahmadhamsyah@gmail.com	Rahmadhamsyah@gmail.com	SMN Negeri 36 Jakarta	089862819461
13/02/2026 9:24:29	rahmadhamsyah@gmail.com	Rahmadhamsyah@gmail.com	SMN 123 Jakarta	081388807262
13/02/2026 9:25:29	rahmadhamsyah@gmail.com	Rahmadhamsyah@gmail.com	SMN TEGAL PONDOK 1	081317808895
13/02/2026 9:26:16	rahmadhamsyah@gmail.com	Rahmadhamsyah@gmail.com	SMN Negeri 2 Jakarta	08167333023
13/02/2026 9:33:02	rahmadhamsyah@gmail.com	Rahmadhamsyah@gmail.com	SMN Terasa 8	089843014267
13/02/2026 9:34:46	rahmadhamsyah@gmail.com	Rahmadhamsyah@gmail.com	SMN MUHAMMADIYAH 16 Jakarta	089073308890
13/02/2026 9:36:53	rahmadhamsyah@gmail.com	Rahmadhamsyah@gmail.com	SMN 13 Jakarta	089833788559
13/02/2026 9:39:30	rahmadhamsyah@gmail.com	Rahmadhamsyah@gmail.com	SMN Negeri 15	08987564668
13/02/2026 9:44:49	rahmadhamsyah@gmail.com	Rahmadhamsyah@gmail.com	SMN SANTA TEREZIA	089813135514
13/02/2026 9:45:58	rahmadhamsyah@gmail.com	Rahmadhamsyah@gmail.com	SMN 171 Jakarta	082112659638
13/02/2026 9:48:37	rahmadhamsyah@gmail.com	Rahmadhamsyah@gmail.com	SMN Misa Belawan	08161464170
13/02/2026 9:53:13	rahmadhamsyah@gmail.com	Rahmadhamsyah@gmail.com	SMN 1588	089670241961
13/02/2026 9:53:20	rahmadhamsyah@gmail.com	Rahmadhamsyah@gmail.com	SMN Muhammadiyah 13 Jakarta	08212097962
13/02/2026 9:55:36	rahmadhamsyah@gmail.com	Rahmadhamsyah@gmail.com	SMN 1715 JAKARTA	081384188832
13/02/2026 10:04:20	rahmadhamsyah@gmail.com	Rahmadhamsyah@gmail.com	SMN Muhammadiyah 4 Jakarta	089670446276

Timestamp	Email Address	Nama Lengkap (Sesuai Dengan KTP)	Rasa Sekolah	Nomor Handphone / WhatsApp
13/02/2025 10:09:51	benugraha72@gmail.co	Mari Nugraha	SMA Islam Satriasari	087711763199
13/02/2025 10:19:38	fatmawati95@gmail.co	Fatma Azzahra	SMN 72 Jakarta	089027401396
13/02/2025 10:15:40	adellarsinag@gmail.com	Adella Rossa	SMKS MUHAMMADIYAH 11	081296970202
13/02/2025 10:45:59	malihani994@gmail.co	Si Indiyani	SMK Negeri 12 Jakarta	08578090801
13/02/2025 10:55:21	dian060@gmail.com	Dian Nurul Anis	SMA Negeri KELAPA	08988029252
13/02/2025 11:04:50	akusmaning@gmail.com	Rizman	SMN 63 JAKARTA	081219774781

11 FEBRUARI 2026 SEMINAR GURU BK

The certificate is issued by Universitas Indraprasta PGRI (UNINDRA) and Lembaga Pendidikan & Pelatihan (LP). It recognizes Syahri Nur Fajri for participating in a seminar and workshop. The event is titled 'Pembangunan Diri Seorang Guru Bimbingan Konseling Workshop Solutions Focused Brief Therapy Untuk Mengembangkan Adaptabilitas Karier Siswa di Era 5.0'. The seminar took place on Wednesday, February 11, 2026, at Kampus B Universitas Indraprasta PGRI. The certificate is signed by Prof. Dr. Sumaryoto, Rektor of UNINDRA, and Dr. Anna N. Sumaryoto, Kepala of the LP. A QR code is located in the bottom right corner.

unindra
universitas indraprasta PGRI

lp
LEMBAGA
PENDIDIKAN &
PELATIHAN

SERTIFIKAT

SK. Nomor : 06/R/UNINDRA/II/2017

Lembaga Pendidikan dan Pelatihan
Universitas Indraprasta PGRI

Memberikan Penghargaan dan Ucapan Terima Kasih
Kepada :

Syahri Nur Fajri

No: 0368 /UNINDRA/DIKLAT/SWGBK/II/2026

Atas partisipasinya sebagai **PESERTA** dalam
Seminar
Pengembangan Diri Seorang Guru Bimbingan Konseling
Workshop
Solutions Focused Brief Therapy
Untuk Mengembangkan Adaptabilitas Karier Siswa di
Era 5.0
Bagi Guru Bimbingan dan Konseling
Kota Jakarta Selatan
selama 8 JP (Jam Pelajaran)
Kerjasama Dinas Pendidikan Provinsi DKI Jakarta
Bersama
Lembaga Pendidikan & Pelatihan
Universitas Indraprasta PGRI
pada Rabu, 11 Februari 2026
di Kampus B Universitas Indraprasta PGRI

Universitas Indraprasta
PGRI
Rektor,

Prof. Dr. Sumaryoto
NIP.19520125197303 1001

Lembaga Pendidikan &
Pelatihan
Kepala,

Dr. Anna N. Sumaryoto
NIDN. 0309056101

*) Unit Kompetensi pelatihan diibalik halaman ini

UNIT KOMPETENSI

Seminar
Pengembangan Diri Seorang Guru Bimbingan Konseling
Workshop
Solutions Focused Brief Therapy
Untuk Mengembangkan Adaptabilitas Karier Siswa di Era 5.0

Nama : Syahri Nur Fajri
No. Sertifikat : 0368/UNINDRA/DIKLAT/SWGBK/II/2026

No	Materi	Jumlah JP
1.	Bimbingan Konseling Karir	2 JP
2.	<i>Solutions Focused Brief Theory</i>	3 JP
3.	Pendekatan Kolaboratif dan <i>Non Directive</i>	3 JP
Jumlah Total		8 JP

Depok, 11 Februari 2026
Program Pelatihan Konseling
Koordinator,


Agus Darmawan, M.Kom
NIDN. 0324088703

Lembaga
Pendidikan
& Pelatihan
Universitas Indonesia
2026





SERTIFIKAT

SK. Nomor : 06/R/UNINDRA/I/2017

Lembaga Pendidikan dan Pelatihan
Universitas Indraprasta PGRI

Memberikan Penghargaan dan Ucapan Terima Kasih
Kepada :

MARLINA IRFIANY

No:0503 /UNINDRA/DIKLAT/SWGBK/II/2026

Atas partisipasinya sebagai **PESERTA** dalam
Seminar
Pengembangan Diri Seorang Guru Bimbingan Konseling
Workshop
Solutions Focused Brief Therapy
Untuk Mengembangkan Adaptabilitas Karier Siswa di
Era 5.0
Bagi Guru Bimbingan dan Konseling
Kota Jakarta Timur
selama 8 JP (Jam Pelajaran)
Kerjasama Dinas Pendidikan Provinsi DKI Jakarta
Bersama
Lembaga Pendidikan & Pelatihan
Universitas Indraprasta PGRI
pada Kamis, 12 Februari 2026
di Kampus B Universitas Indraprasta PGRI

Universitas Indraprasta
PGRI
Rektor,



Prof. Dr. Sumaryoto
NIP.19520125197303 1001

Lembaga Pendidikan &
Pelatihan
Kepala,



Dr. Anna N. Sumaryoto
NIDN. 0309056101

*) Unit Kompetensi pelatihan diibalik halaman ini



UNIT KOMPETENSI

Seminar
Pengembangan Diri Seorang Guru Bimbingan Konseling
Workshop
Solutions Focused Brief Therapy
Untuk Mengembangkan Adaptabilitas Karier Siswa di Era 5.0

Nama : MARLINA IRFIANY

No. Sertifikat : 0503/UNINDRA/DIKLAT/SWGBK/II/2026

No	Materi	Jumlah JP
1.	Bimbingan Konseling Karir	2 JP
2.	<i>Solutions Focused Brief Therapy</i>	3 JP
3.	Pendekatan Kolaboratif dan <i>Non Directive</i>	3 JP
Jumlah Total		8 JP

Depok, 12 Februari 2026
Program Pelatihan Konseling
Koordinator,


Agus Darmawan, M.Kom
NIDN. 0324088703

Lembaga
Pendidikan
& Pelatihan
Universitas Indragiri PGRI
2026





SERTIFIKAT

SK. Nomor : 06/R/UNINDRA/II/2017

Lembaga Pendidikan dan Pelatihan
Universitas Indraprasta PGRI

Memberikan Penghargaan dan Ucapan Terima Kasih
Kepada :

VERONIKA

No: 0610 /UNINDRA/DIKLAT/SWGBK/II/2026

Atas partisipasinya sebagai **PESERTA** dalam
Seminar
Pengembangan Diri Seorang Guru Bimbingan Konseling
Workshop
Solutions Focused Brief Therapy
Untuk Mengembangkan Adaptabilitas Karier Siswa di
Era 5.0
Bagi Guru Bimbingan dan Konseling
selama 8 JP (Jam Pelajaran)
Kerjasama Dinas Pendidikan Provinsi DKI Jakarta
Dengan
Lembaga Pendidikan & Pelatihan
Universitas Indraprasta PGRI
pada Jumat, 13 Februari 2026
di Kampus B Universitas Indraprasta PGRI

Universitas Indraprasta
PGRI
Rector,



Prof. Dr. Sumaryoto
NIP.19520125197303 1001

Lembaga Pendidikan &
Pelatihan
Kepala,



Dr. Anna N. Sumaryoto
NIDN. 0309056101

*) Unit Kompetensi pelatihan diibalik halaman ini



UNIT KOMPETENSI

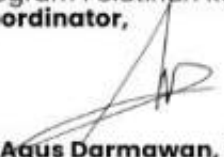
Seminar
Pengembangan Diri Seorang Guru Bimbingan Konseling
Workshop
Solutions Focused Brief Therapy
Untuk Mengembangkan Adaptabilitas Karier Siswa di Era 5.0

Nama : VERONIKA

No. Sertifikat : 0610 /UNINDRA/DIKLAT/SWGBK/II/2026

No	Materi	Jumlah JP
1.	Bimbingan Konseling Karir	2 JP
2.	<i>Solutions Focused Brief Therapy</i>	3 JP
3.	Pendekatan Kolaboratif dan <i>Non Directive</i>	3 JP
Jumlah Total		8 JP

Depok, 13 Februari 2026
Program Pelatihan Konseling
Koordinator,


Agus Darmawan, M.Kom
NIDN. 0324088793

Lembaga
Pendidikan
& Pelatihan
2026

