



LEMBAGA
PENDIDIKAN &
PELATIHAN
UNIVERSITAS INDRAPRASTA PGRI

LAPORAN KEGIATAN

Pelatihan Konseling Transformasi Layanan
Bimbingan & Konseling Di Era Digital Adaptif,
Inovatif, Humanis bagi Guru Bimbingan &
Konseling Kota Cirebon

7 Febuari 2026



[lpp.unindra](https://www.instagram.com/lpp.unindra)



www.diklatunindra.id

LEMBAR PENGESAHAN

1. Judul Kegiatan : Pelatihan Konseling Transformasi Layanan Bimbingan & Konseling Di Era Digital Adaptif, Inovatif, Humanis bagi Guru Bimbingan & Konseling Kota Cirebon
2. Peserta Program : Guru BK
Jumlah Peserta : 134 orang
3. Lokasi Kegiatan
Tempat Kegiatan : Gedung SMPN 1, Kota Cirebon
Kabupaten/Kota : Cirebon
Propinsi : Cirebon, Jawa Barat
4. Waktu Kegiatan : 7 Febuari 2026
5. Luaran Yang Dihasilkan : Sertifikat

Menyetujui,
IP **Kepala Lembaga Pendidikan dan Pelatihan**



Jakarta, 7 Febuari 2026

Koordinator Pelaksana



Ahmad Nasobandi, M.Pd
NIK. 04 250 580 082

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa, karena atas rahmat dan karunia-Nya, kegiatan **Pelatihan Konseling Transformasi Layanan Bimbingan & Konseling di Era Digital: Adaptif, Inovatif, dan Humanis bagi Guru Bimbingan & Konseling Kota Cirebon** dapat terselenggara dengan baik pada tanggal 7 Februari 2026.

Pelatihan ini diselenggarakan sebagai wujud komitmen dalam meningkatkan kompetensi profesional guru Bimbingan dan Konseling dalam merespons perubahan zaman yang ditandai dengan pesatnya perkembangan teknologi digital. Era digital menghadirkan berbagai peluang sekaligus tantangan dalam dunia pendidikan, termasuk dalam dinamika psikologis peserta didik yang semakin kompleks, mulai dari pengaruh media sosial, kecanduan gawai, krisis identitas diri, hingga persoalan kesehatan mental yang memerlukan penanganan lebih adaptif dan inovatif.

Melalui kegiatan ini, para peserta dibekali pemahaman konseptual dan keterampilan praktis terkait transformasi layanan Bimbingan dan Konseling yang relevan dengan perkembangan teknologi. Pendekatan adaptif dan inovatif ditekankan dalam pemanfaatan media digital sebagai sarana layanan konseling, asesmen, maupun komunikasi dengan peserta didik, tanpa mengesampingkan nilai-nilai humanis yang menjadi fondasi utama dalam praktik Bimbingan dan Konseling. Dengan demikian, guru BK diharapkan mampu menghadirkan layanan yang responsif, empatik, profesional, serta tetap berorientasi pada kebutuhan perkembangan peserta didik.

Pelatihan ini juga menjadi ruang refleksi, diskusi, dan kolaborasi bagi guru-guru Bimbingan dan Konseling di Kota Cirebon untuk berbagi pengalaman, memperkuat jejaring profesional, serta menyamakan visi dalam mewujudkan layanan BK yang transformatif di satuan pendidikan. Sinergi dan kolaborasi ini diharapkan mampu menciptakan iklim sekolah yang lebih inklusif, aman, serta mendukung kesejahteraan psikologis dan perkembangan optimal peserta didik di era digital.

Kami menyadari sepenuhnya bahwa terselenggaranya kegiatan ini tidak terlepas dari dukungan berbagai pihak, baik narasumber, panitia penyelenggara, pemangku kepentingan pendidikan, maupun seluruh peserta yang telah berpartisipasi secara aktif. Oleh karena itu, kami menyampaikan apresiasi dan terima kasih yang sebesar-besarnya atas kerja sama, dukungan, serta kontribusi yang telah diberikan demi terselenggaranya kegiatan ini dengan baik.

Akhir kata, kami berharap pelatihan ini dapat memberikan manfaat yang berkelanjutan dalam meningkatkan kualitas layanan Bimbingan dan Konseling di Kota Cirebon, serta

berkontribusi dalam membentuk peserta didik yang tangguh, berkarakter, sehat secara emosional, dan mampu beradaptasi secara bijak di era digital. Kami juga menyadari bahwa pelaksanaan kegiatan ini masih memiliki keterbatasan, sehingga kami terbuka terhadap berbagai masukan dan saran yang konstruktif demi penyempurnaan kegiatan di masa yang akan datang.

.

Jakarta, 10 Februari 2026
Tim Penyusun

DAFTAR ISI

	Halaman
Halaman Judul.....	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR TABEL	v
DAFTAR GAMBAR.....	vi
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Gambaran Umum Kegiatan	1
B. Dasar Kegiatan.....	2
C. Jenis Kegiatan	3
D. Maksud dan Tujuan	4
E. Sasaran Kegiatan	4
F. Hasil Yang di Harapkan.....	5
BAB II PELAKSANAAN KEGIATAN	10
A. Pelaksanaan Kegiatan	10
1. Waktu Kegiatan	10
2. Tempat Pelaksanaan	10
3. Bentuk Pelaksanaan	10
4. Panitia Penyelenggara.....	10
5. Pembicara	11
6. Realisasi Jadwal Kegiatan	11
B. Pasca Kegiatan.....	12
C. Hasil Kegiatan	13
BAB III PENUTUP.....	42
A. Kesimpulan	42
B. Saran	43
LAMPIRAN – LAMPIRAN	

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 2 1 Susunan Nama Panitia Kegiatan Pelatihan.....	7
Tabel 2 2 Nama-Nama Pembicara Kegiatan Pelatihan.....	8
Tabel 2 3 Jadwal Pelaksanaan Pelatihan Ruangan	8

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2 1 Diagram Kemampuan Berinteraksi Pembicara Kesatu dengan Peserta	10
Gambar 2 2 Diagram Kemampuan Pemaparan Materi Oleh Pembicara Kesatu	11
Gambar 2 3 Diagram Kemampuan Alokasi Waktu Pembicara Kesatu	11
Gambar 2 4 Diagram Kemampuan Pemberian Motivasi dan Feedback Oleh Pembicara Kesatu	12
Gambar 2 5 Diagram Metode dan Alat Pembelajaran yang Digunakan Pembicara Kesatu	12
Gambar 2 6 Diagram Kemampuan Memberikan Kesempatan Berpartisipasi Dari Pembicara Kesatu	13
Gambar 2 7 Diagram Kemampuan Pembicara Kesatu Menjawab Pertanyaan Pada Pelatihan	13
Gambar 2 8 Diagram Kemampuan Pemahaman Materi Pembicara Kesatu	14
Gambar 2 9 Diagram Kemampuan Berinteraksi Pembicara Kedua dengan Peserta	14
Gambar 2 10 Diagram Kemampuan Pemaparan Materi Oleh Pembicara Kedua	15
Gambar 2 11 Diagram Kemampuan Alokasi Waktu Pembicara Kedua	15
Gambar 2 12 Diagram Kemampuan Pemberian Motivasi dan Feedback Oleh Pembicara Kedua	16
Gambar 2 13 Diagram Metode dan Alat Pembelajaran yang Digunakan Pembicara Kedua	16
Gambar 2 14 Diagram Kemampuan Memberikan Kesempatan Berpartisipasi Dari Pembicara Kedua	17
Gambar 2 15 Diagram Kemampuan Pembicara Kedua Menjawab Pertanyaan	17
Gambar 2 16 Diagram Kemampuan Pemahaman Materi Pembicara Kedua	18
Gambar 2 17 Diagram Kemampuan Berinteraksi Pembicara Ketiga dengan Peserta	18
Gambar 2 18 Diagram Kemampuan Pemaparan Materi Oleh Pembicara Ketiga	19
Gambar 2 19 Diagram Kemampuan Alokasi Waktu Pembicara Ketiga	19
Gambar 2 20 Diagram Kemampuan Pemberian Motivasi dan Feedback Oleh Pembicara Ketiga	20
Gambar 2 21 Diagram Metode dan Alat Pembelajaran yang Digunakan Pembicara Ketiga	20
Gambar 2 22 Diagram Kemampuan Memberikan Kesempatan Berpartisipasi Dari Pembicara Ketiga	21
Gambar 2 23 Diagram Kemampuan Pembicara Ketiga Menjawab Pertanyaan Pada Pelatihan	21
Gambar 2 24 Diagram Kemampuan Pemahaman Materi Pembicara Ketiga	24
Gambar 2 25 Diagram Kemampuan Berinteraksi Pembicara Keempat dengan Peserta	25
Gambar 2 26 Diagram Kemampuan Pemaparan Materi Oleh Pembicara keempat	25
Gambar 2 27 Diagram Kemampuan Alokasi Waktu Pembicara Keempat	27
Gambar 2 28 Diagram Kemampuan Pemberian Motivasi dan Feedback Oleh Pembicara Keempat	27
Gambar 2 29 Diagram Metode dan Alat Pembelajaran yang Digunakan Pembicara Keempat	28
Gambar 2 30 Diagram Kemampuan Memberikan Kesempatan Berpartisipasi Dari Pembicara Keempat	28
Gambar 2 31 Diagram Kemampuan Pembicara Keempat Menjawab Pertanyaan Pada Pelatihan	29
Gambar 2 32 Diagram Kemampuan Pemahaman Materi Pembicara Keempat	29
Gambar 2 33 Saran dan Masukan Dari Peserta	38

BAB I

PENDAHULUAN

A. Gambaran Umum Kegiatan

Perkembangan peserta didik pada jenjang SMP/MTs, SMA/MA, SMK/SMKN, SMA/SMAN, serta MA/MAN saat ini menunjukkan dinamika yang semakin kompleks, terutama dalam konteks kehidupan di era digital. Peserta didik tumbuh dan berkembang di tengah arus informasi yang cepat, interaksi sosial berbasis media digital, tuntutan akademik yang tinggi, serta tekanan sosial yang semakin beragam. Kondisi tersebut memengaruhi cara mereka membangun identitas diri, berinteraksi, serta mengelola emosi dan relasi sosial.

Paparan media sosial yang masif, budaya pencitraan diri, serta kebutuhan akan validasi di ruang digital sering kali memunculkan berbagai dinamika psikologis, seperti kebutuhan pengakuan yang berlebihan, kecenderungan membandingkan diri dengan orang lain, sensitivitas terhadap penilaian, hingga kesulitan dalam membangun relasi yang sehat. Apabila tidak dikelola secara tepat melalui pendampingan yang profesional, sistematis, dan berkelanjutan, kondisi ini berpotensi berkembang menjadi perilaku maladaptif yang berdampak pada kesejahteraan emosional, hubungan sosial, serta iklim belajar di sekolah.

Dalam konteks tersebut, Guru Bimbingan dan Konseling (BK) memiliki peran strategis sebagai fasilitator perkembangan, pendamping psikologis, sekaligus agen transformasi layanan di satuan pendidikan. Di Kota Cirebon, dengan karakteristik sosial dan budaya yang beragam, guru BK dihadapkan pada tantangan untuk menghadirkan layanan yang tidak hanya responsif terhadap permasalahan peserta didik, tetapi juga adaptif terhadap perkembangan teknologi dan inovatif dalam metode pendekatan, tanpa meninggalkan nilai-nilai humanis dalam praktik konseling.

Sejalan dengan kebutuhan tersebut, diselenggarakan kegiatan dengan tema **“Pelatihan Konseling Transformasi Layanan Bimbingan & Konseling di Era Digital: Adaptif, Inovatif, dan Humanis bagi Guru-Guru Bimbingan & Konseling Kota Cirebon.”** Pelatihan ini dirancang sebagai upaya strategis untuk memperkuat kapasitas profesional guru BK jenjang SMP/MTs, SMA/MA, dan SMK/SMKN, baik negeri maupun swasta, agar mampu mentransformasikan layanan Bimbingan dan Konseling sesuai dengan tuntutan zaman.

Pelatihan ini menekankan pentingnya integrasi teknologi dalam layanan BK, seperti pemanfaatan media digital untuk asesmen, konseling daring, penguatan komunikasi dengan peserta didik, serta pengembangan program layanan berbasis kebutuhan aktual. Namun demikian, transformasi digital tersebut tetap dilandasi oleh pendekatan humanis yang mengedepankan empati, etika profesional, kerahasiaan, serta penghargaan terhadap martabat peserta didik.

Kegiatan ini dirancang tidak hanya menekankan aspek konseptual, tetapi juga penguatan keterampilan praktis melalui studi kasus, diskusi kelompok, simulasi layanan, serta refleksi pengalaman lapangan yang relevan dengan konteks sekolah di era digital. Selain itu, pelatihan ini menjadi ruang kolaboratif bagi guru-guru BK Kota Cirebon untuk berbagi praktik baik, memperkuat jejaring profesional, serta merumuskan strategi bersama dalam mewujudkan layanan BK yang adaptif, inovatif, dan humanis.

Secara keseluruhan, pelatihan ini bertujuan menghasilkan guru Bimbingan dan Konseling yang lebih kompeten, responsif, dan transformatif dalam menghadapi dinamika perkembangan peserta didik masa kini. Dengan penguatan kapasitas profesional dan pemanfaatan teknologi secara bijak, guru BK diharapkan mampu menciptakan iklim sekolah yang sehat, inklusif, serta mendukung terbentuknya generasi muda Kota Cirebon yang cerdas secara emosional, berkarakter, dan siap menghadapi tantangan era digital.

B. Dasar Kegiatan

Untuk meningkatkan kompetensi profesional serta mutu layanan Bimbingan dan Konseling (BK) pada satuan pendidikan jenjang SMP/MTs, SMA/MA, dan SMK/SMKN, baik negeri maupun swasta, di **Kota Cirebon**, diperlukan penguatan pengetahuan, keterampilan, serta kemampuan adaptasi guru BK dalam menghadapi transformasi pendidikan di era digital. Perkembangan teknologi informasi, perubahan pola interaksi sosial peserta didik, serta dinamika psikologis remaja yang semakin kompleks menuntut layanan BK yang adaptif, inovatif, dan tetap berlandaskan nilai-nilai humanis.

Sehubungan dengan hal tersebut, kegiatan **“Pelatihan Konseling Transformasi Layanan Bimbingan & Konseling di Era Digital: Adaptif, Inovatif, dan Humanis bagi Guru Bimbingan & Konseling Kota Cirebon”** diselenggarakan dengan dasar pertimbangan sebagai berikut:

1. **Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional**, yang menegaskan bahwa pendidikan bertujuan mengembangkan potensi peserta didik agar menjadi manusia yang beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, berakhlak mulia, sehat, berilmu, cakap, kreatif, mandiri, serta menjadi warga negara yang demokratis dan bertanggung jawab. Pencapaian tujuan tersebut memerlukan dukungan layanan Bimbingan dan Konseling yang berkualitas, relevan dengan perkembangan zaman, serta berorientasi pada kesejahteraan psikologis peserta didik.
2. **Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 27 Tahun 2008 tentang Standar Kualifikasi Akademik dan Kompetensi Konselor**, yang menekankan bahwa guru Bimbingan dan Konseling/konselor harus memiliki kompetensi pedagogik, kepribadian, sosial, dan profesional yang terus dikembangkan secara berkelanjutan sesuai dengan dinamika perkembangan peserta didik serta perubahan konteks sosial dan teknologi.
3. **Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 111 Tahun 2014 tentang Bimbingan dan Konseling pada Pendidikan Dasar dan Menengah**, yang menyatakan bahwa layanan BK merupakan bagian integral dari proses pendidikan untuk mendukung perkembangan pribadi, sosial, belajar, dan karier peserta didik. Hal ini menegaskan pentingnya transformasi layanan BK agar tetap efektif dan relevan dalam menjawab tantangan era digital.
4. Kondisi nyata di lapangan yang menunjukkan meningkatnya kompleksitas permasalahan peserta didik, antara lain dampak penggunaan media sosial, kecanduan gawai, cyberbullying, krisis identitas diri, rendahnya regulasi emosi, serta tantangan dalam membangun relasi sosial yang sehat. Situasi ini menuntut pendekatan layanan BK yang lebih adaptif terhadap teknologi, inovatif dalam metode, serta tetap mengedepankan pendekatan humanis yang empatik dan beretika.
5. Kebutuhan peningkatan kapasitas guru BK di Kota Cirebon dalam mengintegrasikan teknologi digital ke dalam layanan konseling, seperti pemanfaatan platform daring untuk asesmen, konseling jarak jauh, pengelolaan administrasi layanan, serta pengembangan program BK berbasis kebutuhan peserta didik. Transformasi ini harus dilakukan secara terarah agar tetap menjaga prinsip profesionalitas, kerahasiaan, dan keberpihakan pada perkembangan peserta didik.
6. Pentingnya penguatan paradigma layanan BK yang transformatif, yaitu layanan yang tidak hanya bersifat reaktif terhadap permasalahan, tetapi juga preventif dan pengembangan. Pendekatan adaptif, inovatif, dan humanis diharapkan mampu

membantu peserta didik mengembangkan literasi digital yang sehat, kemampuan regulasi emosi, keterampilan sosial, serta karakter yang kuat dalam menghadapi tantangan zaman.

Berdasarkan pertimbangan tersebut, pelatihan ini dipandang penting dan strategis untuk meningkatkan kapasitas profesional guru Bimbingan dan Konseling di Kota Cirebon agar mampu mentransformasikan layanan BK menjadi lebih adaptif terhadap perkembangan teknologi, inovatif dalam strategi layanan, serta humanis dalam pendekatan. Dengan demikian, guru BK diharapkan dapat memberikan layanan yang lebih efektif, inklusif, dan berorientasi pada kebutuhan perkembangan peserta didik di era digital.

C. Jenis Kegiatan

Kegiatan yang dilaksanakan merupakan pelatihan peningkatan kompetensi profesional bagi Guru Bimbingan dan Konseling (BK) jenjang SMP/MTs, SMA/MA, dan SMK/SMKN, baik negeri maupun swasta, di Kota Cirebon. Pelatihan ini dirancang sebagai respons terhadap kebutuhan transformasi layanan BK di era digital, di mana dinamika perkembangan peserta didik semakin dipengaruhi oleh kemajuan teknologi, media sosial, tekanan sosial, serta tantangan akademik yang kompleks.

Pelatihan diselenggarakan dalam bentuk workshop interaktif yang memadukan penyampaian materi tematik, diskusi kelompok, studi kasus berbasis permasalahan aktual di sekolah, serta simulasi praktik layanan konseling. Pola pelatihan ini dirancang agar peserta tidak hanya memperoleh pemahaman konseptual, tetapi juga mampu mengembangkan keterampilan praktis yang adaptif dan inovatif, serta dapat langsung diterapkan dalam layanan Bimbingan dan Konseling di satuan pendidikan masing-masing.

Materi pelatihan difokuskan pada transformasi layanan Bimbingan dan Konseling di era digital, dengan penekanan pada penguatan paradigma adaptif, inovatif, dan humanis. Peserta dibekali pemahaman mengenai perubahan karakteristik peserta didik di era digital, tantangan psikososial yang muncul akibat penggunaan teknologi, serta strategi pengelolaan layanan BK yang relevan dengan kebutuhan perkembangan remaja masa kini.

Selain aspek konseptual, pelatihan ini menekankan pada penguasaan keterampilan praktis dalam mengintegrasikan teknologi secara bijak ke dalam layanan BK, seperti pemanfaatan media digital untuk asesmen, konseling daring, penyusunan program layanan berbasis kebutuhan, serta penguatan komunikasi yang empatik dan profesional.

Pendekatan humanis tetap menjadi landasan utama, sehingga transformasi layanan tidak mengurangi nilai-nilai empati, etika, dan penghargaan terhadap martabat peserta didik. Narasumber dalam kegiatan ini berasal dari kalangan akademisi dan praktisi profesional di bidang Bimbingan dan Konseling yang memiliki pengalaman dalam pengembangan layanan BK berbasis inovasi dan teknologi. Penyampaian materi dilakukan secara komunikatif, partisipatif, dan aplikatif, sehingga peserta memiliki ruang untuk berdiskusi, bertanya, serta merefleksikan praktik layanan yang telah dan akan dikembangkan di sekolah masing-masing.

Selain sebagai sarana peningkatan kompetensi individu, kegiatan pelatihan ini juga menjadi wadah kolaborasi dan penguatan jejaring profesional antar guru BK di Kota Cirebon. Melalui pertukaran pengalaman, diskusi kasus, dan perumusan strategi bersama, diharapkan terbentuk kesamaan visi dalam mewujudkan layanan BK yang transformatif, relevan dengan perkembangan zaman, serta berorientasi pada kesejahteraan peserta didik.

Sebagai bentuk pengakuan atas partisipasi dan komitmen dalam pengembangan profesional, seluruh peserta yang mengikuti kegiatan pelatihan diberikan sertifikat partisipasi. Diharapkan melalui kegiatan ini, guru Bimbingan dan Konseling di Kota Cirebon semakin kompeten, responsif, inovatif, dan humanis dalam memberikan layanan konseling yang efektif, serta mampu menciptakan iklim sekolah yang sehat, inklusif, dan mendukung perkembangan optimal peserta didik di era digital.

D. Maksud dan Tujuan

Pelatihan ini dimaksudkan untuk memperkuat kapasitas profesional Guru Bimbingan dan Konseling (BK) jenjang SMP/MTs, SMA/MA, dan SMK/SMKN, baik negeri maupun swasta, di Kota Cirebon dalam menghadapi dinamika perkembangan peserta didik di era digital yang semakin kompleks dan dinamis.

Melalui pelatihan dengan tema **“Transformasi Layanan Bimbingan & Konseling di Era Digital: Adaptif, Inovatif, dan Humanis”**, guru BK diharapkan memiliki pemahaman yang komprehensif mengenai perubahan karakteristik peserta didik masa kini, termasuk dampak penggunaan teknologi dan media digital terhadap perkembangan pribadi, sosial, belajar, dan karier. Selain itu, peserta diharapkan mampu mengembangkan keterampilan terapan dalam merancang dan mengimplementasikan layanan BK yang adaptif terhadap perkembangan teknologi, inovatif dalam metode, serta tetap berlandaskan pendekatan humanis.

Pelatihan ini juga dimaksudkan untuk membekali guru BK dengan kemampuan mengintegrasikan media dan platform digital secara bijak dalam layanan konseling, asesmen, serta pengelolaan program BK, tanpa mengesampingkan prinsip etika, empati, dan kerahasiaan. Dengan demikian, layanan yang diberikan tetap profesional, sistematis, serta sesuai dengan kebutuhan perkembangan peserta didik di lingkungan sekolah.

Selain sebagai sarana peningkatan kompetensi individu, pelatihan ini juga menjadi ruang kolaborasi untuk berbagi pengalaman, memperkuat jejaring profesional antar guru BK, serta menyamakan persepsi dalam mewujudkan layanan Bimbingan dan Konseling yang responsif, transformatif, dan berorientasi pada kesejahteraan psikologis peserta didik di satuan pendidikan Kota Cirebon.

E. Sasaran Kegiatan

Pelatihan ini dimaksudkan untuk memperkuat kapasitas profesional Guru Bimbingan dan Konseling (BK) jenjang SMP/MTs, SMA/MA, dan SMK/SMKN, baik negeri maupun swasta, di Kota Cirebon dalam menghadapi dinamika perkembangan dan perilaku psikologis peserta didik di era digital yang semakin kompleks. Kompleksitas tersebut ditandai dengan meningkatnya tekanan sosial, tuntutan akademik, serta pengaruh media digital yang membentuk pola interaksi, cara berpikir, dan regulasi emosi peserta didik.

Melalui pelatihan dengan tema **“Transformasi Layanan Bimbingan & Konseling di Era Digital: Adaptif, Inovatif, dan Humanis”**, guru BK diharapkan memiliki pemahaman yang komprehensif mengenai perubahan karakteristik generasi digital, tantangan psikososial yang muncul, serta implikasinya terhadap layanan Bimbingan dan Konseling di sekolah. Pelatihan ini bertujuan membekali guru BK dengan wawasan dan keterampilan dalam mentransformasikan layanan BK agar lebih relevan, responsif, dan kontekstual dengan kebutuhan peserta didik masa kini.

Selain itu, pelatihan ini menekankan pentingnya penguasaan strategi layanan yang adaptif terhadap perkembangan teknologi, termasuk pemanfaatan media digital dalam asesmen, konseling, pengelolaan program, serta komunikasi dengan peserta didik dan orang tua. Transformasi ini tetap dilandasi oleh pendekatan humanis yang menjunjung tinggi empati, etika profesional, kerahasiaan, serta penghargaan terhadap martabat peserta didik sebagai individu yang unik dan berkembang.

Pelatihan ini juga bertujuan meningkatkan kemampuan guru BK dalam merancang dan melaksanakan layanan yang bersifat preventif, kuratif, dan pengembangan secara

terintegrasi. Dengan pendekatan yang inovatif dan sistematis, guru BK diharapkan mampu membantu peserta didik meningkatkan literasi digital yang sehat, kemampuan regulasi emosi, keterampilan sosial, serta kesiapan menghadapi tantangan akademik dan sosial di era digital.

Selain aspek peningkatan kompetensi individu, kegiatan ini dimaksudkan sebagai sarana memperkuat jejaring profesional antar guru Bimbingan dan Konseling di Kota Cirebon. Melalui proses berbagi praktik baik, diskusi kasus, dan refleksi layanan, diharapkan terbangun kesamaan visi serta sinergi dalam mewujudkan layanan BK yang adaptif, inovatif, dan humanis.

Secara keseluruhan, pelatihan ini diharapkan dapat berkontribusi pada peningkatan mutu layanan Bimbingan dan Konseling di Kota Cirebon, menciptakan iklim sekolah yang sehat, inklusif, dan suportif, serta mendukung terwujudnya peserta didik yang cerdas secara emosional, berkarakter, dan mampu beradaptasi secara bijak dalam kehidupan di era digital.

F. Hasil yang di Harapkan

Pelaksanaan pelatihan ini diharapkan dapat memberikan hasil yang nyata, terukur, dan aplikatif dalam transformasi layanan Bimbingan dan Konseling (BK) pada satuan pendidikan jenjang SMP/MTs, SMA/MA, dan SMK/SMKN, baik negeri maupun swasta, di **Kota Cirebon**. Sejalan dengan tema **“Transformasi Layanan Bimbingan & Konseling di Era Digital: Adaptif, Inovatif, dan Humanis”**, hasil yang diharapkan dari kegiatan pelatihan ini adalah sebagai berikut:

1. Meningkatnya Pemahaman Guru BK terhadap Transformasi Layanan di Era Digital

Guru Bimbingan dan Konseling diharapkan memiliki pemahaman yang komprehensif mengenai perubahan karakteristik peserta didik generasi digital, tantangan psikososial yang muncul akibat perkembangan teknologi, serta implikasinya terhadap desain dan pelaksanaan layanan BK di sekolah.

2. Meningkatnya Kemampuan Guru BK dalam Mengidentifikasi Permasalahan Psikologis di Era Digital

Peserta pelatihan diharapkan mampu melakukan identifikasi dan deteksi dini terhadap berbagai permasalahan peserta didik, seperti dampak penggunaan media sosial, cyberbullying, kecanduan gawai, krisis identitas, serta gangguan regulasi emosi,

melalui asesmen, observasi, dan analisis yang sistematis serta sesuai dengan etika profesi.

3. Meningkatnya Keterampilan Guru BK dalam Mengintegrasikan Teknologi dalam Layanan BK

Guru BK diharapkan mampu memanfaatkan teknologi secara adaptif dan inovatif, seperti penggunaan platform digital untuk asesmen, konseling daring, pengelolaan administrasi layanan, serta pengembangan media layanan BK yang kreatif dan menarik bagi peserta didik.

4. Tersusunnya Strategi Layanan BK yang Adaptif, Inovatif, dan Humanis

Guru BK diharapkan mampu merancang strategi layanan yang kontekstual, baik melalui layanan individual, kelompok, klasikal, maupun berbasis program sekolah, dengan tetap menjunjung tinggi nilai empati, etika profesional, dan penghargaan terhadap martabat peserta didik.

5. Meningkatnya Keterampilan Komunikasi dan Relasi Konseling yang Humanis

Peserta pelatihan diharapkan mengalami peningkatan kemampuan komunikasi empatik, keterampilan membangun hubungan konseling yang positif, serta kemampuan menciptakan suasana layanan yang aman, inklusif, dan suportif bagi peserta didik.

6. Terbentuknya Kolaborasi dan Jejaring Profesional Antar Guru BK di Kota Cirebon

Pelatihan ini diharapkan memperkuat jejaring profesional lintas jenjang pendidikan, sehingga tercipta kolaborasi dalam berbagi praktik baik, diskusi kasus, serta pengembangan inovasi layanan BK yang berkelanjutan.

7. Terwujudnya Layanan Bimbingan dan Konseling yang Lebih Efektif dan Responsif terhadap Perkembangan Zaman

Dengan meningkatnya kompetensi guru BK, layanan di sekolah diharapkan menjadi lebih relevan dengan kebutuhan peserta didik masa kini, responsif terhadap perubahan sosial dan teknologi, serta berorientasi pada pencegahan dan pengembangan potensi.

8. Meningkatnya Kesejahteraan Psikologis dan Literasi Digital Peserta Didik

Secara tidak langsung, peserta didik diharapkan memperoleh manfaat berupa dukungan emosional yang lebih optimal, peningkatan kemampuan regulasi emosi, penguatan karakter, serta kemampuan menggunakan teknologi secara sehat dan bertanggung jawab.

9. Tersusunnya Rencana Tindak Lanjut (RTL) di Satuan Pendidikan
Guru BK diharapkan mampu menyusun dan mengimplementasikan Rencana Tindak Lanjut (RTL)

yang konkret dan berkelanjutan, seperti pengembangan program BK berbasis kebutuhan era digital, penyusunan pedoman layanan konseling daring, serta inovasi program penguatan karakter dan literasi digital di sekolah.

Secara keseluruhan, hasil pelatihan ini diharapkan mampu mendorong terwujudnya layanan Bimbingan dan Konseling di Kota Cirebon yang adaptif terhadap perkembangan teknologi, inovatif dalam strategi pelaksanaan, serta tetap humanis dalam pendekatan, demi mendukung perkembangan peserta didik yang sehat, berkarakter, dan siap menghadapi tantangan masa depan.

BAB II

PELAKSANAAN KEGIATAN

A. Pelaksanaan Kegiatan

1. Waktu Kegiatan

Kegiatan pelatihan bagi guru Bimbingan dan Konseling yang dilaksanakan pada Hari Sabtu, 7 Februari 2026 Pukul 08.00 s.d. 16.00 WIB kegiatan pembelajaran Via Luring.

2. Tempat Pelaksanaan

Kegiatan pelatihan ini dilaksanakan di Gedung SMPN 1 Kota Cirebon Jl. Siliwangi 125 (Kejaksan), Kecamatan Cirebon Utara, Jawa Barat 45121, Indonesia.

3. Bentuk Pelaksanaan

Kegiatan pelatihan bagi para guru yang dilaksanakan dalam bentuk teori dan praktek dengan metode praktikum, studi kasus, tanya jawab berdasarkan materi yang disampaikan pembicara.

4. Panitia Penyelenggara

Kegiatan pelatihan bagi guru BK diselenggarakan oleh Lembaga Pendidikan dan pelatihan dengan PGRI dengan panita sebagai berikut:

Tabel 2 1 Susunan Nama Panitia Kegiatan Pelatihan

No.	Nama	Keterangan
1.	Dr. Anna Nurfarhana	Kepala Lembaga Pendidikan dan Pelatihan
2.	Dr. Hendro Prasetyono	Sekretaris Lembaga Pendidikan dan Pelatihan
3.	Ahmad Nasobandi., M.Pd	Kabag. TU LPP
4.	Dr. Agung Zainal Muttakin Raden., M.Ds	Kepala Biro Kerjasama dan alumni

Sumber : Surat Keputusan dan Surat Tugas Lembaga

5. Pembicara

Pembicara merupakan Dosen BK Universitas Indraprasta PGRI dan praktisi berpengalaman yang memiliki tugas sesuai standar dan etika yang ada di Universitas Indraprasta PGRI. Adapun nama-nama Pembicara sebagai berikut :

Tabel 2 2 Nama-Nama Pembicara Kegiatan Pelatihan

No.	Nama	Asal Instansi
1.	Hengki Satrianta, M.Pd., Kons	Universitas Indraprasta PGRI
2.	Sabrina Dachmiati, M.Pd., Kons.	Universitas Indraprasta PGRI
3.	Cindy Marisa, M.Pd., Kons.	Universitas Indraprasta PGRI
4.	Dr. Evi Fitriyanti, M.Pd., Kons.	Universitas Indraprasta PGRI
5.	Neng Trianingsih S, M.Pd.,Kons	Universitas Indraprasta PGRI

Sumber : Surat Tugas Pembicara Pelatihan

6. Realisasi Jadwal Kegiatan

Tabel 2 3 Jadwal Pelaksanaan Pelatihan

Waktu	Kegiatan	Keterangan
08.00-09.00	Registrasi Peserta dan kegiatan pra acara 1. Silat Seni akan ditampilkan oleh Aldebara Tsabit Qeis Ar Rachman dari SDN Kedung Krisik 2. Persembahan tarian Group Gumilang dari SDN Sadagori 1	Panitia PGRI Kota Cirebon
09.00-09.45	Pembukaan: Menyanyikan Lagu Kebangsaan Indonesia Raya Menyanyikan Lagu Mars PGRI Menyanyikan Lagu Mars Universitas Indraprasta PGRI Doa Sambutan: Ketua PGRI Kota Cirebon Rektor Universitas Indraprasta PGRI Wakil Walikota Cirebon Penyerahan plakat Unindra kepada Walikota Cirebon / Dinas Pendidikan Kota Cirebon	Panitia PGRI Kota Cirebon Ibu Fitria M.Pd Bapak Noni Risanto, S.Pd <i>Bapak Eka Novianto, M.Pd</i> Bapak Prof. Dr. Sumaryoto Ibu Siti farida Rosmawati, S.Pd.I

	Penyerahan secara simbolik Buku Pedoman Administrasi Guru BK Penandatanganan MoU antara Universitas Indraprasta PGRI dengan PGRI Kota Cirebon Foto bersama	Dari Bapak Prof. Dr. Sumaryoto ke Ibu Siti Farida Rosmawati, S.Pd.I Ibu Dr. Anna Nurfarhana ke perwakilan peserta Bapak Prof. Dr. Sumaryoto dan Bapak Eka Novianto, M.Pd Panitia
09.30 s.d 15.00 WIB	Materi Pelatihan (peserta dibagi menjadi 5 kelas)	Tim pengajar Unindra
15.00	Penutupan	Di kelas masing-masing oleh pengajar

B. Pasca Pelaksanaan

Sebagai bentuk pengendalian mutu serta pertanggungjawaban atas pelaksanaan kegiatan **“Pelatihan Konseling Transformasi Layanan Bimbingan & Konseling di Era Digital: Adaptif, Inovatif, dan Humanis bagi Guru-Guru Bimbingan & Konseling Kota Cirebon”**, panitia pelaksana melaksanakan beberapa kegiatan tindak lanjut pasca pelaksanaan pelatihan sebagai berikut:

1. Rapat Evaluasi Pelaksanaan Kegiatan

Panitia pelaksana menyelenggarakan rapat evaluasi setelah kegiatan pelatihan berakhir dengan melibatkan narasumber/pemateri. Rapat ini bertujuan untuk menghimpun masukan, saran, serta refleksi terkait substansi materi, metode penyampaian, efektivitas workshop, serta relevansi tema transformasi layanan BK di era digital. Hasil evaluasi digunakan sebagai dasar pengendalian mutu dan penyempurnaan pelaksanaan kegiatan serupa di masa mendatang agar semakin adaptif, inovatif, dan humanis.

2. Penyampaian Hasil Kegiatan kepada Pimpinan Lembaga

Koordinator kegiatan menyampaikan laporan awal secara internal kepada pimpinan dan sekretaris lembaga pendidikan dan pelatihan sebagai bentuk koordinasi serta pertanggungjawaban awal mengenai capaian kegiatan, tingkat partisipasi peserta, serta rekomendasi tindak lanjut pengembangan program serupa.

3. Pemberian Sertifikat kepada Peserta

Panitia memberikan sertifikat partisipasi kepada seluruh peserta sebagai bentuk pengakuan atas keikutsertaan serta komitmen dalam meningkatkan kompetensi profesional. Sertifikat ini menjadi bukti partisipasi dalam pengembangan kapasitas guru BK terkait transformasi layanan yang adaptif terhadap era digital.

4. Penyusunan Laporan Kegiatan Pelatihan

Panitia menyusun laporan kegiatan secara rinci dan sistematis yang mencakup tahap perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, serta rekomendasi tindak lanjut. Laporan dilengkapi dengan dokumentasi kegiatan, daftar hadir, materi pelatihan, serta data pendukung lainnya sebagai bentuk pertanggungjawaban administratif dan akademik.

5. Rapat Akhir Pertanggungjawaban Kegiatan

Panitia menyelenggarakan rapat akhir sebagai bentuk pertanggungjawaban atas keseluruhan proses dan hasil pelaksanaan kegiatan kepada pimpinan lembaga pendidikan dan pelatihan. Dalam rapat ini dibahas efektivitas kegiatan, capaian tujuan pelatihan, serta rencana pengembangan program transformasi layanan BK ke depan.

6. Penyerahan Laporan Pertanggungjawaban

Laporan pertanggungjawaban kegiatan diserahkan kepada lembaga pendidikan dan pelatihan dalam bentuk cetak (hardcover) sebagai dokumen resmi pelaksanaan kegiatan dan arsip kelembagaan. Dokumen ini diharapkan menjadi referensi dalam pengembangan program pelatihan lanjutan guna mendukung terwujudnya layanan Bimbingan dan Konseling di Kota Cirebon yang adaptif, inovatif, dan humanis.

Melalui rangkaian tindak lanjut tersebut, diharapkan pelaksanaan pelatihan tidak berhenti pada kegiatan seremonial semata, tetapi berkelanjutan dalam bentuk implementasi nyata di satuan pendidikan serta peningkatan mutu layanan Bimbingan dan Konseling di era digital.

C. Hasil Kegiatan

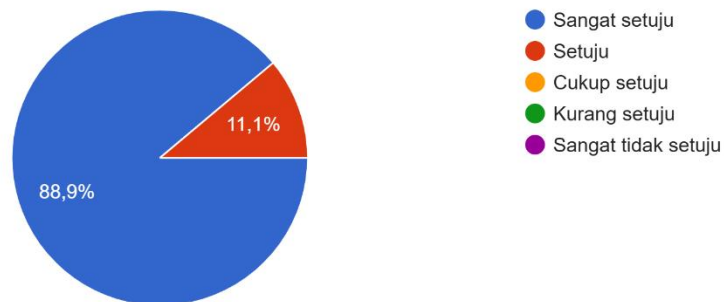
Berdasarkan hasil analisis kegiatan maka dapat dilaporkan dan dievaluasi sebagai berikut:

Penilaian atas Pembicara

1. Penilaian Pembicara Kesatu Bapak Hengki Satrianta, M.Pd., Kons

1. Berinteraksi dengan peserta

18 jawaban

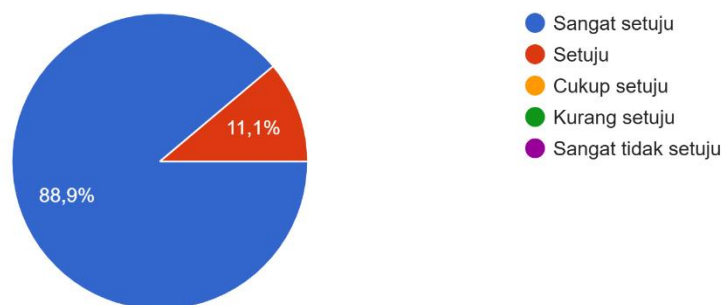


Gambar 2 1 Diagram Kemampuan Berinteraksi Pembicara Kesatu dengan Peserta

Gambar 2.1. merupakan penilaian mengenai Interaksi Pembicara Kesatu dengan peserta pelatihan terbagi menjadi 2 pilihan jawaban yaitu sangat setuju 88,9 % (16 peserta), dan setuju 11,1% (2 peserta). Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa Pembicara Kesatu memiliki interaksi yang sangat baik dengan peserta, sehingga peserta hanya memilih pilihan jawaban positif yaitu sangat setuju dan setuju.

2. Pemaparan jelas dan mudah dipahami

18 jawaban



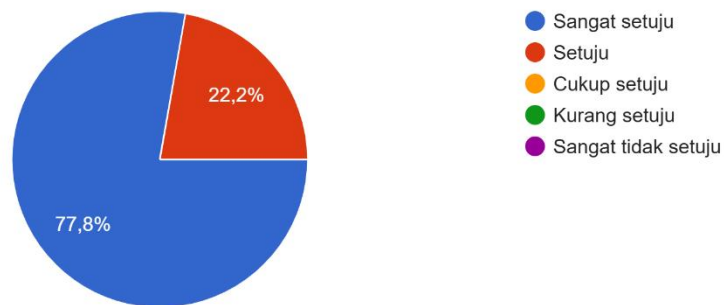
Gambar 2 2 Diagram Kemampuan Pemaparan Materi Oleh Pembicara Kesatu

Gambar 2.2. merupakan penilaian mengenai kemampuan Pembicara Kesatu dalam memaparkan materi yang jelas dan mudah dipahami terbagi menjadi 2 pilihan yaitu: sangat setuju 88,9% (16 peserta), dan setuju 22,2% (2 peserta). Dapat disimpulkan bahwa kemampuan Pembicara Kesatu dalam memaparkan materi sangat

baik karena mendapatkan nilai positif dengan banyak peserta yang memilih sangat setuju dengan pernyataan ini.

3. Mampu mengalokasikan waktu

18 jawaban

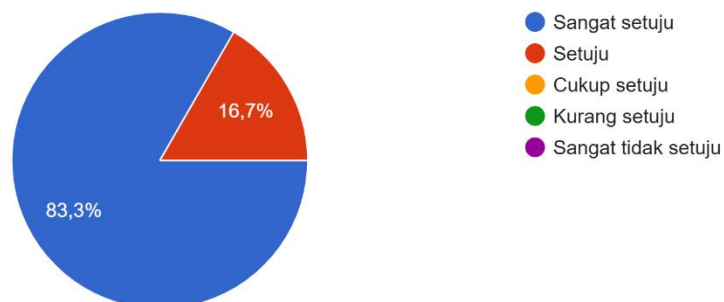


Gambar 2 3 Diagram Kemampuan Alokasi Waktu Pembicara Kesatu

Gambar 2.3. merupakan penilaian mengenai kemampuan Pembicara Kesatu mengalokasikan waktu dalam pelatihan terbagi menjadi 2 pilihan, sangat setuju 77,8% (14 peserta) dan setuju 22,2% (4 peserta). Dengan demikian, dapat disimpulkan bahwa kemampuan Pembicara Kesatu mengalokasikan waktu dalam pelatihan adalah baik.

4. Memberikan motivasi dan feedback

18 jawaban

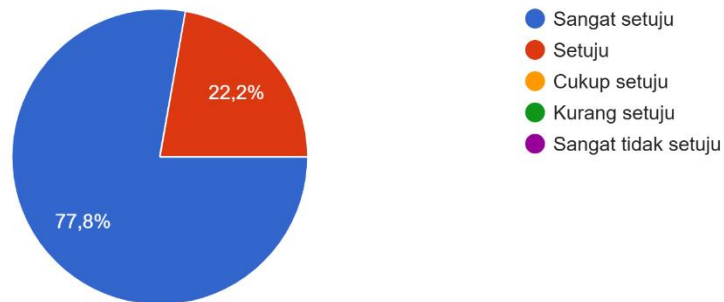


Gambar 2 4 Diagram Kemampuan Pemberian Motivasi dan Feedback Oleh Pembicara Kesatu

Gambar 2.4. merupakan penilaian mengenai kemampuan Pembicara Kesatu dalam memberikan motivasi dan feedback kepada peserta pelatihan terbagi menjadi 2 pilihan yaitu: setuju 83,3% (15 peserta), dan sangat 16,7% (3 peserta). Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa kemampuan Pembicara Kesatu dalam memberikan motivasi dan feedback kepada peserta adalah sangat baik.

5. Metode dan alat pembelajaran

18 jawaban

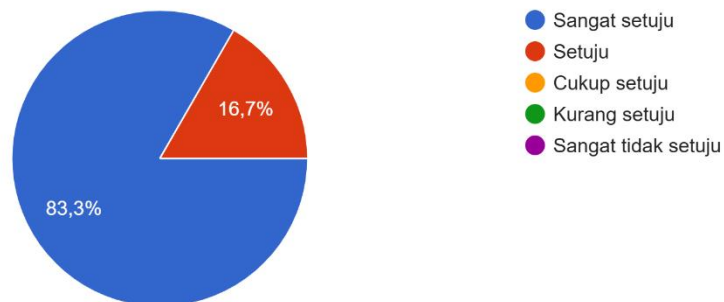


Gambar 2 5 Diagram Metode dan Alat Pembelajaran yang Digunakan Pembicara Kesatu

Gambar 2.5. merupakan penilaian mengenai metode dan alat pembelajaran yang digunakan oleh Pembicara Kesatu dalam pelatihan menjadi 2 pilihan yaitu: sangat setuju 77,8% (14 peserta) dan setuju 22,2% (4 peserta). Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa peserta setuju Pembicara Kesatu menggunakan metode dan alat pembelajaran yang menarik dalam pelatihan

6. Memberikan kesempatan berpartisipasi

18 jawaban

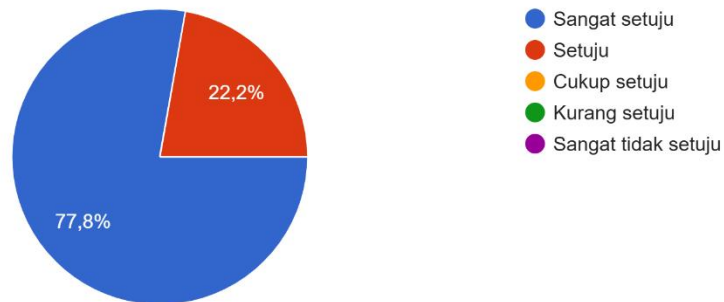


Gambar 2 6 Diagram Kemampuan Memberikan Kesempatan Berpartisipasi Dari Pembicara Kesatu

Gambar 2.6 merupakan penilaian mengenai Pembicara ke satu dalam memberikan kesempatan kepada peserta untuk berpartisipasi dalam pelatihan terbagi menjadi 2 pilihan yaitu: sangat setuju 83,3% (16 peserta), dan setuju 16,7% (2 peserta). Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa kemampuan Pembicara Kesatu dalam memberikan kesempatan kepada peserta untuk berpartisipasi sudah sangat baik.

7. Menjawab pertanyaan dengan benar dan jelas

18 jawaban

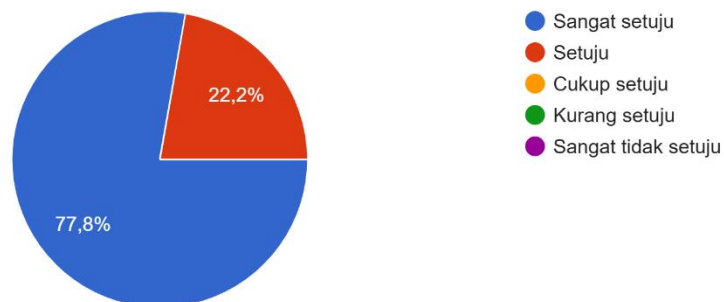


Gambar 2 7 Diagram Kemampuan Pembicara Kesatu Menjawab Pertanyaan Pada Pelatihan

Gambar 2.7 merupakan penilaian mengenai kemampuan Pembicara Kesatu dalam menjawab pertanyaan dari peserta pelatihan terbagi menjadi 2 pilihan yang didominasi oleh sangat setuju 77,8% (14 peserta), dan setuju 22,2% (4 peserta). Dengan melihat diagram di atas dapat terlihat bahwa dalam pelatihan Pembicara Kesatu dapat menjawab pertanyaan dengan benar dan jelas yang dapat dipahami oleh peserta.

7. Menjawab pertanyaan dengan benar dan jelas

18 jawaban



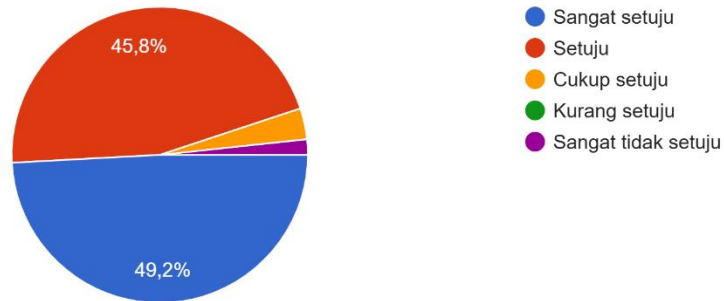
Gambar 2 8 Diagram Kemampuan Pemahaman Materi Pembicara Kesatu

Gambar 2.8 merupakan penilaian mengenai Pembicara Kesatu dalam pemahaman materi pelatihan masih didominasi dengan pilihan jawaban sangat setuju 77,8% (14 peserta), dan setuju 22,2% (4 peserta). Berdasarkan penjelasan sebelumnya maka dapat disimpulkan bahwa Pembicara Kesatu mempunyai pemahaman yang baik mengenai materi pelatihan.

2. Penilaian Pembicara Kedua Ibu Sabrina Dachmiati, M.Pd., Kons.

1. Berinteraksi dengan peserta

59 jawaban

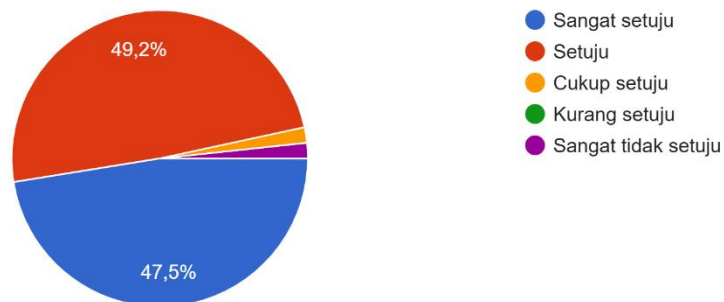


Gambar 2 9 Diagram Kemampuan Berinteraksi Pembicara Kedua dengan Peserta

Gambar 2.9 merupakan penilaian mengenai Interaksi Pembicara Kedua dengan peserta pelatihan didominasi dengan pilihan jawaban sangat setuju 49,2 % (29 peserta), setuju 45,8% (27 peserta), dan 5% (3peserta) untuk cukup dan kurang setuju. Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa Pembicara Kedua memiliki interaksi yang sangat baik.

2. Pemaparan jelas dan mudah dipahami

59 jawaban

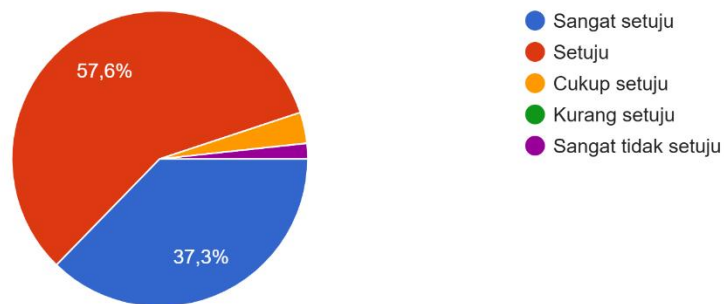


Gambar 2 9 Diagram Kemampuan Pemaparan Materi Oleh Pembicara Kedua

Gambar 2.10 merupakan penilaian mengenai kemampuan Pembicara Kedua dalam memaparkan materi yang jelas dan mudah dipahami terbagi menjadi 2 pilihan terbesar jawaban yaitu sangat setuju 47,5% (28 peserta), setuju 49,2 % (29 peserta) dan sisanya 3,3% (1 peserta). Pemaparan materi dari Pembicara Kedua dapat dikatakan sangat baik.

3. Mampu mengalokasikan waktu

59 jawaban

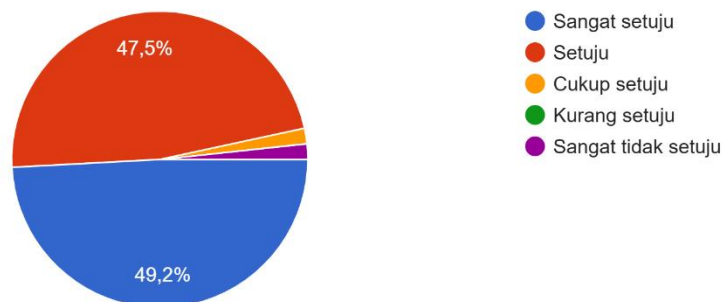


Gambar 2 11 Diagram Kemampuan Alokasi Waktu Pembicara Kedua

Gambar 2.11 merupakan penilaian mengenai kemampuan Pembicara Kedua mengalokasikan waktu dalam pelatihan juga masih didominasi dengan pilihan jawaban setuju 57,6% (34 peserta), sangat setuju 37,7% (22 peserta) dan sisanya 4,7% (3 peserta). Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa kemampuan Pembicara Kedua mengalokasikan waktu dalam pelatihan sudah sangat baik.

4. Memberikan motivasi dan feedback

59 jawaban

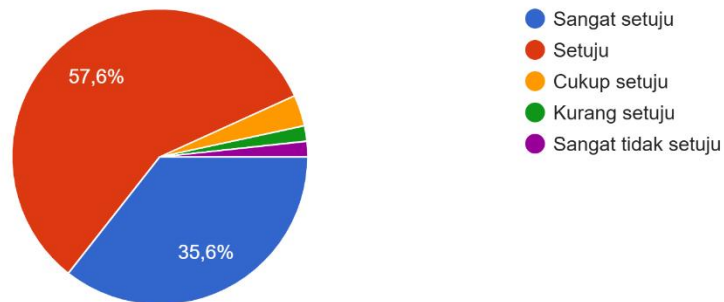


Gambar 2 12 Diagram Kemampuan Pemberian Motivasi dan Feedback Oleh Pembicara Kedua

Gambar 2.12 merupakan penilaian mengenai kemampuan Pembicara Kedua dalam memberikan motivasi dan feedback kepada peserta pelatihan terbagi menjadi 2 pilihan terbesar jawaban yaitu sangat setuju 49,2% (29 peserta), setuju 47,5% (peserta) dan sisanya 3,3 % (peserta). Dapat disimpulkan bahwa kemampuan dalam memberikan motivasi dan feedback kepada peserta dari Pembicara Kedua adalah sangat baik.

5. Metode dan alat pembelajaran

59 jawaban

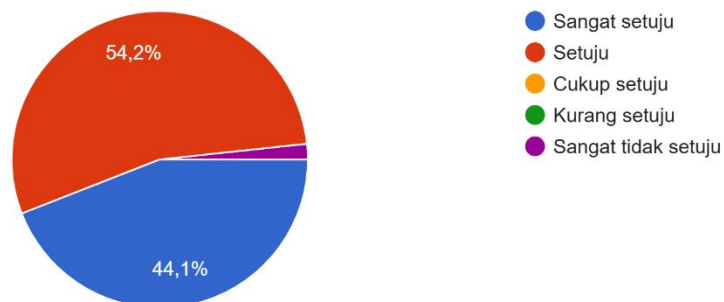


Gambar 2 103 Diagram Metode dan Alat Pembelajaran yang Digunakan Pembicara Kedua

Gambar 2.13 merupakan penilaian mengenai metode dan alat pembelajaran yang digunakan oleh Pembicara Kedua dalam pelatihan menjadi 2 pilihan yang sama besar yaitu setuju 57,6% (34 peserta) dan 35,6% (21 peserta) memilih jawaban sangat setuju dan sisanya 6,8% (4 peserta). Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa peserta setuju instruktur kedua menggunakan metode dan alat pembelajaran yang menarik dalam pelatihan ini.

6. Memberikan kesempatan berpartisipasi

59 jawaban



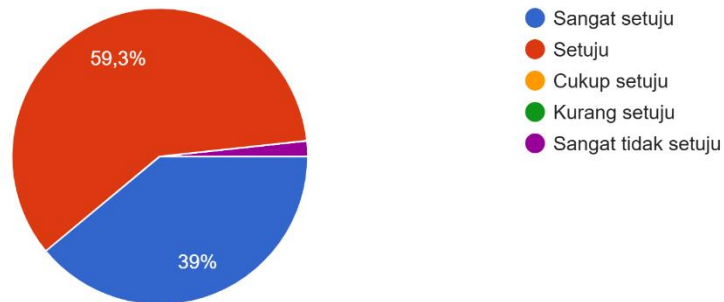
Gambar 2 14 Diagram Kemampuan Memberikan Kesempatan Berpartisipasi Dari Pembicara Kedua

Gambar 2.14 merupakan penilaian mengenai Pembicara Kedua dalam memberikan kesempatan kepada peserta untuk berpartisipasi dalam pelatihan terbagi menjadi 2 pilihan didominasi oleh setuju 54,2% (32 peserta), dan sangat setuju 44,1% (26 peserta) dan sisanya 1,7% (2 peserta). Dengan demikian dapat disimpulkan

bahwa peserta menganggap bahwa kemampuan Pembicara Kedua dalam memberikan kesempatan kepada peserta untuk berpartisipasi sudah sangat baik.

7. Menjawab pertanyaan dengan benar dan jelas

59 jawaban

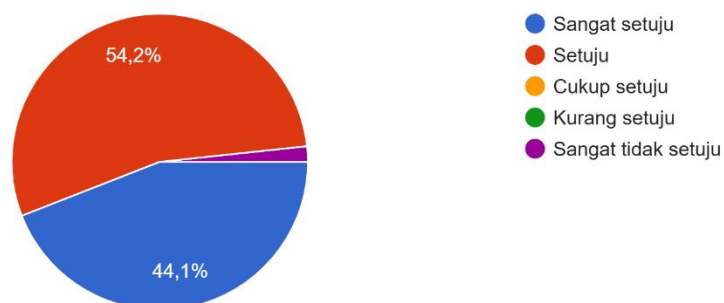


Gambar 2 15 Diagram Kemampuan Pembicara Kedua Menjawab Pertanyaan

Gambar 2.15 merupakan penilaian mengenai kemampuan Pembicara Kedua dalam menjawab pertanyaan dari peserta pelatihan terbagi menjadi 3 pilihan yaitu setuju 59,3% (35 peserta), sangat setuju 39% (23 peserta) dan sangat tidak setuju 1,7% (1 peserta). Dengan melihat diagram di atas dapat terlihat bahwa dalam pelatihan Pembicara Kedua dapat menjawab pertanyaan dengan benar dan jelas yang dapat dipahami oleh peserta.

8. Memahami materi

59 jawaban



Gambar 2 16 Diagram Kemampuan Pemahaman Materi Pembicara Kedua

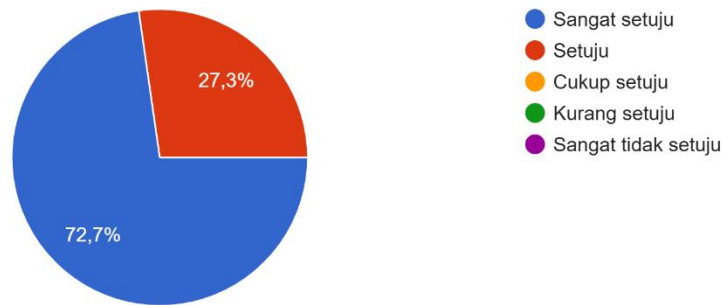
Gambar 2.16 merupakan penilaian mengenai Pembicara Kedua dalam pemahaman materi pelatihan masih didominasi dengan pilihan jawaban sangat setuju 44,1% (26 peserta), setuju 54,2% (32 peserta) dan 17%(1 peserta) sangat tidak setuju.

Berdasarkan penjelasan diagram sebelumnya dapat disimpulkan bahwa Pembicara Kedua mempunyai pemahaman yang sangat baik mengenai materi pelatihan.

3. Penilaian Pembicara Ketiga Ibu Cindy Marisa, M.Pd., Kons

1. Berinteraksi dengan peserta

22 jawaban

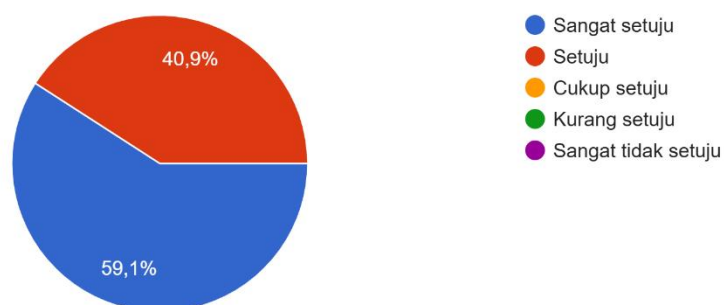


Gambar 2 17 Diagram Kemampuan Berinteraksi Pembicara Ketiga dengan Peserta

Gambar 2.17 merupakan penilaian mengenai Interaksi Pembicara Ketiga dengan peserta pelatihan terbagi menjadi 2 pilihan jawaban yaitu sangat setuju 72,7% (16 peserta), dan setuju 27,3% (6 peserta). Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa Pembicara Ketiga memiliki interaksi yang sangat baik dengan peserta, sehingga peserta hanya memilih pilihan jawaban positif yaitu sangat setuju dan setuju.

2. Pemaparan jelas dan mudah dipahami

22 jawaban



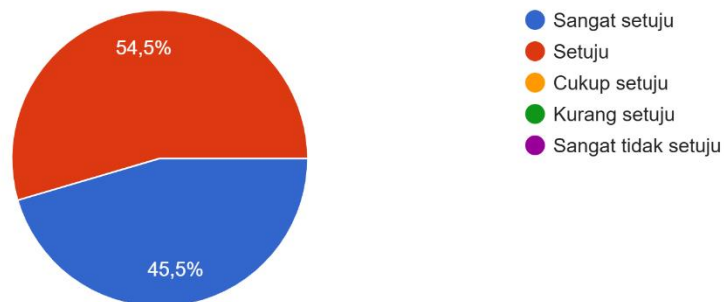
Gambar 2 18 Diagram Kemampuan Pemaparan Materi Oleh Pembicara Ketiga

Gambar 2.18 merupakan penilaian mengenai kemampuan Pembicara Ketiga dalam memaparkan materi yang jelas dan mudah dipahami terbagi menjadi 2 pilihan yaitu: sangat setuju 59,1% (13peserta) dan setuju 40,9% (9 peserta). Dapat

disimpulkan bahwa kemampuan Pembicara Ketiga dalam memaparkan materi sangat baik karena mendapatkan nilai positif dengan banyak peserta yang memilih sangat setuju dengan pernyataan ini.

3. Mampu mengalokasikan waktu

22 jawaban

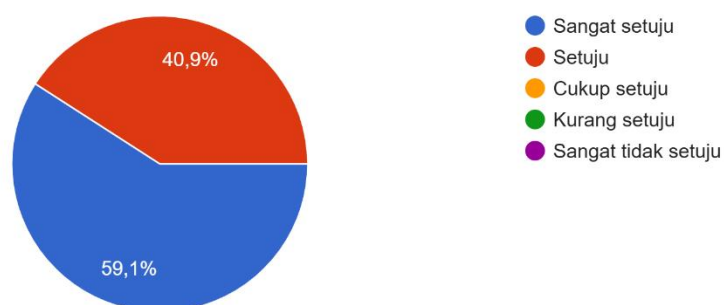


Gambar 2 19 Diagram Kemampuan Alokasi Waktu Pembicara Ketiga

Gambar 2.19 merupakan penilaian mengenai kemampuan Pembicara Ketiga mengalokasikan waktu dalam pelatihan terbagi menjadi 2 pilihan, setuju 54,5% (12 peserta) dan sangat setuju 45,5% (10 peserta). Dengan demikian, dapat disimpulkan bahwa kemampuan Pembicara Ketiga mengalokasikan waktu dalam pelatihan adalah baik.

4. Memberikan motivasi dan feedback

22 jawaban



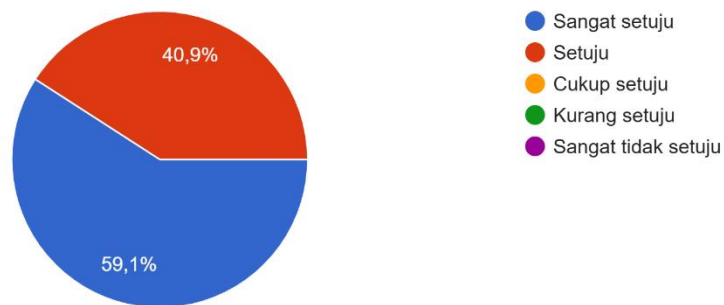
Gambar 2 20 Diagram Kemampuan Pemberian Motivasi dan Feedback Oleh Pembicara Ketiga

Gambar 2.20 merupakan penilaian mengenai kemampuan Pembicara Ketiga dalam memberikan motivasi dan feedback kepada peserta pelatihan terbagi menjadi 2 pilihan yaitu: sangat setuju 59,1% (13 peserta), dan setuju 40,9 % (9 peserta) . Dengan

demikian dapat disimpulkan bahwa kemampuan Pembicara Ketiga dalam memberikan motivasi dan feedback kepada peserta adalah sangat baik.

5. Metode dan alat pembelajaran

22 jawaban

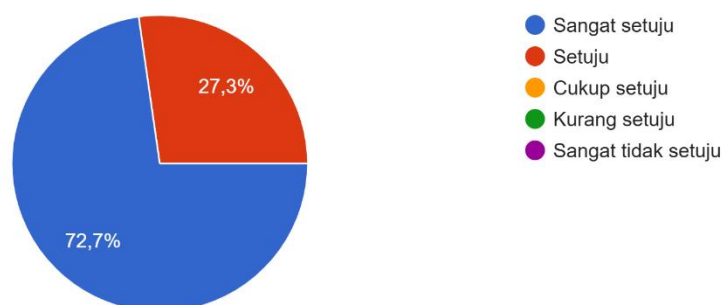


Gambar 2 21 Diagram Metode dan Alat Pembelajaran yang Digunakan Pembicara Ketiga

Gambar 2.21 merupakan penilaian mengenai metode dan alat pembelajaran yang digunakan oleh Pembicara Ketiga dalam pelatihan menjadi 2 pilihan yaitu: sangat setuju 51,9% (11 peserta), dan setuju 40,9% (10 peserta). Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa peserta setuju intruktur Ketiga menggunakan metode dan alat pembelajaran yang menarik dalam pelatihan

6. Memberikan kesempatan berpartisipasi

22 jawaban



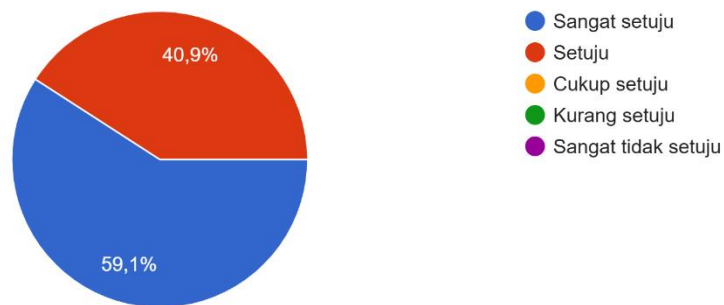
Gambar 2 11 Diagram Kemampuan Memberikan Kesempatan Berpartisipasi Dari Pembicara Ketiga

Gambar 2.22 merupakan penilaian mengenai Pembicara Ketiga dalam memberikan kesempatan kepada peserta untuk berpartisipasi dalam pelatihan terbagi menjadi 2 pilihan yaitu: sangat setuju 72,7% (16 peserta), dan setuju 27,3% (6

peserta). Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa kemampuan Pembicara Ketiga dalam memberikan kesempatan kepada peserta untuk berpartisipasi sudah sangat baik.

7. Menjawab pertanyaan dengan benar dan jelas

22 jawaban

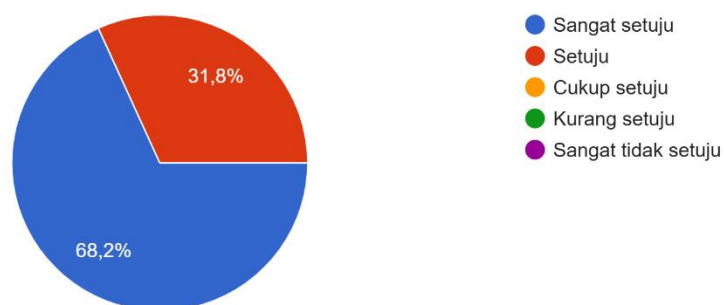


Gambar 2 23 Diagram Kemampuan Pembicara Ketiga Menjawab Pertanyaan Pada Pelatihan

Gambar 2.23 merupakan penilaian mengenai kemampuan Pembicara Ketiga dalam menjawab pertanyaan dari peserta pelatihan terbagi menjadi 2 pilihan yang didominasi oleh setuju 40,9% (9 peserta) dan sangat setuju 59,1% (13 peserta). Dengan melihat diagram di atas dapat terlihat bahwa dalam pelatihan Pembicara Ketiga dapat menjawab pertanyaan dengan benar dan jelas yang dapat dipahami oleh peserta.

8. Memahami materi

22 jawaban



Gambar 2 2412 Diagram Kemampuan Pemahaman Materi Pembicara Ketiga

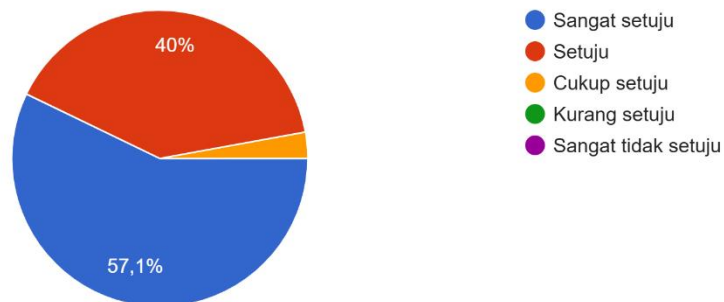
Gambar 2.24 merupakan penilaian mengenai Pembicara Ketiga dalam pemahaman materi pelatihan masih didominasi dengan pilihan jawaban sangat setuju 68,2% (15 peserta), dan setuju 31,8% (7 peserta). Berdasarkan penjelasan sebelumnya

maka dapat disimpulkan bahwa Pembicara Ketiga mempunyai pemahaman yang baik mengenai materi pelatihan.

4. Penilaian Pembicara Keempat Ibu Dr. Evi Fitriyanti, M.Pd., Kons.

1. Berinteraksi dengan peserta

35 jawaban

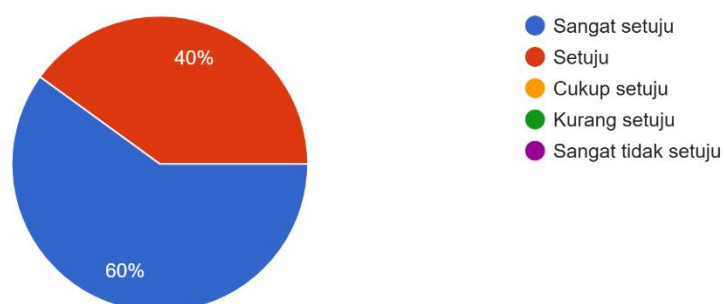


Gambar 2 25 Diagram Kemampuan Berinteraksi Pembicara Keempat dengan Peserta

Gambar 2.25 merupakan penilaian mengenai Interaksi Pembicara keempat dengan peserta pelatihan terbagi menjadi 3 pilihan jawaban yaitu sangat setuju 57,1% (20 peserta), setuju 40% (14 peserta) dan cukup setuju 2,9%(1 peserta). Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa Pembicara keempat memiliki interaksi yang sangat baik dengan peserta, sehingga peserta hanya memilih pilihan jawaban positif yaitu sangat setuju dan setuju.

2. Pemaparan jelas dan mudah dipahami

35 jawaban



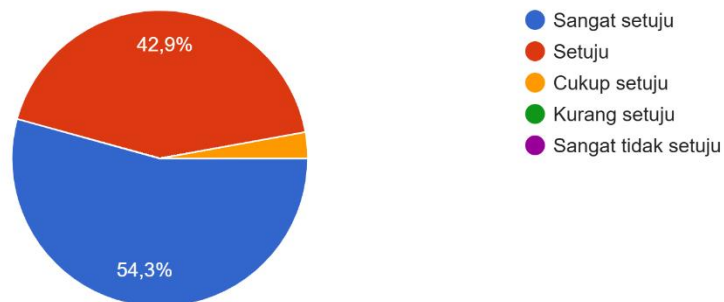
Gambar 2 13 Diagram Kemampuan Pemaparan Materi Oleh Pembicara keempat

Gambar 2.26 merupakan penilaian mengenai kemampuan Pembicara Keempat dalam memaparkan materi yang jelas dan mudah dipahami terbagi menjadi 2 pilihan yaitu: sangat setuju 60% (21 peserta), dan setuju 40% (14 peserta). Dapat disimpulkan

bahwa kemampuan Pembicara Keempat dalam memaparkan materi sangat baik karena mendapatkan nilai positif dengan banyak peserta yang memilih sangat setuju dengan pernyataan ini.

3. Mampu mengalokasikan waktu

35 jawaban

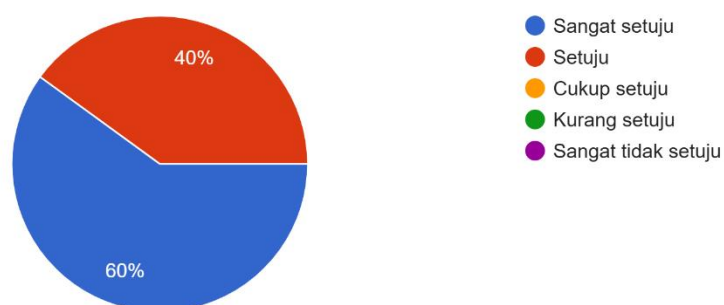


Gambar 2 27 Diagram Kemampuan Alokasi Waktu Pembicara Keempat

Gambar 2.27 merupakan penilaian mengenai kemampuan Pembicara Keempat mengalokasikan waktu dalam pelatihan terbagi menjadi 3 pilihan, sangat setuju 54,3% (19 peserta), setuju 42,9% (15 peserta) dan sisanya cukup setuju 2,8% (1 peserta). Dengan demikian, dapat disimpulkan bahwa kemampuan Pembicara Keempat mengalokasikan waktu dalam pelatihan adalah baik.

4. Memberikan motivasi dan feedback

35 jawaban



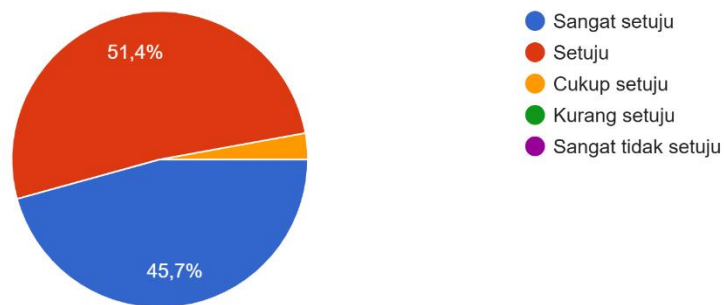
Gambar 2 28 Diagram Kemampuan Pemberian Motivasi dan Feedback Oleh Pembicara Keempat

Gambar 2.28 merupakan penilaian mengenai kemampuan Pembicara Keempat dalam memberikan motivasi dan feedback kepada peserta pelatihan terbagi menjadi 2 pilihan yaitu: setuju 40% (14 peserta), dan sangat setuju 60 % (21 peserta). Dengan

demikian dapat disimpulkan bahwa kemampuan Pembicara Keempat dalam memberikan motivasi dan feedback kepada peserta adalah sangat baik.

5. Metode dan alat pembelajaran

35 jawaban

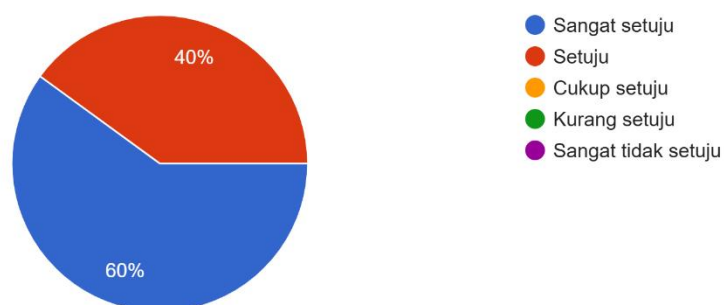


Gambar 2 29 Diagram Metode dan Alat Pembelajaran yang Digunakan Pembicara Keempat

Gambar 2.29 merupakan penilaian mengenai metode dan alat pembelajaran yang digunakan oleh Pembicara Keempat dalam pelatihan menjadi 3 pilihan yaitu: sangat setuju 45,7% (16 peserta), setuju 51,4% (18 peserta) dan sisanya cukup setuju 2,9% (1 peserta). Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa peserta setuju intruktur Keempat menggunakan metode dan alat pembelajaran yang menarik dalam pelatihan

6. Memberikan kesempatan berpartisipasi

35 jawaban



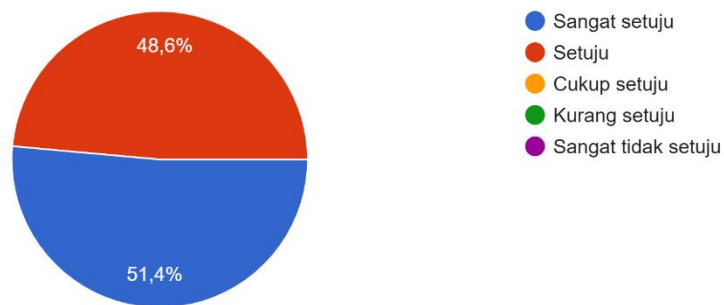
Gambar 2 30 Diagram Kemampuan Memberikan Kesempatan Berpartisipasi Dari Pembicara Keempat

Gambar 2.30 merupakan penilaian mengenai Pembicara Keempat dalam memberikan kesempatan kepada peserta untuk berpartisipasi dalam pelatihan terbagi menjadi 2 pilihan yaitu: sangat setuju 60% (21 peserta), dan setuju 40% (14 peserta).

Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa kemampuan Pembicara Keempat dalam memberikan kesempatan kepada peserta untuk berpartisipasi sudah sangat baik.

7. Menjawab pertanyaan dengan benar dan jelas

35 jawaban

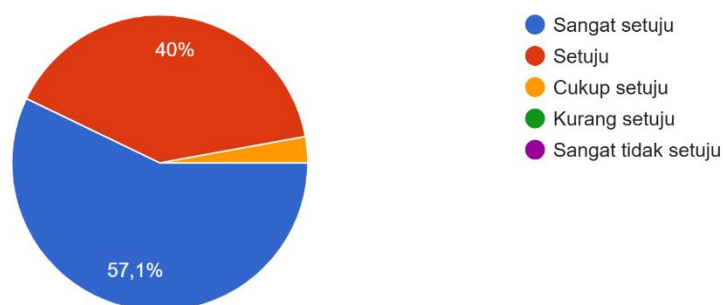


Gambar 2 31 Diagram Kemampuan Pembicara Keempat Menjawab Pertanyaan Pada Pelatihan

Gambar 2.31 merupakan penilaian mengenai kemampuan Pembicara Keempat dalam menjawab pertanyaan dari peserta pelatihan terbagi menjadi 2 pilihan yang didominasi oleh sangat setuju 51,4% (18 peserta), dan setuju 48,6% (17 peserta). Dengan melihat diagram di atas dapat terlihat bahwa dalam pelatihan Pembicara Keempat dapat menjawab pertanyaan dengan benar dan jelas yang dapat dipahami oleh peserta.

8. Memahami materi

35 jawaban



Gambar 2 32 Diagram Kemampuan Pemahaman Materi Pembicara Keempat

Gambar 2.32 merupakan penilaian mengenai Pembicara Keempat dalam pemahaman materi pelatihan masih didominasi dengan pilihan jawaban sangat setuju 57,1% (20 peserta), setuju 40% (14 peserta) dan sisanya cukup setuju 2,9%(1 peserta).

Berdasarkan penjelasan sebelumnya maka dapat disimpulkan bahwa Pembicara Keempat mempunyai pemahaman yang baik mengenai materi pelatihan.

Saran dan masukan pada pelatihan ini

Materi sangat bermanfaat sekali.. Tolong kedepannya diberikan juga materi mengatasi permasalahan terhafap anak didik yg memiliki orang tua bekerja di In negeri .. Bagaimanacara penanganannya....
Terimakasih

Sudah bagus, tidak terfokus dengan materi tpi lebih ke permasalahan lingkungan masyarakat

Materi yang disampaikan sudah relevan dengan tantangan layanan bimbingan konseling di era digital. Akan lebih menarik apabila diselengi dengan simulasi konseling atau role play singkat. Adapun, narasumber menguasai materi dengan sangat baik dan penyampaian jelas serta komunikatif, interaksi dengan peserta juga sudah baik.

materi yang disampaikan cukup menarik dan sesuai dengan yg kami butuhkan untuk diterapkan di sekolah kami

materi keadaban digital sangat penting di era digital karena banyak kejadian di masyarakat yang menunjukkan kurangnya kesadaran akan etika online dan keamanan digital. dan untuk materi ini dibahas adalah fokus pada etika online, keamanan digital, dan literasi digital untuk meningkatkan kesadaran masyarakat akan pentingnya berperilaku baik di dunia digital. Dengan demikian, diharapkan masyarakat dapat lebih bijak dalam menggunakan teknologi digital.

Meteri cukup menarik, dan bisa di terapkan di sekolah, klu bisa untuk waktu di tambah

Sudah cukup, terimakasih atas waktu dan kesempatannya.

Tambahkan lagi materi praktek agar lebih sesuai dengan kondisi di TK

Penjelasan pemateri sudah sangat jelas dan mudah di fahami

Materi yang bp hengki sampaikan sangat bagus dan semoga ada kelanjutan materi tentang bimbingan konseling lagi untuk khusus anak usia dini.

Pemaparan materi cukup singkat lugas dan sangat dapat di pahami peserta, bahas bisa dipahami.

Sudah sesuai

Bukan pembicaranya tetapi lebih ke tidak on time waktu pelaksanaannya karena mundurnya pembukaan acara sangat lama sekali 🙏

Trimakasih ilmunya bermanfaat

Materi mengenai bimbingan konseling agar di agendakan lagi terutama untuk guru kelas yang tidak ada layanan guru BK nya disekolah, hal ini sangat bermanfaat untuk kami agar bisa menghadapi masalah masalah anak yang bisa diatasi dengan layanan konseling untuk anak.terimakasih.

Materi sangat bermanfaat bagi kami guru TK.

Terimakasih untuk ilmunya

Sudah sangat baik dalam menyampaikan materi

Baik

Sudah bagus, hanya materi yang di tampilkan kurang terlihat jelas, karena tidak di atur agar dimaksimalkan

Sangat menarik sekali buat saya utk menambah ilmu tentang bimbingan konseling

.

Sudah baik penyampaian materinya , mudah dimengerti , semoga nanti ada lagi pelatihan seperti ini. Terimakasih.

Sudah bagus

Sangat bermanfaat ilmu materinya yang di sampaikan dan mendapat ilmu pembelajaran yang menarik untuk di pelajari lagi di sekolahan yang saya kerja saat ini, terimakasih ibu 🙏

Ada pelatihan lanjutan untuk bimbingan konseling

Sudah sangat bagus dalam menjelaskab. Semoga lebih banyak lagi praktik terkait pemaparan materi

Perlu diperbanyak ice breaking

Sudah baik, masukannya agar penjelasan materi dapat lebih detail lagi.

Untuk Evaluasi pengajar, ibu Neng Try, M, Pd,
Kons

Praktiknya ditambah. Durasi ditambah.

Pemateri sangat luar biasa dan memumpuni bidang nya

Keren

Pemaparan jelas, komunikatif dan responsif.

Mungkin waktunya bisa lebih dikurangi lagi

Menguasai secara materi dan di lapangan
Infokus tidak terlihat jelas dr belakang
Pemaparan yang disampaikan oleh pemateri sangat baik dan jelas. Bahasa atau kosa kata yang dipakai juga sangat mudah dipahami dan mudah dicerna.
Semoga pelaksanaan di lapangan kelak bisa teratasi untuk masalah anak-anak yg ada di sekolah
Semoga kedepannya dapat memberikan pelatihan dengan materi yang baru
Susah baik dan jelas
Sudah cukup baik
Pantulan layar dari proyekturnya kurang besar sehingga yang duduk dibelakang kurang jelas
Sudah bagus dr awal pembukaan, ice breaking, materi, dan penutup semoga makin lancar dan sukses
Tampilan ppt dibuat lebih menarik dan perhatikan pemilihan warna agar dapat terbaca oleh audiens
Saran : alangkah baiknya sebelum memulai ke materi, sarana/media untuk memaparkan materi sudah di siapkan sebelum peserta masuk ke ruangan.
tq..
Saran saya semoga pelatihan seperti ini lebih sering di adakan, masukannya semoga kedepannya bisa tepat waktu, dan materi yg akan di sampaikan bisa dengan tuntas terselesaikan
Keren banget pematerinya, terimakasih banyak atas ilmu, pengalaman dan cindramatanya
Untuk tampilan proyektor agar lebih jales lagi karna kurang besar.. Dan lebih baik diberikan microfon / sound buat pemateri, karna kadang pemateri membutuhkan..
Sudah baik
Seru banget

Suara nya aga besar lagi saat bicara 🙄🙏

Sudah berjalan sesuai ekspektasi namun masih minim dalam proses praktik

Untuk volume suaranya sedikit dikeraskan atau dilantangkan, over all is the best

Keren, sukses selalu bu Dosen 👍👍👍

Mohon infokusnya di zoom, karena tadi tulisannya kurang terbaca untuk yang di belakang

Materi yang berikan sangat jelas, dan cara penyampaian juga santai dan jelas

Pembahasannya kalau biala dipersingkat

Sangat sesuai dalam menyampaikan materi dan mudah dimengerti. HEBAT 👍🥰👍

Durasi kurang lama

Durasi kurang lama

sudah sangat bagus dan dapat di pahami

Sudah mencakup semua aspek

Sudah cukup mumpuni

Sudah sempurna, terima kasih bu

Materi sudah sangat sesuai, namun praktik konselingnya masih minim

Pemaparan materinya sudah sangat baik

Sudah sangat bagus sekali. Sukses selalu.

Sudah sangat baik, interaktif

Menurut saya (Kelompok 2)

Sudah sangat baik penyampaian materi yg disampaikan ibu Sabrina kepada kami, Krn apa yg disampaikan selalu disertakan dgn contoh² dan peristiwa/kejadian yg nyata. Dan ada timbal balik, sehingga kami diberi kesempatan utk menjawab dan bertanya. Terimakasih atas ilmu yg diberikan kepada kami, semoga bermanfaat, barakallah... Jazakallah Khairun katsiran.

- Untuk pemateri dalam penjelasan sangat baik dan mudah di pahami dan sangat ramah
- Untuk sarana dan prasarana semoga lebih ditingkatkan lagi dan minta untuk penambahan waktu.

Sudah sesuai materi, ditambahkan ice breaking supaya lebih semangat dan tidak mengantuk.

Untuk ibu neng triyaningsih terimakasih sudah menyampaikan ilmu yang bermanfaat di kelompok 4

- Untuk pemateri dalam penjelasan sudah bisa diterima dengan baik dan mudah dipahami.
- untuk sarana dan prasarana bisa ditingkatkan lebih baik lagi dan mohon ada untuk penambahan waktu

PGRI Kota Cirebon untuk di SD harus ada Guru BK, mohon untuk disampaikan oleh ke BPK Walikota atau ibu Wakil Walikota Cirebon, karena di SD kasus2 Bullying dan kekerasan seksual baik verbal dan non verbal banyak terjadi

Mapel BK di SD seharusnya ada, karena sejati masalah Konselling di sekolah baik tk Sekolah Dasar sampe atas pun ada, apalagi di SD yg letaknya di pinggiran sangat banyak sekali permasalahan siswa, yg sangat perlu konseling

Saran saya selama mengikuti pelatihan ini sangat bermanfaat karena dalam menyampaikan materi sangat jelas dan harapan saya semoga kedepannya pelatihan ini diadakan kembali

Semua sudah berjalan dengan baik, hanya saja saya menjadi tertarik untuk memahami lebih dalam karakteristik setiap permasalahan yg saya hadapi dilingkungan keluarga dan juga lingkungan pekerjaan saya

Pemaparan dan konsultasi antara pemateri dengan narasumber sangatlah baik dan mudah dipahami

Terimakasih atas ilmunya ibu dosen

Waktu pelatihan lebih lama

Saran, gestures ice breaking

santai tidak tegang, tutur kata yang lembut, santun mengena di hati
pas dengan materi bimbingan conseling
mengademkan klien yg bermasalah
terima kasih ibu.cindi
terima kasih telah memberi paparan bimbingan conseling untuk kami, walau belum ada guru khusus BK
tapi setidaknya mengetahui dan bisa di terapkan di sklh

Sudah sangat cukup baik penyampaian materinya

Pemaparan jelas, komunikatif dan responsif.

Saran saya waktu ditambah atau dibuka layanan agar bisa konsul penanganan anak yang bermasalah dari
anak Tk s.d SMA. Sebab saya yakin dengan kasus yang sama, tapi penanganannya berbeda.
Terimakasih

Waktu yang terbatas sehingga kurangnya untuk simulasi metode CBT

Terimakasih ilmu yang bermanfaat untuk di shere kembali pada rekan kerja, siswa dan ortu

Semoga dengan acara ini kami bisa menjadikan lebih pemahaman tentang masalah-masalah yang
dihadapi anak-anak dan bisa memecahkan masalah

Sudah bagus dan baik

Alhamdulillah kegiatan berjalan dengan lancar. Sarannya semoga bisa lebih tepat waktu. Terima kasih

Sudah cukup

Waktu pelaksanaan latihan kurang banyak..materi yg disamapaikan cukup bagus cuman terlalu cepat
waktu kurang..

Semoga pelatihan selanjutnya ada pemaparan khusus terutama untuk bimbingan konseling tingkat MI/SD

Hanya sekedar saran jika waktu yang tersedia sedikit sebaiknya menjelaskan materi jangan terlalu tekstual

Dalam pemaparan sudah sangat baik dan dapat dimengerti,sarana dan prasarana juga sudah cukup baik.

Menurut saya kegiatan hari ini sangatlah penting dan berguna sekali. Adanya kegiatan ini saya merasa jadi
lebih tau, jadi lebih paham dalam hal bimbingan konseling era digital. Sarannya, semoga bisa lebih menarik
dan lebih dalam lagi dalam materi dan juga penerapan nya.

Baik dan mudah dipahami
Pemateri Bimbingan konseling sudah baik dan memaparkan dengan jelas
Materi sudah sangat sesuai dengan kondisi yang dibutuhkan saat ini hanya perlu penjelasan lebih detail terkait penyelesaian kasus melalui CBT
Sudah sangat baik dalam pemaparan. Terimakasih ibu atas ilmunya
Saran untuk melakukan role play atau diskusi kelompok pada saat pelatihan
Good , ga bertele2 ketika menjelaskan
Pembicara dan materi yang disampaikan sudah sangat baik. Mungkin tambahan ada video terkait materi yang disampaikan
Agar persuasif dalam menyampaikan materi
Adakan tanya jawab terkait keluhannya di lapangan
Semoga ada pelatihan-pelatihan lainnya lagi
Keren
Pemateri sudah cukup baik dan sesuai dengan tema.
Sudah sangat baik
Luar biasa sangat membantu membuka ilmu baru
Boleh kan bu diluar ni,,sya pribadi konsul lewat wa 😊😊 sangat butuh bimbingan
Diharapkan kegiatan pelatihan yang menunjang guru ini dilaksanakan kembali dengan tema berbeda. Terima kasih banyak atas ilmunya.
Materi yang disampaikan mudah dipahami dan pemaparannya sangat jelas karena dikaitkan dengan

Materi yang disampaikan mudah dipahami dan pemaparannya sangat jelas karena dikaitkan dengan permasalahan dilapangan

Untuk pematerinya menjelaskan secara detail. Klo bisa diadakan lgi.

Pemaparan materi sangat jelas dan menyenangkan

Kegiatan ini agar dilaksanakan kembali dengan materi yang berbeda dan menyenangkan.

Tidak ada sudah cukup kok, cuma mau bilang terimakasih atas ilmu nya bu Evi. Pengalaman ibu yang menjadi guru BK pun membuat saya kembali semangat, karena saat ini saya merasa sedang stres menjadi guru BK hehe. Saya juga merasa seperti kuliah lagi entah abis berapa SKS ini wkwk
Sehat² ibu semoga ibu selalu dalam lindungan Allah, Aamiin.

Terimakasih sudah dapat ilmu baru

ditambah simulasi mungkin lebih seru

Materi yang diberikan sangat menarik dan sebagai pendidik kita tidak boleh abai akan mental siswa disekolah. Terimakasih banyak bapak-ibu Unindra, semoga akan ada pelatihan-pelatihan selanjutnya bersama Unindra

Waktu pelaksanaannya kalau bisa tepat waktu

Semuanya sudah sesuai dan sangat baik.

Semogaa kedepannya ada kegiatan pelatihan yang serupa supaya dapat menjadi tempat para guru bk mengembangkan skillnya

Semua yang di paparkan sudah sesuai, sudah pas, minta lebih banyak lagi pemaparan kasus agar kita bisa lebih mudah menangani kasus yang sama seandainya mendapatkan kasus seperti yang dipaparkan atau yang di contohkan ibu Efi. Terima kasih ibu penjelasannya sangat bermanfaat

Terlalu singkat sehingga banyak treatment yang belum di paparkan.

Semuanya sudah sudah baik

Semuanya sudah sudah baik
Keren ❤️
Perlu media tulis untuk peserta sebagai feedback materi. Karena tidak semua peserta bisa menyampaikan ide atau kasus secara lisan (terkait durasi atau beban moral)
Cukup baik dan seru .
Bisa di perbanyak untuk sesi diskusi terkait dengan kasus kasus di sekolah
Materi yang disampaikan cukup menarik. Pembicara : penyampaianya sangat jelas, tidak terburu², aktif dan selalu memberikan kesempatan kepada audiens untuk bertanya dan menyampaikan saran yang baik ketika ada yang bertanya, sarana dan prasarana sudah bagus. Semoga ke depannya UNINDRA lebih sukses lagi. Terimakasih untuk ilmu yang telah diberikan

Gambar 2 33 Saran dan Masukan Dari Peserta

Gambar 2.33 merupakan rangkuman saran, masukan, serta apresiasi yang disampaikan peserta terhadap pelaksanaan pelatihan yang diselenggarakan oleh Universitas Indraprasta PGRI melalui LPP Unindra. Secara umum, peserta menilai kegiatan sangat bermanfaat, relevan, dan perlu dikembangkan lebih lanjut. Adapun kesimpulan hasil evaluasi adalah sebagai berikut:

Dari Sisi Peserta

1. Peserta mengharapkan pelatihan dilaksanakan secara rutin (tahunan/per semester) dengan tema yang lebih variatif dan kontekstual, seperti isu kesehatan mental, bullying, kekerasan seksual, adab digital, literasi digital, administrasi BK, serta kasus aktual di sekolah.
2. Berdasarkan hasil polling dan pendapat peserta, terdapat kebutuhan mendesak akan layanan BK di jenjang SD/MI, terutama di wilayah pinggiran yang memiliki kompleksitas permasalahan siswa cukup tinggi. Peserta berharap adanya advokasi kepada pemangku kebijakan agar guru BK tersedia di tingkat sekolah dasar.
3. Mayoritas peserta menyampaikan bahwa waktu pelatihan masih terbatas, khususnya untuk praktik pendekatan konseling seperti simulasi/role play dan pendalaman teknik CBT. Peserta mengharapkan alokasi waktu yang lebih panjang dan proporsional.

4. Peserta mengusulkan penambahan ice breaking, games, kuis interaktif, diskusi kelompok, studi kasus nyata, serta media video agar suasana pelatihan lebih hidup dan partisipatif.
5. Masukan dominan terkait teknis fasilitas, seperti:
 - Tampilan proyektor/infocus kurang jelas bagi peserta di belakang
 - Perlu tambahan sound system atau mikrofon
 - Pencahayaan dan pendingin ruangan perlu ditingkatkan
 - Penataan waktu pembukaan agar lebih efektif dan tepat waktu
6. Beberapa peserta berharap tersedia layanan konsultasi lanjutan, baik secara langsung maupun daring (misalnya melalui WA), serta pembukaan pelatihan lanjutan atau kelas khusus berdasarkan jenjang (TK, SD/MI, SMP, SMA/SMK).
7. Terdapat aspirasi agar dibuka Program Studi S2 Bimbingan dan Konseling (termasuk sistem hybrid/jarak jauh) guna menjangkau wilayah Cirebon dan sekitarnya.
8. Secara keseluruhan peserta menilai:
 - Materi jelas, komunikatif, dan mudah dipahami
 - Narasumber ramah, santun, interaktif, dan menguasai materi
 - Kegiatan relevan dengan tantangan layanan BK di era digital
 - Pelatihan membuka wawasan baru serta meningkatkan semangat profesional guru BK

Dari Sisi Pengajar/Narasumber

1. Kompetensi Pengajar Sangat Baik

Berdasarkan hasil rekap angket evaluasi, narasumber memperoleh kategori **sangat baik** dan dinilai kompeten dalam penguasaan materi, pengalaman lapangan, serta kemampuan menjelaskan secara runtut dan aplikatif.

2. Responsivitas dan Partisipasi Aktif

Pengajar menunjukkan respons yang baik terhadap pertanyaan dan kasus peserta, serta membuka ruang dialog yang interaktif. Hal ini memperkuat kualitas pembelajaran partisipatif.

3. Catatan Perbaikan Teknis

Beberapa masukan teknis untuk pengajar meliputi:

- Volume suara perlu lebih lantang
- Slide presentasi dibuat lebih kontras dan terbaca

- Persiapan media sebelum peserta masuk ruangan
- Penyederhanaan materi jika durasi terbatas

B AB III

PENUTUP

Dengan mengucapkan puji dan syukur ke hadirat Allah SWT, kegiatan **“Pelatihan Konseling Transformasi Layanan Bimbingan & Konseling di Era Digital: Adaptif, Inovatif, dan Humanis bagi Guru-Guru Bimbingan & Konseling Kota Cirebon”** dapat terlaksana dengan baik dan mencapai tujuan yang telah ditetapkan.

Kegiatan pelatihan ini memberikan manfaat yang signifikan dalam meningkatkan pemahaman, wawasan, serta kompetensi profesional guru BK dalam mentransformasikan layanan Bimbingan dan Konseling agar lebih adaptif terhadap perkembangan teknologi, inovatif dalam strategi layanan, serta tetap humanis dalam pendekatan kepada peserta didik. Peserta memperoleh penguatan dalam memahami karakteristik generasi digital, tantangan psikososial yang dihadapi peserta didik, serta strategi implementasi layanan BK yang relevan, sistematis, dan berorientasi pada kebutuhan perkembangan.

Keberhasilan pelaksanaan kegiatan ini tidak terlepas dari partisipasi aktif para peserta, serta berbagai saran, masukan, dan kritik yang bersifat konstruktif. Masukan tersebut menjadi bahan evaluasi yang sangat berharga untuk penyempurnaan pelaksanaan pelatihan di masa mendatang, khususnya terkait pengembangan materi transformasi layanan BK, pemanfaatan teknologi dalam konseling, metode penyampaian yang lebih interaktif, durasi kegiatan, praktik simulasi layanan, serta peningkatan sarana dan prasarana pendukung.

Ucapan terima kasih disampaikan kepada seluruh pihak yang telah memberikan dukungan dan kerja sama, baik dari unsur perguruan tinggi, mitra penyelenggara, narasumber, panitia, maupun seluruh peserta, sehingga kegiatan pelatihan guru Bimbingan dan Konseling di Kota Cirebon dapat berlangsung dengan lancar, tertib, dan sukses.

Semoga kegiatan pelatihan ini memberikan manfaat yang berkelanjutan, menjadi bekal aplikatif bagi guru BK dalam mentransformasikan layanan Bimbingan dan Konseling di sekolah, serta menjadi dasar pengembangan kegiatan serupa dengan kualitas yang lebih baik dan jangkauan yang lebih luas di masa yang akan datang. Amin.

A. Kesimpulan

Kegiatan Pelatihan Konseling Transformasi Layanan Bimbingan & Konseling di Era Digital: Adaptif, Inovatif, dan Humanis bagi Guru-Guru Bimbingan dan Konseling Kota Cirebon telah berlangsung dengan baik, tertib, dan lancar serta mencapai tujuan yang

diharapkan. Keberhasilan pelaksanaan kegiatan ini diindikasikan melalui beberapa capaian sebagai berikut:

1. Tingkat Kelulusan Peserta 100%

Seluruh peserta yang mengikuti rangkaian kegiatan pelatihan dinyatakan lulus dan memperoleh sertifikat partisipasi sebagai bentuk pengakuan atas peningkatan kompetensi profesional dalam transformasi layanan BK di era digital.

2. Partisipasi Aktif Peserta Selama Kegiatan

Selama pelatihan berlangsung, peserta menunjukkan keterlibatan aktif dalam diskusi, studi kasus, refleksi praktik layanan, serta sesi tanya jawab. Antusiasme ini mencerminkan tingginya kebutuhan dan komitmen guru BK dalam mengembangkan layanan yang adaptif, inovatif, dan humanis.

3. Keterbatasan Kuota dan Partisipasi

Terdapat calon peserta yang belum dapat mengikuti pelatihan karena keterbatasan kapasitas dan daya tampung kegiatan. Hal ini menunjukkan tingginya minat guru BK terhadap pengembangan kompetensi dalam transformasi layanan di era digital.

4. Penilaian terhadap Kompetensi Narasumber

Berdasarkan hasil olah kuesioner evaluasi peserta, kinerja narasumber/pemateri dikategorikan sangat kompeten, baik dari segi penguasaan materi, metode penyampaian, maupun kemampuan membangun suasana pembelajaran yang interaktif dan aplikatif.

5. Penilaian terhadap Sarana dan Prasarana

Berdasarkan hasil evaluasi peserta, sarana dan prasarana pendukung kegiatan pelatihan dikategorikan sangat memuaskan, baik dari aspek kenyamanan ruang, kelengkapan fasilitas, maupun dukungan teknis selama kegiatan berlangsung.

Secara keseluruhan, indikator-indikator tersebut menunjukkan bahwa pelatihan ini berhasil memberikan pengalaman belajar yang bermakna dan mendukung terwujudnya layanan Bimbingan dan Konseling di Kota Cirebon yang lebih adaptif terhadap perkembangan teknologi, inovatif dalam strategi layanan, serta tetap humanis dalam pendekatan kepada peserta didik.

B. Saran

Berdasarkan hasil evaluasi melalui Google Form, terdapat beberapa saran yang ditujukan kepada LPP Unindra selaku penyelenggara kegiatan **Pelatihan Konseling Transformasi**

Layanan Bimbingan & Konseling di Era Digital: Adaptif, Inovatif, dan Humanis bagi Guru-Guru Bimbingan dan Konseling Kota Cirebon, sebagai berikut:

1. Perpanjangan Durasi Pelatihan

Perlu disusun program pelatihan dengan durasi yang lebih panjang agar pendalaman materi, praktik layanan berbasis digital, serta simulasi konseling dapat dilakukan secara lebih komprehensif dan aplikatif.

2. Peningkatan Sarana dan Prasarana

Sarana dan prasarana pendukung, khususnya yang berkaitan dengan fasilitas teknologi dan media pembelajaran digital, perlu terus ditingkatkan guna mendukung optimalisasi proses pelatihan yang adaptif terhadap perkembangan era digital.

3. Penguatan Interaksi Narasumber dan Peserta

Interaksi antara pembicara dan peserta diharapkan dapat lebih intensif dan dialogis, sehingga tercipta suasana pelatihan yang partisipatif, reflektif, serta mendorong eksplorasi pengalaman praktik layanan BK di sekolah.

4. Variasi Metode Pembelajaran

Diperlukan variasi metode pembelajaran, seperti studi kasus digital, role play konseling berbasis teknologi, diskusi kelompok terstruktur, maupun praktik langsung penggunaan platform layanan BK, agar pelatihan semakin inovatif dan sesuai dengan kebutuhan guru BK di era transformasi digital.

Saran-saran tersebut menjadi bahan evaluasi konstruktif guna meningkatkan kualitas penyelenggaraan pelatihan di masa mendatang, sehingga mampu menghasilkan layanan Bimbingan dan Konseling yang semakin adaptif, inovatif, dan tetap berlandaskan pendekatan humanis.

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Foto dokumentasi

















Lampiran 2 susunan acara dan Panitia

Waktu	Kegiatan	Keterangan
08.00-09.00	Registrasi Peserta dan kegiatan pra acara 3. Silat Seni akan ditampilkan oleh Aldebara Tsabit Qeis Ar Rachman dari SDN Kedung Krisik 4. Persembahan tarian Group Gumilang dari SDN Sadagori 1	Panitia PGRI Kota Cirebon
09.00-09.45	Pembukaan: Menyanyikan Lagu Kebangsaan Indonesia Raya Menyanyikan Lagu Mars PGRI Menyanyikan Lagu Mars Universitas Indraprasta PGRI Doa Sambutan: Ketua PGRI Kota Cirebon Rektor Universitas Indraprasta PGRI Wakil Walikota Cirebon Penyerahan plakat Unindra kepada Walikota Cirebon / Dinas Pendidikan Kota Cirebon Penyerahan secara simbolik Buku Pedoman Administrasi Guru BK Penandatanganan MoU antara Universitas Indraprasta PGRI dengan PGRI Kota Cirebon Foto bersama	Panitia PGRI Kota Cirebon Ibu Fitria M.Pd Bapak Noni Risanto, S.Pd <i>Bapak Eka Novianto, M.Pd</i> Bapak Prof. Dr. Sumaryoto Ibu Siti farida Rosmawati, S.Pd.I Dari Bapak Prof. Dr. Sumaryoto ke Ibu Siti farida Rosmawati, S.Pd.I Ibu Dr. Anna Nurfarhana ke perwakilan peserta Bapak Prof. Dr. Sumaryoto dan Bapak Eka Novianto, M.Pd Panitia
09.30 s.d 15.00 WIB	Materi Pelatihan (peserta dibagi menjadi 5 kelas)	Tim pengajar Unindra
15.00	Penutupan	Di kelas masing-masing oleh pengajar

Lampiran 3 Presensi Kehadiran



**DAFTAR HADIR PESERTA PELATIHAN KONSELING
TRANSFORMASI LAYANAN DIGITAL BIMBINGAN & KONSELING
DI ERA DIGITAL
PGRI KOTA CIREBON TAHUN 2026
Cirebon, 07 Februari 2026**

RUANG 1

NO	NAMA	UNIT KERJA	TANDA TANGAN	
1	ADI APRIYANTO, S.PD	SDN JABANG BAYI	1	2
2	AKMAL HIDAYAT, S.PD.	SD NEGERI KESENDEN	3	4
3	AZIZ ANWAR	SDIT TAHFIZ SABILUL QUR'AN	5	6
4	DAYU ASRI ANGGRAENI	SD NEGERI SIDAMULYA	7	8
5	DEDE MASTURI, S.PD.I	SD NEGERI CANGKOL 1	9	10
6	DENDI SUPARMAN	SDN KALIJAGA PERMAI	11	12
7	EMI SUKAEMI, S.PD.SD, M.PD	SDN KARANGANOM 2	13	14
8	ERI PRIYATNASARI, S.AG	SDN KARTINI 5	15	16
9	EUIS SUKARSIH, SPD.SD.	SDN KARANG YUDHA	17	18
10	EVI JULIYANI ESA PUTRI H, S.PD, M.PD	SDN KALIJAGA PERMAI	19	20
11	FITRIANINGSIH, SPD.SD	SD NEGERI KALITANJUNG 1	21	22
12	GITA ERLANGGA KURNIAWAN, S.SI, GR, MM	SD NEGERI PULASAREN 4 CIREBON	23	24
13	HERI RACHMAT ISMANTONO, S.PD	SDN KARANGANOM 3	25	26
14	IVA HAFIFAH, S.PD.SD	SD CADASNGAMPAR	27	28
15	JAJAT SUDRAJAT, S.PD.I., M.PD	SDN GRENJENG	29	30
16	JATU WAHYU WICAKSONO, M.PD	SD NEGERI PENGUNGUNG 1	31	32
17	MALIHATUN, S. PD.	SDN KARYA WINAYA	33	34
18	MASHURI, S.PD.SD.	SDN CANGKOL 2	35	36
19	MIMIN TARMILAH, S. PD	SD NEGERI DUKUH SEMAR 1	37	38
20	MUHAMMAD LUTHFI AFWAN, S. PSI	SDIT TAHFIDZ SABILUL QURAN	39	40
21	MUMU MUJAMIL	SDN KARYA MULYA 2	41	42
22	MUZHIDIN, S.PD	SDN KARYA WINAYA	43	44
23	NENENG SUPRINENGSIH, S.PD	SLBN BUDI UTAMA KOTA CIREBON		
24	NOPY HARY SUMYAT, SPD	SD SARIPUTRA		
25	NOVILANI ORDALIS	SDN KALIJAGA PRMAI		
26	PUJI FARADIBA, S.PD.SD	SDN KARANGANOM 2		
27	PUTRI DWI LESTARI, S.PD	SD NEGERI GALUNGGUNG		
28	RADEN FIRMAN SULAEAN S. S.PD	SD NEGERI PEGAJAHAN 3		
29	RD.YAYAH DJUWARIYAH SAG.	SD.N KALIJAGA PERMAI.		
30	RIMA SITI ISMAYA, S.PD.	SD KARTIKA XIX-6		
31	ROUDLOTUL JANNAH, S.AG.	SDN API-API		
32	SANI SANTI, S. PD	SD PERADABAN GLOBAL QUR'AN		
33	SAYYIDAH QUTHB, S.PD.SD	SDN KARTINI1		
34	SEPTIANI YOCI MURANTO, S. PD	SDN KALIJAGA PERMAI		
35	SHITA RAHMA, S.PD	SD NEGERI KESENDEN		
36	SILVIA RAHMAN, S.PD	SDN GRENJENG		
37	SRIE WACH'YUNI S. PD. I	SD N KARANGANOM I		
38	SUHERMAN, S.PD.I	SD NEGERI ARGASUNYA		
39	TINI SARAH YOSEPHINE NAIBAHQ, S.PSI	SD PUTRA NIRMALA		
40	ULFA QOMARIYAH, S. PD.	SDN CANGKOL 3		
41	UTAMI MEILANDARI, S.PD	SDN DUKUH SEMAR 2		
42	WAHYUDI AJI, S.PD	SDN KARYA MULYA 2		
43	WINDA ASTUTI, S.PD	SD HOLISTIK AWLIYA FAHMINA		
44	YIYIN BAYINAH, S.PD.M.PD.	SD KARTIKA XIX-6		

Pengurus PGRI Kota Cirebon

Sekretaris,



**DAFTAR HADIR PESERTA PELATIHAN KONSELING
TRANSFORMASI LAYANAN DIGITAL BIMBINGAN & KONSELING
DI ERA DIGITAL
PGRI KOTA CIREBON TAHUN 2026
Cirebon, 07 Februari 2026**

RUANG 2

NO	NAMA	UNIT KERJA	TANDA TANGAN	
1	AFNI NUZLIASARI, S.PD.SD	SDN KEBON BARU 6 CIREBON	1	2
2	ANUGERAH, S.PD	SDN KESUNEAN 1		
3	DESTYA AYU PUTRI	SDN KEBON BARU 2	3	4
4	DINIATI, S. PD	SDN KEBON MELATI 2		
5	DISNA PERTIWI RISYANTI	SDN KURANJI	5	6
6	DWI SEPTIANI, S.PD	SDN KEBON BARU 2		
7	ELIS LISNAWATI	SDN KUSNAN	7	8
8	ELLIN MUSTIKA SUGIARTI, S.PD	SDN PAHLAWAN KOTA CIREBON		
9	ELSA YULIANINGSIH	SDN KEBON MELATI 2	9	10
10	ELSYE, S.E	SDN KEBON BARU 2		
11	ERNI DWI SUHARTINI, S.PD	SDN KEDUNGKRISIK	11	12
12	EVY HUNAEFAH, S. PD. I	SDN LARANGAN 1		
13	EVY NOPIYATI	SDN KEBON BARU 2	13	14
14	FAROCHATUL AENI, S. PDI	SDN PAMITRAN		
15	GHUFRON ISMAIL, S.PD.I	SDN MAJASEM 1	15	16
16	HERRY YUDHISTIRA, S.PD.SD.,GR.	SDN KRAMAT III		
17	IDA FARIDA, S.PD	SDN LANGENSARI	17	18
18	IDA PARIDA, S.PD SD	SDN KEBON BARU 2		
19	IO KURNIA RAHAYU, S. PD	SDN LARANGAN 2	19	20
20	KADNA, S.PD	SDN PELANDAKAN 2		
21	KHOIRUL FAJRI, S.PD.	SDN PEGAMBIRAN 2	21	22
22	KURNIASIH, S.PD.SD	SDN KURANJI		
23	LIES FRIDAYATI, S.PD	SDN MAJASEM 2	23	24
24	M NAZRY AMIN, S.SOS	SDN PELANDAKAN 1 KOTA CIREBON		
25	MAMAN SUPARMAN, S.PD.	SDN KEDUNGKRISIK	25	26
26	MASTONI, S.PD.I	SDN PEKALANGAN		
27	MAULANI PURNAMI, S.AG	SDN KEBON BARU 2	27	28
28	NOVA RAUDATUL JANAH, S.PD	SLBN BUDI UTAMA		
29	NUR AZIZAH	SDN MERAPI	29	30
30	NURLELA, S.PD.SD.	SDN MEGAEALTRA		
31	NURUL INTAN SENTIKANINGRUM, S.PD.	SDN PAHLAWAN	31	32
32	PATONAH, S.PD	SDN PEKIRINGAN		
33	PRESILIA YULANDA, S. PD	SDN KEBON BARU 2	33	34
34	REGINA MISEL, S.PD.I	SDN PEKALANGAN		
35	RIKA YUNIAR, SE, S.PD	SDN KESAMBI DALAM 3 KOTA CIREBON	35	36
36	ROSILAH	SDN PAHLAWAN		
37	SOBARI	SDN PEKIRINGAN	37	38
38	TARSIM, S.PD	SDN PEGAMBIRAN 1		
39	TATA, S.PD	SDN KEMAKMURAN 2	39	40
40	TITIS NANDA., S. PD	SDN PEGAMBIRAN 1		
41	YULIA WIJAYANINGSIH, S. PD	SDN KEBON BARU 2	41	42
42	YULIYANTI NURDINNINGSIH, S.PD.	SDN KEBON PELOK		
43	YUNETA INDRIA MURTI	SDN KAYUWALANG	43	44
44	YUNI SULISTIAWATI, S.PD	SDN KEBON MELATI 2		

Pengurus PGRI Kota Cirebon

Ketua,

Sekretaris,

Eka Novianto, M.Pd.
NPA. PGRI.32740603333

Galaxy A33 5G

Tahpirin, S.Pd.
NPA. PGRI. 32740128663



**DAFTAR HADIR PESERTA PELATIHAN KONSELING
TRANSFORMASI LAYANAN DIGITAL BIMBINGAN & KONSELING
DI ERA DIGITAL**

PGRI KOTA CIREBON TAHUN 2026
Cirebon, 07 Februari 2026

RUANG 3

NO	NAMA	UNIT KERJA	TANDA TANGAN	
1	ABDUL KADIR, S.PD	DINAS PENDIDIKAN	1	2
2	AGUNG ROHIMAH NOVIANTI	SDN SUKASARI		
3	ARI HAERANI, S.PD, SD, M.PD	DINAS PENDIDIKAN	3	4
4	ASTRI SARI SUKANTI, S.PD.	SDN SURADINAYA		
5	AZIS SETIYADI	SLB NEGERI BUDI UTAMA KOTA CIREBON	5	6
6	BALQIS QISTINTHONYAH FALISTIS, S.SOS	MTS NEGERI 2 KOTA CIREBON		
7	EKA NURROHMAH KHUMAIROH, M.PD., GR.	SMPIT SABILUL HUDA	7	8
8	ELA NURLAELA, S.PD.	SMPN 9 KOTA CIREBON		
9	ERNALIA ANATASSA KUSUMASARI, S.PD, K	SMPN 7 KOTA CIREBON	9	10
10	FITRIYANI, S.PD	SMPN 13 KOTA CIREBON		
11	GILANG MAULANA AKBAR S.PD., GR	SMPN 17 KOTA CIREBON	11	12
12	GRAVITAWATI EVAPRIANI, S.PD	SMPN 8 KOTA CIREBON		
13	GUN GUN GUMILAR	SDN TANAH BARU	13	14
14	HALGIS ZAKY AGUSTIAN	CIREBON UNITED		
15	HENDRI GUNAWAN, S. PD., M.A	DINAS PENDIDIKAN KOTA CIREBON	15	16
16	IGNATIA DIMARDA PAMINTANINGTIYAS, S.P	SMP SANTA MARIA CIREBON		
17	INDAH TARAKANITA S.PD.I	SEKOLAH DASAR (SD)	17	18
18	IYUS IRMAWATI, S. PD. SD	SDN TANAH BARU		
19	KHAEVA KHAERUNNISA, S. PD	MTS NEGERI 2 KOTA CIREBON	19	20
20	KHODIJAH	SMPN 13 KOTA CIREBON		
21	LUQMAN BURHANUDDIN ITSAN, S.PD., GR	SMP SARIPUTRA	21	22
22	LUTFIAH ERNAWATI. S.PD	SMPN 8 CIREBON		
23	MARYANTI, S.PD.	SMPN 17 CIREBON	23	24
24	MINHATUL MUKARROMAH, S.SOS	SMPN 5 KOTA CIREBON		
25	MOHAMAD RIZAL SETIA, S.PD.	SMPN 18 KOTA CIREBON	25	26
26	MUAMMAR ARDIAN APRIANTO, S.SOS.I	MTSN 1 KOTA CIREBON		
27	MULYA GUMILANG, S. PD	SMPN 13 KOTA CIREBON	27	28
28	NICOLAUS GHEDY WAHYU CAHYANTO, S.P	SMP SANTA MARIA CIREBON		
29	NUR AZIZAH, S.PD.I	SDN TIRTAWINAYA 1 KOTA CIREBON	29	30
30	NURAENI	SDN TAMAN KALIJAGA PERMAI		
31	PURWANTINI, S.PD	SMPN 3 KOTA CIREBON	31	32
32	RADEN RIA MAYA PUSPITA, S.T	0		
33	RASMINAH, S.PD, SD	SDN SUKAPURA 1	33	34
34	RATNASARI SARASWATI, A.MD.	SMP SUNAN KALIJAGA KOTA CIREBON		
35	ROBIATUL ADAWIYAH	SDBS AL ANSHORY	35	36
36	ROFATIMAH DESI, S.PD.	SMP SARIPUTRA		
37	SOLEH, S.PD	SMPN 3 KOTA CIREBON	37	38
38	SUBKHI PRIHANTO	SDN PENGAMPON 1		
39	SURIP JAHRO	SMP SUNAN KALIJAGA KOTA CIREBON	39	40
40	TUTINAH, S.PD.	SMPN 17 KOTA CIREBON		
41	VAVIAH VERDITA, S.PD	SDN SUKAPURA 1	41	42
42	VINSEN DWI SANTOSA, S.PD.	SMPK TERANG BANGSA		
43	YANI RIYANI, S.PD	SDN SUNYARAGI 1	43	44
44	YULIA SUBEKTI, S.E., M.PD	SMPN 17 KOTA CIREBON		

Pengurus PGRI Kota Cirebon

Ketua,

Sekretaris,

Galaxy A33 5G

Eka Novianto, M.Pd.
NPA. PGRI.32740603333

Tahpirin, S.Pd.
NPA. PGRI. 32740128663



**DAFTAR HADIR PESERTA PELATIHAN KONSELING
TRANSFORMASI LAYANAN DIGITAL BIMBINGAN & KONSELING
DI ERA DIGITAL
PGRI KOTA CIREBON TAHUN 2026
Cirebon, 07 Februari 2026**

RUANG 4

NO	NAMA	UNIT KERJA	TANDA TANGAN
1	ABIB TAUPIK PAIZIN, S.PD	SMP IT SABILUL HUDA	1
2	AGOES SUSANTO, S. PD	SMAN 6 CIREBON	2
3	AININ FATHIMATUZZAHRAH, S.PD.	SMPN 1 KOTA CIREBON	3
4	ANINDA FAHRINA PUTRI, S.PD	SMP HARAPAN KITA	4
5	ANNITA BUNIJAYA S. TH. GR.	SMP KRISTEN TERANG BANGSA CIREBON	5
6	ASRI ASTRIA HARDIANTI, S.PD	SMPN 10 KOTA CIREBON	6
7	ASTI HARJANTI	SMAN 6 CIREBON	7
8	BEKTI WULANDARI, S.SI	SMAN 8 CIREBON	8
9	DENI PARLINA, S. PD	SMP NEGERI 2 CIREBON	9
10	DINI KHARISMA, S.PD	SMP LUHUR AL KAUTSAR	10
11	DINI MEILANSARI, S.PSI	SMAN 3 CIREBON	11
12	DYNI RAFIAH, S.PSI	SMP NEGERI 6 KOTA CIREBON	12
13	FARAH BILQIS SALSABILLA, S. PD.	SMP NEGERI 7 KOTA CIREBON	13
14	HANNAH YUKHI PRIMITA, S.PSI, M.PD	SMAN 7 CIREBON	14
15	HERMIN, M.PD.	SMAN 7 CIREBON	15
16	IIS KHOIRUNNISA, S. PD.I	SMA NEGERI 6 CIREBON	16
17	ITA MEGAHWATI	SMP NEGERI 9 KOTA CIREBON	17
18	JAMADI	SMP NEGERI 3 CIREBON	18
19	LELA LATIFAH, S.PD., M.M.PD.	SLB NEGERI BUDI UTAMA	19
20	LUTFI ALIFAH, S.PD.	SMP NEGERI 1 KOTA CIREBON	20
21	MOHAMMAD ADI SURYADI, S.PD, M.PD	SMPN 12 KOTA CIREBON	21
22	MUH ARIF SANJAYA, S.PD., GR	SMP NEGERI 14 CIREBON	22
23	MUHAMMAD ARIF SANJAYA, S.PD., GR	SMP NEGERI 14 CIREBON	23
24	NIA VERONICA, M.PD	SMP EDU GLOBAL	24
25	NINA NURYANI, S.PD	SMAN 5 CIREBON	25
26	NINA RAHMANINGSIH, S. PSI	SMPN 12 KOTA CIREBON	26
27	NISRINAH KHARISMA, S.SI, M.A., GR	SMA TELEKOMUNIKASI SEKAR KEMUN	27
28	NUNI NURAJIZAH, S.PD.	SMP NEGERI 3 KOTA CIREBON	28
29	NURHAYATI, S.PD.	SMP NEGERI 1 KOTA CIREBON	29
30	NURLAELY HANDAYANI, S. PD	SMPN 10 CIREBON	30
31	NURZUL SAMSAH, S.PD	SMAN 6 CIREBON	31
32	RESNA TRIYANDI W	SMA NEGERI 5 CIREBON	32
33	RIAYA ANDRI ANINGSIH S.PDI	SMP NEGERI 7 KOTA CIREBON	33
34	ROKHMALWATI, S.PD	SMP NEGERI 18 KOTA CIREBON	34
35	SAFINA MALIKA PUTRI SANJAYA, S.PD	SMP LUHUR ALKAUTSAR	35
36	SARIAH HANDAYANI, S.PD	SMP NEGERI 5 KOTA CIREBON	36
37	SITI ASIANTY ALIZAR, S.PD	SMP NEGERI 5 KOTA CIREBON	37
38	SRI PRIHANTORO, S.PD	SMKN 1 CIREBON	38
39	SUSI MEIFI, S.PD	SMP HARAPAN KITA	39
40	TINTIN SURYANINGSIH	SMKN 1 CIREBON	40
41	VIDELVA ARACELLY HARTANTO, S.PD.	SMP KRISTEN TERANG BANGSA	41
42	WINDARI PANDANITA, S.PD, M.M	SMAN 7 CIREBON	42
43	WINDAYANI	SMAN 7 CIREBON	43
44	YULIANA S.PD	SMAN 5 CIREBON	44

Pengurus PGRI Kota Cirebon

Ketua,

Sekretaris,

Galaxy A33 5G

Eka Novianto, M.Pd.
NPA. PGRI.32740603333

Tahpirin, S.Pd.
NPA. PGRI. 32740128663



**DAFTAR HADIR PESERTA PELATIHAN KONSELING
TRANSFORMASI LAYANAN DIGITAL BIMBINGAN & KONSELING
DI ERA DIGITAL
PGRI KOTA CIREBON TAHUN 2026
Cirebon, 07 Februari 2026**

RUANG 5

NO	NAMA	UNIT KERJA	TANDA TANGAN
1	AINUN HOLIYANI, S.PD	SDN SUKAPURA 1	1
2	ANAH CAHYANA, S.PD.I	TK ANANDA	2
3	ARINI YULIYANTI, S.PD	SDN SILIH ASIH 1	3
4	BUDI PRIYADI, S.PD	SDN PENGAMPON 2	4
5	CAROLIN APRILIA, S. PD	SDN SILIH ASUH 3	5
6	DEDE AHDIYANTI, S.PD.SD.,M.PD	SDN SIMAJA	6
7	DESTA SILVI AYUFILDA ZAKHRIN, S.PD	SDN PENGAMPON 2	7
8	ENDANG SUNARSIH, S.PD	TK MUTIARA BANGSA	8
9	EVI ROHAYANI, S.PD.SD.	SDN SAMADIKUN	9
10	IMAS DARMAHYANTI, S.PD.	SDN SILIH ASAH 2	10
11	INDRA JOHAR APRIANSYAH S. PD	SDN PULASAREN 3	11
12	KHAIRUNNISA, S.PD	SDN PULASAREN 4	12
13	LIEN INDRIYANTI M.PD	TK BAITUL MAKMUR	13
14	LIES MAYSAROH, S.PDAUD	TK BAHAGIA	14
15	LILIS NURYANTI S.AG	SDN SIMAJA	15
16	MAS MIMIN RUKMINI S.PD	TK ANANDA	16
17	MEMIH MAEMUNAH, S.PD.	TK NURUL HIDAYAH	17
18	MEY YUNI WIDIASTUTI, S.PD	SDN SADAGORI 1	18
19	NETI INDARAWATI S.PD.AUD	TK KARTIKA XIX-14	19
20	NINING KURNIASIH S.PD GR	TK SADA IBU	20
21	NONI RISANTO, M.PD.I	SDN PENGAMPON 3	21
22	NUR ALFI ZAYYIN	SDN PENGUNGUNG 1	22
23	NURHAYATI, S.PD.SD	SDN SUKAPURA 1	23
24	NURUL ARIYANTI, S.PD.SD.,M.PD	SDN SILIH ASIH 2	24
25	OOM KOMARIAH, S.PD AUD	TK AL IKHLAS	25
26	R SITI HINDUN, S. PD. I	TK DUA TUJUH	26
27	RINA TRIANINGSIH, S.PD	TK.TUNAS SATRIA	27
28	RODIYAH, S.PD.AUD	TK NURUL HASANAH	28
29	ROSMAWATI, S.PD. SD	SDN SAMADIKUN	29
30	SAUDI	SDN PENGUNGUNG UTARA	30
31	SHOLIKATIN,SPD.AUD	TK BAHAGIA	31
32	SITI PATIMAH, S.PD	TK TUNAS SATRIA	32
33	SITI ROCHANAH, S.PD.AUD	TKIT IMAM BONJOL	33
34	SRI KATRI MARETINI, S.PD.SD	SDN PESISIR	34
35	SRI MURLIANA, S.PD.AUD	TK R DEWI SARTIKA KOSGORO	35
36	SRI RAHAYU	TK NEGERI PEMBINA	36
37	SRI RAHAYU HASANAH, S. PD	TK ISLAM ALJUMHUR	37
38	SUGIHARTI S.PD	TK ISLAM AL HAAFIDH	38
39	TATI KENI, S. PD	TK AL-FATH	39
40	TIARA DWI REDOSI, S.PD	TK GUNUNG LAWU	40
41	TRI HANDAYANI, SPD.SD	SDN SUKAPURA 1	41
42	TUTI ROHYATI UDIN, S.PD.SD	SDN PENGAMPON 2	42
43	YENI NURBAETI, S.PD.SD	SDN SILIH ASUH 3	43

Pengurus PGRI Kota Cirebon

Ketua,

Sekretaris,

Galaxy A33 5G

Eka Novianto, M.Pd.

Tahpirin, S.Pd.

Ilham Fadillah
MTS Assunnah Kota Cirebon



Evina Khumaidah, S.SDs.
MTS An-Nur Kota Cirebon 

M. Mujibul Gurron
M. Maulana Sultanudin 
MTS MADINATUNNAJAH

Nanda Maulida A. S.Pd. 
(MAN 3 Kota Cirebon)

Ita Rosita, S.Pd.1
(MI Darul Hikmah)

MA Madinatunnajah : Diah Santi, S.Pd.1
Nur Aeni, S.Pd.1

MTS Sains Al-Hadid Chusnul Khotimah, S.Pd.1
MI. PGM SUARAYA S.Pd.1, M.M.

MI MADINATUNNAJAH = IIS SUSILAWATI S. Pd1

Galaxy A33 5G

* SMP N 7 Kota Cirebon

1. Ernalia A.K. (ruang 1)
2. Farah Bilgis (ruangan 2)

~~3. H~~

* SMP N 9 Kota Cirebon

1. Ita Megahwati

SMP Harapan Kita

1. Susi Melfi

SDN Pesisir

1. Sri Katri Martini

SD Sariputra

1. Indah Tarakanita K.U

SDN Argasunya

1. Suherman

SLB Negeri Budi Utama

1. Tuti Haryati

2. Neneng Supriyengsih

3. Nova Raudatul Jannah

& SDN samadilun

1. Evi Rohayani

2. Rosmawati

37 DHEA AYU AFRILLIVIANI SMAN 6 CIREBON GURU BK

M. ALVAREZ SDN KARANG MULYA.

Galaxy A33 5G

35 Nurul Al-Fatih, MI SALAFIYATUL HUDA II

**unindra**
universitas indraprasta PGRI

LEMBAGA
PENDIDIKAN &
PELATIHAN

SERTIFIKAT

SK. Nomor : 06/R/UNINDRA/II/2017

Lembaga Pendidikan dan Pelatihan
Universitas Indraprasta PGRI

Memberikan Penghargaan dan Ucapan Terima Kasih
Kepada :

PURWANTINI

No: 0320/UNINDRA/DIKLAT/PK/II/2026

Atas partisipasinya sebagai **PESERTA** dalam
Pelatihan Konseling
Transformasi Layanan Bimbingan Konseling di
Era Digital
Adaptif, Inovatif, Humanis
Bagi Guru Bimbingan dan Konseling
Kota Cirebon
selama 8 JP (Jam Pelajaran)
Kerjasama PGRI Kota Cirebon Bersama
Lembaga Pendidikan & Pelatihan
Universitas Indraprasta PGRI
pada Sabtu, 07 Februari 2026
di SMPN 1 Kota Cirebon

Universitas Indraprasta
PGRI
Rektor,

Prof. Dr. Sumaryoto
NIP.19520125197303 1001

Lembaga Pendidikan &
Pelatihan
Kepala,

Dr. Anna N. Sumaryoto
NIDN. 0309056101

*) Unit Kompetensi pelatihan diibalik halaman ini



UNIT KOMPETENSI

Pelatihan Konseling
Transformasi Layanan Bimbingan
Konseling di Era Digital
Adaptif, Inovatif, Humanis

Nama : PURWANTINI

No. Sertifikat : 0320/UNINDRA/DIKLAT/PK/II/2026

No	Materi	Jumlah JP
1.	Pembukaan	1 JP
2.	Layanan Penanganan Kekerasan Seksual	4 JP
3.	Analisis Kasus Kekerasan Seksual	3 JP
Jumlah Total		8 JP

Depok, 07 Februari 2026
Program Pelatihan Konseling
Koordinator,


Agus Darmawan, M.Kom
NIDN. 0324088703

Lembaga
Pendidikan
& Pelatihan
universitas indraprasta pgri
2026 